الجامعة الإسلامية

بولاية منيسوتا الأمريكية

كلية الدراسات الإسلامية

قسم الدراسات الإسلامية

وقسم الاقتصاد

مهارات الحاسب الآلي

مقرر طلاب كلية الدراسات الإسلامية – وطلاب كلية الاقتصاد

مرحلة البكالوريوس

المحاضرة الأولى

إعداد وتدريس الأستاذ سالم حمدان السلطان

العام الدراسي ١٤٤١ هـ

p7.19

٠

برنامج الزوم :



التعريف ببرامج الزوم zoom :

بالطبع لا تخلوا شركة أو هيئة تعليمية من قاعة اجتماعات؛ ومسايرةً للتكنولوجيا والعصر الحديث؛ أصبحت هناك حاجة ماسة لإجراء اجتماعات أون لاين لموظفين هذه الشركات، أو منسوبي الهيئة التعليمية فكان من الطبيعي أن يبحث المستخدمين عن البرنامج المثالي ذو الكفاءة العالية الذي يستطيع توفير إمكانية إجراء اجتماع أون لاين بشكل مميز؛ لذلك فاليوم حديثنا عن البرنامج الرائع لعقد الاجتماعات والمقابلات من خلال شبكة الانترنت زووم.zoom

فكرة برنامج زووم:

برنامج زووم عبارة عن خدمة رائعة تقدم إمكانية عقد الاجتماعات أون لاين وذلك من خلال إتاحة الغرف الالكترونية التي يتم عقد الاجتماعات بها، لكل غرفة رقم تعريفي خاص بها، يمكن دعوة الأشخاص من خلال عدة طرق كتبادل الرقم التعريفي أو اللينك أو إرسال الدعوة من خلال مواقع التواصل الاجتماعي، بعدها يمكن تشغيل كلًا من الصوت أو الكاميرا أو الاثنين معًا ليتم عقد الاجتماعات مع إتاحة التواصل لجميع من بالغرفة.

فتح حساب وانشاء غرفة خاصة على برنامج زووم:

في البداية إن أردت إنشاء غرفة خاصة على برنامج الزوم يجب أن يكون لديك بريد الكتروني، مع العلم أنه يمكنك الدخول على برنامج الزوم والتسجيل به عن طريق حسابك في الفيس بوك أو حسابك في غوغل . بعد تحميل برنامج الزوم على جهازك والضغط على أيقونة البرنامج 💽

تظهر لك هذه الشاشة

	الاشتر الى مجانا اكتب بريدك الالكتروني هنا معاديد بنك الاكتروني در المام
المراجعة الم	و بيانية الخصوصية و شروط الختمة reCAPTCHA محمي من قال ال
	سچل
•	ان اردت الدخول عن طريق حسابك في فيسبوك او غواغل بدل الخطوة اعلا فاختر الحساب الذي تريد
G	تسجيل الدخول مع جو جل
f	تسجيل الدخول مع الفيسيوك
	, هل لديك حساب؟ تسچيل الدهرل

اتبع التعليمات كما هو في الصورة ١ أعلاه

وعند الضغط على تسجيل سيقوم برنامج الزوم بإرسال رسالة تأكيد الى ايميلك الذي سجلته



وهذه شكل الرسالة التي ستأتيك الي بريدك :



عليك التوجه الى صندوق البريد وفتحه ثم تنشيط الحساب حسب الصورة رقم ٣ أعلاه . وبعد التنشيط ستظهر لك الصورة التالية :

V	مرحبًا بك في	مة Zoom استمر الماء كلمة مرور للمتامة . mo	تح لك هذه الصفد أم اضغط على زر لله بنمام يرجى ذكر اسله وا	رسالة الايميل ت في الخانات ادناه : الترساء حيا	بعد تفعيل سجل بيائاتك أ
1	First Name	اكتب اسمك			
2	Last Name	، اسمك الاخير			
3	ت صغیر Password لمان اهرف	اكتب كلمة مرور والتبه درف كبير على الاقل وحرة قام ولا يقل المجموع عن ا	یکون د		
•	Confirm Password	تابة كلمة المرور	اعد کا		
	ه الخصوصية و شـروط الخدمة	یع، أنا أوافق علی سیاسا	. من خلال التوق		
9	استمر	-			

عند الضغط على استمر ستظهر لك الشاشة التالية وهي تفيدك بإنهاء التسجيل وتعطيك البيانات التي سجلتها

name@domain.com	طيك هذا بياناتك التي سجلتها
name@domain.com	سع علامه صلح أمام العبارة I'm not a robot ثم أضغط على الزر
name@domain.com	
اهت بريدًا إلكترونيًا آهر	
I'm not a robot	2

اتبع التعليمات حسب الصورة أعلاه ثم اضغط على تخطي هذه الخطوة وستظهر لك الشاشة التالية :

ع الاختبار الخاص بك	بدء اجتماع
بلك ممتارا الآن حان الوقت لبدء الاجتماع	تم الانتهاء من حجز غرفة خاصة
: اللاجتماع الشخصيي url عنوان	هذا الرابط الخاص بك
https://us04web.zoom.us/j/	/8183396987 🛹
للدخول الى غرفة الاجتماعات الخاصة بك	للدخول الى حسابك الخاص
ايدأ الاجتماع الآن	اڏهڀ إلى حسابي

عندما تختار زر الذهاب إلى حسابي في الصورة أعلاه سيقوم بنقلك إلى الصفحة الخاصة بك وبحسابك وبامكانك إدارة الحساب كاملا وهذه صورة صفحة الحساب .

العظفريالاسعار + معاليات 2008	مييعات الاتصال	هذه صفحة حسابك الخاص
🕖 سىن		وفيها جميع بياناتك تستطيع ادارتها
العلقه الشقصي		مهارات الحاسب
اجتماعات		
ندىات عير الإنترنت التسبيلات	يتعردن	هنا المعرف الخاص بك و هو الرقم
الأعدادات	معرف الاجتماع الشمصي	الذي ترسله للاصدقاء ليتمكنوا من الدخول معك الى الغرفة 6987-818
		https://us04web.zoom.us///8183396987 استخدم ها المعرف الاجتماعات القررية ×
بدار كالمستخدم ﴿	تسحيل الدخوال الدريد الإلكتر وعي	an@hatmail.com
إدارة القرف ﴿		المسابك المرتبطة
ادارة الحساب ﴿	فوع المستعدم	هنا يخبرك أنه يمكن أن ينضم الى هذه الغرفة مندين⊛ تنبير شخص 100
y "endededit	žeu	100 ועבטוז 🛛
	المة	الانطازية

وعند الضغط على زر ابدأ الاجتماع الآن في الصورة ٦ أعلاه سينقلك إلى غرفة الاجتماعات الخاصة بك وهي :



في هذه الصورة الثامنة أعلاه شرح لأيقونات شاشة غرفة الاجتماعات وسيتم توضيحها لكم أثناء المحاضرة ان شاء الله تعالى .

هناك نقطة هامة وهي أنه في نهاية الاجتماع عليك اغلاق القاعة وهناك نوعان من الاغلاق سيتم توضيحهما في الصورة أدناه وهي :



تسجيل الدخول بعد فتح حساب على برنامج زووم:

بعد الانتهاء من فتح الحساب وحسب الخطوات السابقة ، اذا اردت الدخول الى برنامج الزوم اضغط على ايقونة البرنامج على سطح المكتب فتأتيك هذه الشاشة :



من الشاشة السابقة نضغط على زر تسجيل الدخول Sign In فتأتي الشاشة التالية :



بعد الضغط على زر الدخول في الشاشة السابقة تأتيك هذه الشاشة :



بعد الضغط على زر New Meeting في الشاشة السابقة ستفتح لك الشاشة المبينة في الصورة رقم <mark>أ</mark>

شرح أيقونات واجهة قاعة الاجتماعات في برنامج زووم:

أولا : استخدام سماعة الكومبيوتر وسماعة الرأس :



في الشكل أعلاه بيان استخدام سماعة الكومبيوتر وفي الصورة التالية بيان لكيفية التبديل إلى استخدام سماعة الرأس :

0 a		Talking:
	Meeting Topic: Host:	مهارات الحاسب's Personal Meeting Room مهارات الحاسب
اذا اردت استخدام سماعة الرأس بدلا من سماعات الكوميوتر فاضغط على هذه الايفونة قتائيك هذه الشاشة	Invitation URL: Participant ID:	https://us04web.zoom.us/j/8183396987 Concentration Conse ONE of the audio conference options C Phone Call C Computer Audio - Connected
		وسوف يتحول الموت المنط على هذا الأزر Test speaker and microphone المرسطاعات الو أس
	Join Audio	وسوف تتغير الإيفونة للاشارة الى ذلك Autematically Join audio by computer when joining a meeting
(n) Audio Start Video	 Invi	द 🚜 📫 💬 🔘 te Manage Participants Share Chat Record

ثانيا : استخدام المشاركة (Share) :

المشاركة هي أن تقوم بمشاركة صورة أو ملف مع جميع المتواجدين في القاعة بحيث تظهر نفس الصورة أو الملف لدى جميع الموجودين على أجهزتهم وذلك ليسهل عليهم فهم ومشاهدة الشرح على شكل فيديو بالصوت والصورة وفيما يلي بيان لكيفية ذلك .

<mark>ملاحظة هامة</mark> : من يريد مشاركة ملف أو صورة فعليه فتحه أولا وتركه مفتوحا ثم يقوم بالضغط على زر المشاركة فتأت*ي* شاشة فيها جميع الملفات والصور والبرامج المفتوحة ، تقوم عندها باختيار ما تريد مشاركته .



بعد الضغط على مشاركة تفتح لك الشاشة التالية اختر منها ما تريد مشاركته .









في الصورة أعلاه شرح لأغلب الأوامر الهامة التي يستطيع القيام بها الهوست أو المتحكم أو المدير الذي يتولى إدارة الغرفة والاجتماع .

> تم بحمد الله وفضله . مهارات الحاسب الآلي سالم السلطان