

Liceul Tehnologic „Elena Caragiani”, cu sediul în municipiul Tecuci, str. Costache Racoviță, nr. 20B, județul Galați, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile O.U.G. nr. 156/2024, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: INGINER SISTEM IA (S)

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Secretariat

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

CONDIȚIILE GENERALE DE PARTICIPARE sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚIILE SPECIFICE necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

-Studii superioare absolvite cu diplomă a unei instituții de învățământ superior în domeniul postului

-Vechime în muncă și în specialitatea studiilor: nu se solicită

Pentru ÎNSCRIEREA LA CONCURS candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

ETAPA DE CONCURS	DATA	INTERVAL ORAR
PUBLICARE ANUNȚ	13.10.2025	
DEPUNEREA DOSARELOR	14 – 27.10.2025	09.00-15.00
Selecția dosarelor de înscriere	29.10.2025	10.00
Afișarea rezultatelor la proba de selecție a dosarelor	29.10.2025	16.00
Depunerea contestațiilor la proba de selecție a dosarelor	30.10.2025	09.00-15.00
Afișarea rezultatelor privind soluționarea contestațiilor	31.10.2025	16.00
PROBĂ SCRISĂ	04.11.2025	începând cu ora 09.00
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	04.11.2025	16.00
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	05.11.2025	09.00-15.00
Afișarea rezultatelor privind soluționarea contestațiilor	06.11.2025	16.00
PROBA PRACTICĂ (cei ”admiși” la proba scrisă)	07.11.2025	începând cu ora 09.00
Afișarea rezultatelor la proba practică	07.11.2025	16.00
Depunerea contestațiilor la proba practică	10.11.2025	09.00-15.00
Afișarea rezultatelor privind soluționarea contestațiilor	11.11.2025	16.00
PROBA DE INTERVIU (cei ”admiși” la proba practică)	12.11.2025	începând cu ora 09.00
Afișarea rezultatelor la proba de interviu	12.11.2025	16.00
Depunerea contestațiilor la proba de interviu	13.11.2025	09.00-15.00
Afișarea rezultatelor privind soluționarea contestațiilor	14.11.2025	16.00
AFIȘARE REZULTATE FINALE	17.11.2025	09.00

BIBLIOGRAFIE

1. Legea Învățământului Preuniversitar 198/04-07-2023
2. Ordin 5726/06-08-2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
3. Internet – documentatie/ Carti de specialitate pentru: operare pe calculator, lucru cu sisteme de operare, rețele de calculatoare
4. Rețele de calculatoare. Depanare și modernizare – Autor Terry Ogletree – Editura Teora
5. MSCE – 1001 Intrebări și Raspunsuri – Editura Teora
6. Razvan Rughinis, Razvan Deaconescu, Mihai Dobrescu, Cristian Iconaru - Administrarea rețelilor de calculatoare Printech 2006
7. Tanenbaum, A.S. - Computer Networks, 4/E, Prentice Hall, 2003
8. Tanenbaum A S., Organizarea structurată a calculatoarelor
9. Cerchez Emanuela – Internet. Utilizarea rețelei Internet;
10. Adrian Munteanu, Valerica Greavu Șerban -Rețele locale de calculatoare - proiectare și administrare - Editura Teora
11. Norme N.T.S.M / P.S.I. Legea 319/ 2006 cu completările și modificările ulterioare
12. Utilizare SIIIR – <http://siiir.edu.ro/manuale-si-ghiduri>;

TEMATICA

1. Rețele de comunicare LAN, WAN, Internet, Intranet, protocoale, arhitecturi.
2. Echipamente de rețea și comunicație.
3. Instalări și configurări de echipamente în rețelele locale structurate.
4. Administrarea rețelilor de calculatoare
5. Securitate și mentenanță, programe antivirus.
6. Cloud computing, partajarea fișierelor, stocare, lucru în cloud, backup și restaurare
7. Instalare software (stații de lucru, imprimante). Licențe.
8. Instalare și configurare Windows 10, Microsoft Office.
9. Arhitectura calculatoarelor personale, hardware, diagnosticare defecte, depanare
10. Sisteme de operare Windows, Linux 4 l
11. Suita Microsoft Office 365(Word, Excel, Access, Power Point, Publisher, Teams, Onedrive) și Google Suite (cu accent pe Classroom, Google Forms, Calendar, Drive)
12. Internet, servicii Internet

Relații suplimentare se pot obține la sediul unității școlare după cum urmează:

- persoana de contact: MÎNDRU LOREDANA-MIOARA (secretar de comisie),
- număr de telefon: 0236 – 817.861
- e -mail : gsi_tecuci@yahoo.com; site: <https://www.elenacaragiani.com>