

**SINDICATO UNICO DE TRABAJADORES AL SERVICIO DEL PODER  
JUDICIAL DEL ESTADO DE MICHOACAN**

**DATOS PARA DEMANDA**

1.-Nombre del Trabajador

2.-Domicilio particular y laboral:

3.-Numero de Teléfonos celular y de algún contacto, es decir familiar o persona de su confianza

4.-Domicilio laboral: (Adscripción, juzgado o dependencia)

5.-Fecha de ingreso al Poder Judicial:

6.-Tipo de contrato inicial:

Si fueron varios contratos temporales y/o por tiempo determinado describir la vigencia de cada uno de ellos.

Actividad: Las funciones que desempeñaba en cada contratación de la que pretende reconocimiento de Antigüedad.

7.-Las actividades que desempeña actualmente

8.-Horario de trabajo:

9.-Salario: el percibido en la primera contratación, y los incrementos que se hayan dado en la vigencia de cada contratación por tiempo determinado y/o temporal.

10.-Salario a partir de que se le haya otorgado la base y los incrementos a partir de dicha base.

11.-Señalar el periodo que pretende se le reconozca su antigüedad.

**PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DEMANDA SE REQUIERE LA SIGUIENTE  
DOCUMENTACIÓN:**

1.-Copia de cada uno de los contratos que por tiempo determinado haya firmado.

En caso de no tenerlos, solicitarlos con base a la constancia de hoja de servicios que le fue expedida por el Poder Judicial del Estado, y si no cuenta con la hoja de servicios, solicitarla al director de administración del propio Poder Judicial.

2.- Copia de recibos de pago de salarios por cada periodo, es decir, si fue un contrato por seis meses y el salario fue el mismo en todo el periodo con un recibo es suficiente, si el salario se modificó deberá presentar uno por cada periodo que acredite la modificación del salario.

3.-Constancia de hoja de servicios expedida por el director de administración del Poder Judicial.

4.-Constancia de semanas cotizadas ante el Instituto Mexicano del Seguro Social.

5.-Carta poder simple acorde al formato que podrá descargar de la página de nuestra organización sindical.

6.- Copia de su INE.

7.-Firmar del formato de datos, con el que da consentimiento para la presentación de la demanda.

8.-Fecha en que entrega la documentación