

关于旅游签证申请所需资料和签证费等

○ 向指定旅行社提交资料一览表 ※下述资料都要提交原件。

1. 团队旅游

	所需资料	提交
①	护照	○
②	签证申请表（需要粘贴本人照片 4.5*4.5）	○
③	个人信息处理同意书	○
④	户口本或者亲属关系公证书	△（※1）
⑤	其它相关资料（要求追加的资料等）	△

○：要提交 △：根据情况，需要提交。

（※1）携同本馆辖区外亲属旅行时

2. 个人旅游（单次）

	所需资料	提交	
		一般情况	特定大学生等
①	护照	○	○
②	签证申请表（需要粘贴本人照片 4.5*4.5）	○	○
③	个人信息处理同意书	○	○
④	户口本等，能确认本人居住地的资料	○	○
⑤	能确认经济能力的资料（※1）	○	—
⑥	户口本或者亲属关系公证书	△（※2）	—（※3）
⑦	大学出具的在学证明书或毕业证书	—	○
⑧	其它相关资料（要求追加的资料等）	△	△

○：要提交 △：根据情况，需要提交。

（※1）证明经济能力的资料，如下所示。（需要在 a b c 中，任选一项。）

a. 国际信用卡（含银联卡）金卡级别以上
能确认该卡有效的资料

b. 在职证明（包括职位，在职期间，工资金额（年收入）等）以及能确认年收入的资料（银行流水（最近六个月）等）

c. 能确认资产形成的资料（退休金证明，房产证明，股票交割单等）

（※2）有关家属的申请

（※3）「特定大学的学生等」，申请对象只限于学生本人。学生家属应申请常规单次签证。

（「特定大学的学生等」…中国国内的高校，中国教育部公布的名单中所列的所有普通本科高校的在校本科生、研究生（博士及硕士在读）或者毕业于该校三年以内的毕业生。）

3. 个人旅游（三年多次（不包括「相当高收入人士的多次（五年多次）」））

	所需资料	提交		
		东北六县	冲绳	足够经济能力
①	护照	○	○	○
②	签证申请表（需要粘贴本人照片 4.5*4.5）	○	○	○
③	个人信息处理同意书	○	○	○

④	户口本等能确认本人居住地的资料	○	○	○
⑤	能确认经济能力的资料 (※1)	○	○	○ (※2)
⑥	户口本复印件或者亲属关系公证书等	△ (※2)	△ (※2)	△ (※2)
⑦	能确认有过访日经历的 (旧) 护照	—	△ (※3)	△ (※3)
⑧	主申请人多次签证的复印件	△ (※4)	△ (※4)	△ (※4)
⑨	其它相关资料 (要求追加的资料等)	△	△	△

○：要提交 △：根据情况，需要提交。

(※1) 确认经济能力的资料，如下所示。(需要在 a b 中，任选一项。)

a. 在职证明 (包括职位，在职期间，工资金额 (年收入) 等) 以及能确认年收入的资料 (银行流水 (最近六个月) 等)

b. 能确认资产形成的资料 (退休金证明，房产证明，股票交割单等)

(※2) 有关家属的申请

(※3) 过去 3 年内有 2 次以上持指定个人旅游签证赴日经历的人士，需提供⑦所示资料可以不提供⑤

(※4) 主申请人已经取得该类多次签证 (家属只能申请和主申请人同类的签证。)

4. 个人旅游 (五年多次「相当高收入人士的五年多次」)

	所需资料	提交
①	护照	○
②	签证申请表 (需要粘贴本人照片 4.5*4.5)	○
③	个人信息处理同意书	○
④	户口本等能确认本人居住地的资料	○
⑤	能确认经济能力的资料 (※1)	○
⑥	户口本复印件或者亲属关系公证书等	△ (※2)
⑦	主申请人多次签证的复印件	△ (※3)
⑧	其它相关资料 (要求追加的资料等)	△

○：要提交 △：根据情况，需要提交。

(※1) 确认经济能力的资料，如下所示。(需要在 a, b 中，任选一项。)

a. 在职证明 (包括职位，在职期间，工资金额 (年收入) 等) 以及能确认年收入的资料。(个人所得税完税证明和银行流水 (最近六个月) 等)

b. 能确认资产形成的资料 (退休金证明，房产证明，股票交割单等)

(※2) 有关家属的申请

(※3) 主申请人已经取得该类签证 (家属只能申请和主申请人申请同类的签证。)

注意事项

○旅游单次签证，需要按照申请签证时提交的日程表赴日 (停留)。如果旅游日程有变化，必须在出发之前，应事先提交日程变更报告书。

○旅游多次签证 (不包括五年多次签证) 第一次赴日旅游，要按照当时申请签证时，提交给本馆的日程表赴日 (停留)。如果旅游日程有变化，只能变更为签证发行日起三个月以内的日程。并且要事先使领馆提交日程变更报告书。

○一旦确认违反上述规定，发放的签证就可能失效。请务必注意。

