

ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE PRECAUZIONALI E DI CONTRASTO ALLA  
DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

INFORMAZIONI GENERALI

\* 1. Data compilazione

Data

Data

\* 2. Ragione sociale

\* 3. Codice fiscale/Partita IVA

4. Codice Ateco

5. Sede legale

Via

Comune

Provincia

Telefono

Mail

PEC

## 6. Sede operativa

Via

Comune

Provincia

Telefono

Mail

PEC

## 7. N° Dipendenti

## 8. N° Dipendenti attualmente presenti in azienda

## 9. Tipologia di lavori

ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE PRECAUZIONALI E DI CONTRASTO ALLA  
DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

CONSULTAZIONE DELLE FIGURE AZIENDALI

10. E' stato costituito in azienda il Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione con la partecipazione delle rappresentanze sindacali aziendali e del RLS?

SI

NO

Note

11. Se no, sono state comunque coinvolte e informate le seguenti figure:

RLS/RLST

MEDICO COMPETENTE

RSPP

ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE PRECAUZIONALI E DI CONTRASTO ALLA  
DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

AZIONE

12. Sono previste le necessarie informazioni ai lavoratori, fornitori e a chi entra in azienda?

SI

NO

Note

13. Se si, quale modalità è utilizzata per la diffusione:

DISTRIBUZIONE

AFFISSIONE

ALTRO (specificare)

14. Se distribuite ad personam c'è riscontro dell'avvenuta consegna?

SI

NO

note

15. Se affissi sono ben visibili e facilmente leggibili anche a distanza?

SI

NO

Note

16. Ci sono controlli all'entrata dell'azienda?

SI

NO

Note

17. Ci sono imprese che entrano in azienda, quali: imprese di pulizia, lavori in appalto, manutenzioni impianti e macchine utensili?

SI

NO

Note

18. Se si, ricevono le informazioni necessarie?

SI

NO

Note

19. Sono previsti per loro ingressi indipendenti con orari diversi dai lavoratori dell'azienda per evitare di incontrarsi?

SI

NO

Note

20. Sono previsti luoghi diversi per i fornitori e i lavoratori di imprese terze (appalti pulizia) diversi come per esempio servizi igienici e spogliatoi?

SI

NO

Note

21. Sono previste procedure di carico e scarico per i fornitori affinché evitino contatti con i lavoratori dell'azienda?

SI

NO

Note

22. Sono previste per i lavoratori procedure da seguire per informare il datore di lavoro in caso di esposizione e/o sintomi di covid-19?

SI

NO

Note

23. E' prevista la misura di misurazione della temperatura corporea praticata da personale sanitario?

SI

NO

Note

24. Se sì, avviene nel rispetto delle norme della privacy?

SI

NO

Note

25. Si stanno usando gli strumenti di riduzione della presenza lavorativa contrattualmente previsti?

SI

NO

Note

26. Sono state introdotte misure tecnico-organizzative

SI

NO

Note

27. Sono state riviste le turnazioni

SI

NO

Note

28. E' prevista una rotazione del personale

SI

NO

Note

29. Sono previsti rimodulazioni dei livelli produttivi

SI

NO

Note

30. Sono previste modalità di accesso diverse per l'entrata e l'uscita in azienda dei lavoratori affinché evitino contatti

SI

NO

Note

31. Sono state forniti ai lavoratori i dispositivi di protezione individuali

SI

NO

Note

32. Se sì, quali

MASCHERINE

GUANTI

OCCHIALI

ALTRO

33. I DPI sono stati distribuiti:

INDIFFERENTEMENTE A TUTTI I LAVORATORI

SOLO IN CASO DI IMPOSSIBILITA' DI RISPETTARE LA DISTANZA DI ALMENO 1 MT

Note

34. Le mascherine sono marcate CE

SI

NO

Note

35. Tipologia di mascherine utilizzate

FFP2

FFP3

ALTRO

36. E' stata fatta la necessaria formazione/addestramento per l'uso delle protezioni

SI

NO

Note

37. La protezione è idonea alla mansione e alla persona (per caratteristiche ergonomiche o di protezione del lavoratore)

SI

NO

Note

38. Le altre protezioni sono conformi alla normativa (con marchio CE)

SI

NO

Note

39. Le protezioni individuali monouso sono sostituite giornalmente

SI

NO

Note

40. Sono previsti idonei contenitori per lo smaltimento dei materiali di protezione dismessi (rifiuti di materiale infetto cat. B)

SI

NO

Note

41. E' prevista la sanificazione alla fine di ogni turno dei reparti e dei locali utilizzati per la produzione

SI

NO

Note

42. Sulle singole posizioni, attrezzature e strumenti (pulpiti, postazioni di linea, pc, tastiere...) viene fatta una pulizia/sanificazione costante

SI

NO

Note

43. Sono stati messi a disposizione o potenziati da parte dell'azienda idonei prodotti igienizzanti per lavarsi le mani

SI

NO

Note

44. Sono stati attivati tutti i protocolli, in sintonia con le autorità sanitarie, da attivare nel caso di contagiati o situazioni a rischio

SI

NO

Note

45. L'azienda ha nominato il medico competente

SI

NO

Note

#### 46. ULTERIORI AZIONI DA PROTOCOLLI AZIENDALI O ALTRO

--

- Vi ricordiamo che la valutazione di interventi sul DVR non è riferita all'inserimento del protocollo anti-contagio, ma a tutto ciò che riguarda la modifica di procedure/organizzazione aziendale del lavoro e l'utilizzo di macchine, sostanze ecc... E' necessario che la valutazione sia fatta con tutte le figure deputate alla salute e sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/2008 compresi il medico competente, laddove nominato, e i RLS/RLST.
- La nomina del medico competente avviene per obbligo di sorveglianza sanitaria e non per questo specifico momento, salvo diverse disposizioni.

**CON LA TRASMISSIONE DELL'AUTOVALUTAZIONE SI RILEVA CHE I PROTOCOLLI DI SICUREZZA APPLICATI IN AZIENDA SONO CONFORMI ALLE DISPOSIZIONI NORMATIVE EMANATE DALLE AUTORITA' PER IL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA COVID-19**