

Bilancio Sociale Controvento Società Cooperativa Sociale 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Introduzione

Il bilancio sociale è uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ha il fine di offrire un'informazione strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati, non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Per gli Enti del Terzo Settore tenuti ex legge alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni indicate, suddivise a seconda della dimensione oggetto di analisi. In caso di omissione di una o più sotto-sezioni l'ente sarà tenuto a illustrare le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione.

Nel corso dell'esercizio 2020, la Controvento Cooperativa Sociale ha apportato profondi cambiamenti nella propria struttura organizzativa e nella vita sociale della cooperativa, poiché durante la prima parte dell'anno coincidente con la fase più acuta del *lockdown*, determinato da pandemia ancora in corso, ha dovuto limitare l'attività della società a pochi e circoscritti utenti, seguiti perlopiù in assistenza domiciliare. Si è dovuto sospendere il consueto servizio di Trasporto Sociale funzionale all'accompagnamento in visite mediche degli ospiti delle strutture residenziali - comunità alloggio e comunità integrate-.

La riduzione del fatturato e la conseguente riduzione delle risorse operative ha contrassegnato la prima parte del bilancio d'esercizio. Tuttavia questa prima fase è seguita da una seconda, di segno completamente opposto.

Il lavoro di progettazione è stato premiato: con conseguente rilancio dell'attività.

Una nuova presenza on-line: attraverso la realizzazione del sito web, ha garantito maggiore visibilità, capacità comunicativa e la possibilità di attivare ed erogare servizi in modalità telematica. Inoltre sono stati attivati nuovi servizi in ambito educativo: tipo specialistico (minori, bambini e adolescenti) con disturbo dello spettro autistico. A questi servizi è seguita la ripresa parziale del servizio di trasporto sociale e l'attivazione del servizio di trasporto scolastico assistito per studenti e studentesse degli Istituti Scolastici Superiori di II grado.

Il servizio prevede una forma di accreditamento all'albo provinciale del Sud Sardegna con la sottoscrizione di un accordo tra Ente Pubblico, Famiglia e Ente del Terzo Settore per l'a.s. 2020-2021.

Lo sviluppo della cooperativa in termini dimensionali è stato proporzionale alla capacità di produrre quantitativamente e qualitativamente nuovi servizi.

Tuttavia l'elemento distintivo della seconda fase del bilancio d'esercizio 2020 è stato la Creazione di un nuovo Network che ha visto coinvolti in modo trasversale enti del Terzo Settore, Enti Pubblici, cittadini e gruppi di famiglie organizzate in modo non formale.

La lettera del Presidente

Cari amici,

il nostro primo bilancio sociale inizia con un sincero GRAZIE a tutti voi: un grazie sentito.

Un anno davvero impensabile impegnativo da un punto di vista emotivo e gestionale. Abbiamo visto susseguirsi e sovrapporsi informazioni e protocolli talvolta discordanti tra loro e, in ogni caso, tutti decisamente contrastanti rispetto al nostro modo di vivere la socialità e la vita quotidiana.

Mi sento di ringraziare tutti perché nonostante le difficoltà di quest'anno, con semplicità e spirito di gruppo si è scelto di preservare l'unica cosa che fosse davvero importante nella nostra società: il **capitale civico**.

Forse non si poteva vantare un'esperienza decennale in gestione di pandemia e servizi emergenziali, tuttavia siamo riusciti, proprio quando ci chiedevano di rispettare il distanziamento sociale, ad *avvicinarci* un po' di più e siamo riusciti a *costruire un ponte* per la **socialità** in servizi efficaci ed efficienti. Non sempre queste due parole possono stare così vicine senza essere un mero esercizio retorico o al massimo un auspicio, ma oggi sarebbe ingiusto negargli la possibilità di esprimersi in tutta la loro potenza.

Alla fine salutarci con il gomito, o con il "pugnetto", guardarci attraverso le lenti appannate degli occhiali e darci appuntamento sull'ultima performante piattaforma elettronica non ci ha impedito di affermare come vogliamo stare al mondo.

Il nostro è sicuramente un lavoro privilegiato, perché spesso ci consente di vivere esperienze così umanamente significative che risulta perfino superfluo raccontare, per almeno due ragioni.

La prima per egoismo, difendere la **nostra complicità** dagli sguardi indiscreti è un vezzo che ci piace ancora mantenere, perché ci fa sentire speciali. La seconda per pudore, perché difendere l'**autenticità** di quel sentimento, ci riconsegna immediatamente alla nostra parte interiore e consentendoci di conoscerci un po' di più. Forse non è oggi che abbiamo capito quanto sia difficile comunicare le emozioni in modo autentico, ma oggi troviamo il tempo per rifletterci su e scriverlo. Oggi posso trovare il tempo per scrivere cosa voglio e cosa non voglio perdere.

Non voglio perdere neanche un giorno di questi cinque anni di esperienza cooperativa soprattutto perché giungono a

compimento in quest' anno **straordinario** che ha richiesto e trovato la parte migliore di tutti noi. Abbiamo trovato il coraggio di investire in noi stessi perché ci siamo percepiti un gruppo unito, capace di produrre un reale cambiamento. Abbiamo creduto insieme nella cooperazione come scommessa aperta sul futuro e abbiamo pensato che la nostra piccola cooperativa dovesse rappresentarla al meglio, non solo per ribadire l'importanza dei valori democratici nei quali crediamo, ma per continuare a promuovere un'idea di società giusta, di eguali, inclusiva e aperta fondata sul dialogo e capace di dare voce e opportunità alle persone che la vivono. E' bello sentire di appartenere ad una comunità, di riconoscersi nei suoi valori costitutivi e fondamentali sui quali consolidare la nostra intesa e a comunicare le nostre emozioni. E' bello poter credere di costruire insieme un'identità forte, definita, ma soprattutto riconoscibile che possa proporre un'alternativa sociale, un'educazione emotiva e un'economia nuova commisurata sulla base di una realtà altamente desiderabile dove il soggetto della storia sia nuovamente : l'uomo.

Non finiscono certo qui le riflessioni e le parole per ringraziare i soci, i lavoratori, tutti i colleghi, i nostri assistiti e i loro famigliari, gli Enti Pubblici e la Associazione alla quale apparteniamo, ma sicuramente è il momento di lasciare spazio al nostro racconto e scoprire il nostro anno [...].

Un caro saluto a tutti noi

la Presidente

Martina Montis

Nota Metodologica

Questo documento costituisce il primo Bilancio Sociale redatto dalla Controvento Cooperativa Sociale, in conformità alle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del terzo Settore (D.M. 4 luglio 2019) è coerente con quanto contenuto in altri documenti a rilevanza esterna quali il bilancio d'esercizio e la nota integrativa, la relazione sulla gestione, lo statuto ed i regolamenti interni, la visura camerale ed i libri sociali. A cinque anni dalla sua costituzione la cooperativa intende procedere ad un'analisi puntuale del suo operato individuando nuovi asset strategici funzionali tanto alla crescita della società quanto a quella del territorio nel quale opera.

Il bilancio sociale è stato redatto secondo i principi di:

1. Completezza
2. Rilevanza
3. Trasparenza
4. Neutralità
5. Comparabilità
6. Chiarezza
7. Veridicità e verificabilità
8. Attendibilità
9. Autonomia

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

CONTROVENTO Società Cooperativa Sociale

Partita IVA

03590610923

Codice Fiscale

03590610923

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2015

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Associazione di rappresentanza: Altro

Alleanza Delle Cooperative Italiane

Reti

progetto INSULA

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

Descrizione attività svolta

la Controvento Cooperativa Sociale è operativa in ambito socioassistenziale attraverso i servizi di:

- Servizio di trasporto scolastico assistito provincia sud sardegna
- servizio di assistenza domiciliare
- servizio educativo specialistico domiciliare
- servizio di trasporto sociale a favore di anziani e disabili ospiti delle comunità residenziali e non
- servizio di segretariato sociale e orientamento

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.), Servizi educativi pre e post scolastici

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

L'attività della cooperativa è svolta in un territorio fortemente condizionato dalla stagnazione e recessione economica e da politiche sociali ancora di tipo assistenzialistico caratterizzate da un approccio passivo, incapace di affrancarsi dalla mera retorica della promozione della persona come risorsa del territorio anche perché la visione politica non ha ancora maturato un'idea di welfare compiuto e alternativo a quello finora proposto.

Regioni

Sardegna

Province

Sud Sardegna

Sede Legale

Indirizzo	C.A.P.		
Via Maria Montessori 16	09030		
Regione	Provincia	Comune	
Sardegna	Sud Sardegna	Samassi	
Telefono	Fax	Email	Sito Web
3493094188	0709388123	martina.montis@controventocoop.it	www.controvento-cooperativa-sociale.it

Sede Operativa

Indirizzo	C.A.P.		
Via Maria Montessori 16	09030		
Regione	Provincia	Comune	
Sardegna	Sud Sardegna	Samassi	
Telefono			
3493094188			
Email	Sito Internet		
martina.montis@gmail.com	www.controvento-cooperativa-sociale.it		

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

LaCONTROVENTOSocietà Cooperativa Sociale nasce a Cagliari nel 2015

Biografie lavorative discontinue diventano esperienze professionali eterogenee che si riconoscono in un nuovo progetto lavorativo e di vita. Cinque giovani soci, vincitori del bando RAS elaborano un progetto assistenziale per valorizzare la persona e la sua dimensione relazionale.

In un territorio in continua trasformazione la cooperativa risponde ad una esigenza di cambiamento.

Dal 2015 operiamo in ambito socioassistenziale proponendo un servizio alla persona nuovo e alternativo fondato sull'arricchimento ambientale e sulla stimolazione della plasticità celebrale in maniera fisiologica e non invasiva.

Crediamo sia fondamentale agire sul contesto ambientale al fine di mantenere attive le capacità funzionali e relazionali proprie di ogni persona.

Testimonianze dei soci fondatori e dei soci storici

Siamo riusciti a tracciare una forte discontinuità con il recente passato perché abbiamo capito cosa sta dentro l'idea di cooperazione: **NOI**, unica ragione del successo di questo Bilancio Sociale.

Abbiamo trovato il coraggio di investire in noi stessi perché ci siamo percepiti un gruppo unito, capace di produrre un cambiamento. Per noi è importante vivere una vita dentro la comunità, rispettando regole e divieti ma soprattutto, sorridendo anche dietro la mascherina, abbiamo dato un senso alla **capacità di stare al mondo**.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La nostra mission è quella di valorizzare la persona come risorsa attiva della propria comunità.

I valori e i principi in cui crediamo sono qui sintetizzati:

Eguaglianza: i servizi devono essere erogati secondo regole uguali per tutti; in nessun caso possono essere esercitate forme discriminatorie nei confronti degli utenti (ad es. per motivi riguardanti il sesso, la razza, la lingua, la religione, le condizioni sociali ed economiche, le opinioni politiche, ecc.), non dimenticando, però che i servizi devono essere progettati in modo personale, tenendo conto delle esigenze di ogni singolo.

Imparzialità: gli operatori mantengono costantemente comportamenti ispirati a criteri di massima professionalità, di obiettività, di giustizia e di imparzialità tali da non indurre in stato di soggezione l'utente e sempre nel pieno rispetto dei principi della dignità umana, indipendentemente dalla classe sociale di appartenenza, dal sesso, dall'età e dalle disponibilità economiche; a tutti gli utenti vengono garantite le medesime condizioni per accedere e fruire dei servizi offerti secondo una regola di imparzialità ed obiettività.

Continuità: la cooperativa assicura l'erogazione dei propri servizi con costanza, continuità e regolarità nel rispetto dei principi sanciti dalla legge e fermo restando quanto previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro dei propri dipendenti. L'intera struttura è impegnata ad adottare tutte le misure necessarie per ridurre al minimo eventuali disagi che dovesse subire l'utente in situazioni di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio imputabili a cause di forza maggiore.

Diritto di scelta: l'utente viene sempre lasciato libero di scegliere se avvalersi o meno dei servizi della cooperativa dopo che gli sono stati accuratamente presentati in ogni aspetto.

Partecipazione: viene favorita la partecipazione attiva dell'utente a tutti gli aspetti gestionali della cooperativa che lo riguardano; per questa ragione, sin dal suo primo contatto con la struttura, l'utente riceve le necessarie informazioni in merito ai suoi diritti ed alle modalità con cui inoltrare eventuali reclami; d'altronde, con questa stessa Carta dei Servizi, la Cooperativa, vuole offrire al cliente dei propri servizi un vero e proprio strumento per il controllo della qualità erogata.

Efficienza ed efficacia: la cooperativa ha definito adeguati strumenti di pianificazione e controllo direzionale attraverso i quali segue la propria capacità di soddisfare le esigenze dell'utenza senza sprechi di risorse.

Garanzia della privacy: tutti i dati e le informazioni degli utenti sono gestiti in forma rigorosamente controllata nell'assoluto rispetto delle leggi vigenti e, soprattutto, della correttezza e della privacy.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Crediamo che coinvolgere le persone sia il modo migliore per ottenere risultati certi e vincenti. Per questo ci siamo dotati di **questionari di valutazione e rilevazione del gradimento del servizio** da somministrare ai nostri utenti e ai loro famigliari affinché siano il principale alleato nel progetto di cura.

I questionari compilati direttamente dagli utenti e dai loro famigliari saranno utili a documentare il lavoro svolto, a valorizzarlo e a suggerire riflessioni e miglioramenti. Le sinergie ricreate in ambito lavorativo sono essenziali per l'implementazione di nuovi servizi e la creazione di **luoghi di senso**.

Le riunioni dell'équipe multidisciplinare costituiscono un momento importante per promuovere riflessioni sulle modalità operative adottate, valutare l'operato e prevedere azioni correttive allo scopo di garantire i diritti e il soddisfacimento dei reali bisogni degli utenti.

La cooperativa tra i suoi obiettivi si pone quello di istituire momenti di socializzazione e condivisione allargata predisponendo delle giornate d'incontro e momenti aggregativi.

Tuttavia vogliamo ricordare che per ragioni di sicurezza e in ottemperanza alle misure restrittive dei recenti decreti ministeriali i momenti ricreativi e aggregativi sono temporaneamente sospesi.

Si ricorda che a seguito del verificarsi di una pandemia la Cooperativa Sociale ha deciso di dotarsi di un protocollo operativo che ha l'obiettivo di mitigare il rischio del contagio da COVID-19. Riteniamo utile dotarci di questo strumento validato anche da un punto di vista scientifico-sanitario.

Governance

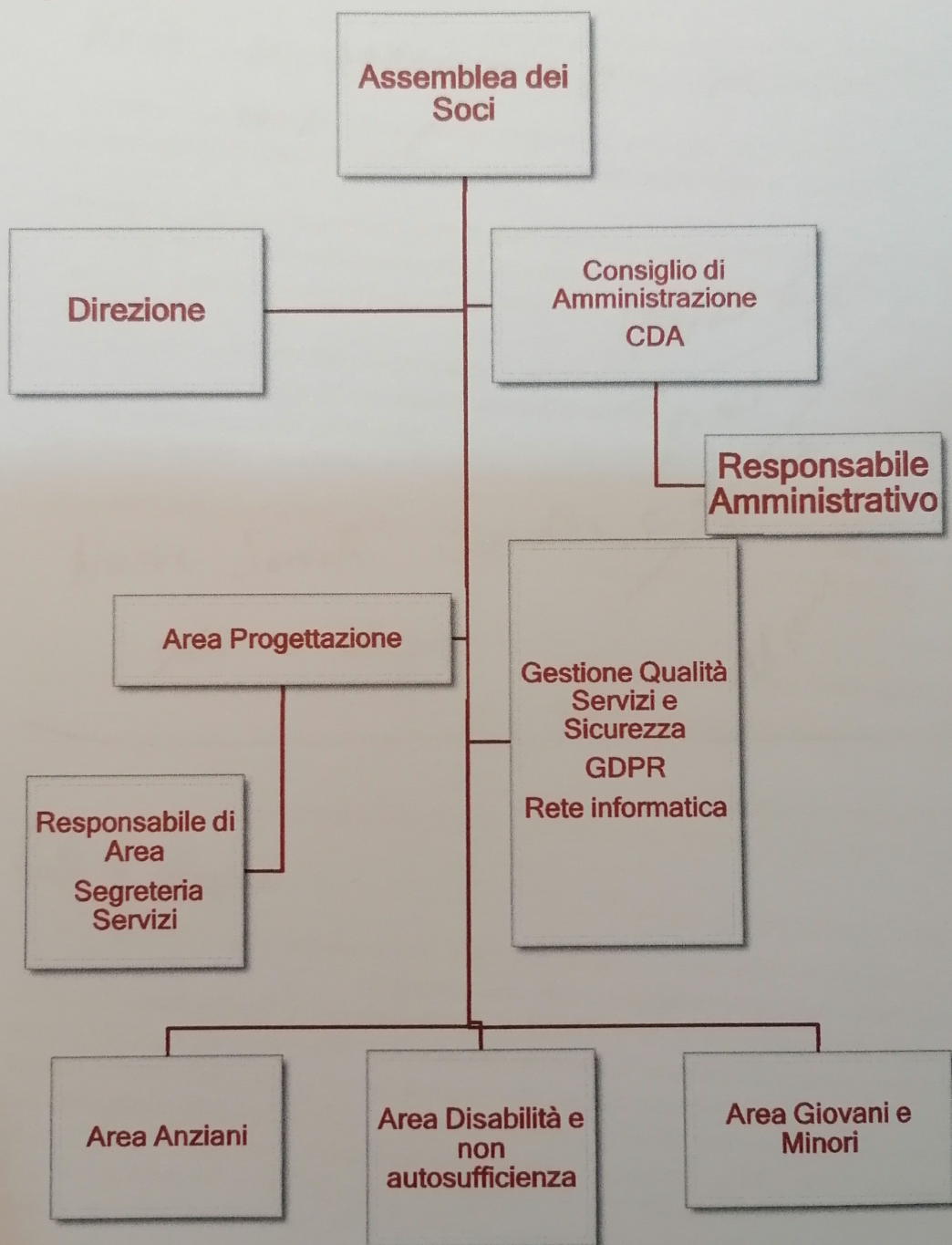
Sistema di governo

La cooperativa per la sua gestione interna si richiama al proprio Statuto e al Regolamento Interno dei Lavoratori.

Resta poi la suddivisione per Aree Non Autosufficienza e Disabilità e Area Progettazione e Sviluppo Servizi Innovativi. I servizi sono gestiti da un coordinamento interno che consente lo svolgimento delle attività e il loro controllo. Sono previsti degli assessment periodici per raccordare servizi attività e personale.

Organigramma

2.5 Organigramma Generale



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231..)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015

La certificazione ISO 9001:2015 è in fase di ottenimento

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Il Consiglio di Amministrazione attualmente gestisce la funzione di controllo dei vari reparti e dei processi interni. Si è individuato la figura di Coordinatore per facilitare il controllo delle attività e dei servizi. Il Coordinatore è identificato nella figura del Presidente

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Martina Montis	Presidente	29-01-2015	2015-2022

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Martina Montis

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

3

Consiglio di amministrazione

Numero mandati dell'attuale Cda

1

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

3

Maschi

2

Totale Maschi

%66.67

Femmine

1

Totale Femmine

%33.33

fino a 40 anni

1

Totale fino a 40 anni

%33.33

oltre 60 anni

1

Totale oltre 60 anni

%33.33

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

Il nuovo management è particolarmente attento a favorire un'adeguata formazione ai lavoratori e aspiranti operatori. La partecipazione alla vita associativa sta alla base di ogni bilancio di successo, perché significa condividere obiettivi, strategie e decisioni, anche quelle difficili e impopolari come nel caso dell'attivazione della cassa integrazione in deroga. Tuttavia i momenti più tormentati e difficili diventano esperienze che nelle mani dell'Assemblea dei Soci producono coesione e comunità e diventano scambio e visione.

Numero aventi diritto di voto

3

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

2

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
29-05-2020	3	0	%100.00
15-09-2020	3	0	%100.00

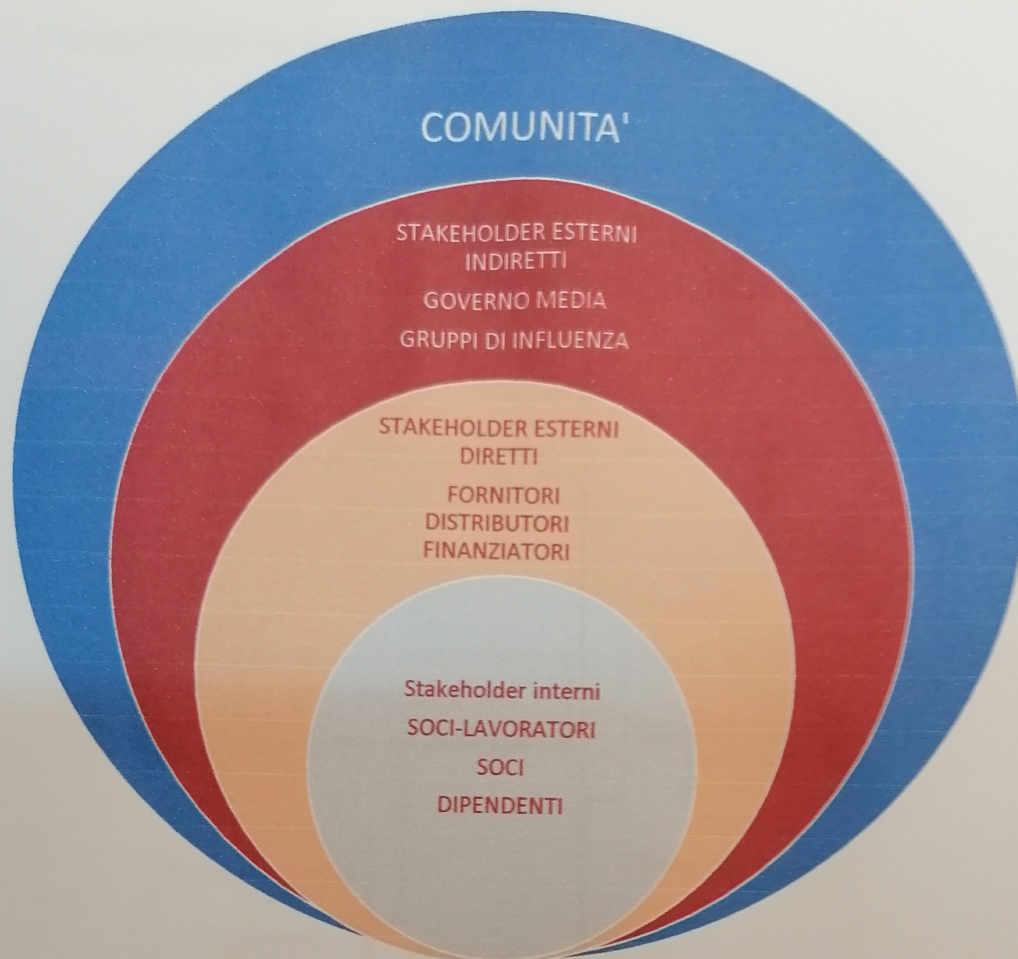
Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Gli Stakeholder della Controvento Cooperativa sociale sono diretti e indiretti come mostrato sulla mappa

- Gruppo non formalizzato di genitori attivi per la non autosufficienza e disabilità
- Comuni del Medio Campidano
- Ente Provincia Sud Sardegna
- Cooperative Sociali presenti sul territorio che gestiscono le strutture residenziali
- Officina meccanica
- finanziatori
- Clienti
- Comunità

Immagine



MAPPA DEGLI STAKEHOLDER ANNO 2020

Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Il socio è l'elemento fondante della società, contribuisce attivamente al perseguimento dello scopo sociale indicato nello

Statuto, partecipando allo svolgimento dell'attività d'Impresa . E' il vero capitale sociale dell'impresa, perché al contempo risorsa umana e produttiva in grado di interpretare la propria realtà sociale elaborare una visione, condividerla nell'Assemblea dei Soci ed esercitare attraverso il proprio lavoro i valori nei quali crede e condivide. Uno dei vantaggi tangibili è quello di contribuire fattivamente al cambiamento che si pianificato. Il socio è parte di un gruppo, una squadra che si organizza per raggiungere nuovi obiettivi sociali e produttivi. Il socio è la nostra risposta culturale alla crisi antropologica.

Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari

3

Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori

2

Soci Svantaggiati

0

Soci Persone Giuridiche

0

Focus Soci persone fisiche

Genere	Maschi	2	%67
	Femmine	1	%33

Totale
3.00

Età			
fino a 40 anni		2	%66.67
Oltre 60 anni		1	%33.33

Totale
3.00

Nazionalità			
Nazionalità italiana		3	%75.00
Nazionalità Extraeuropea		01	%25.00

Totale
4.00

Studi			
Laurea		1	%33.33
Scuola media superiore		1	%33.33
Scuola media inferiore		1	%33.33

Totale
3.00

Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
3	0	0	0
%100.00	%0.00	%0.00	%0.00

Totale
3.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La Controvento Cooperativa Sociale ha intrapreso un cammino di rinnovamento e adeguamento della policy aziendale alle nuove richieste sociali e alla normativa vigente. Sebbene la cooperativa sia stata costituita solo nel 2015 la società ha potuto confrontarsi attivamente con il mercato dei servizi socioassistenziali e i modelli di welfare loro associati.

Le criticità emerse hanno rallentato lo sviluppo del piano di impresa della società e prodotto forti discussioni all'interno della compagine sociale. Il rinnovamento della compagine sociale ha favorito un nuovo approccio alle problematiche inerenti il sistema dei servizi socioassistenziali ed educativi e ha contribuito a creare un clima molto più favorevole. Si è pertanto lavorato alla creazione di nuovi legami sul territorio, a ricostruire e consolidare i legami sociali esistenti e ad aprire un dialogo strutturato con gli enti pubblici e privati e i gruppi di cittadinanza attiva. Il contratto applicato è CCNL delle cooperative sociali. E' prevista in bozza la realizzazione di un piano di welfare aziendale che offrirà ai soci della cooperativa la fornitura di una tessera chilometri a tariffa agevolata per lo spostamento assistito dei propri famigliari da effettuarsi presso strutture ospedaliere e ambulatori pubblici e privati.

Welfare aziendale

Attualmente il piano di welfare aziendale è stato sospeso in quanto l'anno 2020 è stato caratterizzato da un evento eccezionale: la pandemia da virus Sars Cov-2 che ha imposto tra le misure di contenimento da contagio la chiusura dell'attività ordinaria per quanto riguarda gli accessi ospedalieri e le di visite e controllo periodiche, pertanto anche l'attività svolta dalla cooperativa è stata interessata da una temporanea sospensione dal mese di febbraio seconda metà al mese di settembre. Il distanziamento interpersonale e le altre misure di contenimento, con i controlli preventivi hanno favorito la ripresa dell'attività ma non verso le strutture ospedaliere, per la quale gli accessi sono stati limitati alle sole necessità che non potevano essere oggetto del nostro intervento.

Numero Occupati

8

Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi

1

Occupati soci Femmine

1

Totale

2.00

Occupati non soci Maschi

1

Occupati non soci Femmine

6

Totale

7.00

Occupati soci fino ai 40 anni

2

Occupati soci da 41 a 60 anni

0

Occupati soci oltre 60 anni

0

Totale

2.00

Occupati NON soci fino ai 40 anni	Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni	Occupati NON soci oltre i 60 anni
2	0	

Totale
4.00

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
1	1	0
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo	
0	0	

Totale
2.00

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
1	6	0
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo	
0	0	

Totale
7.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea
2	0	0

Totale
2.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea
6	0	0

Totale
6.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

Attività svolte dai volontari

Non è stato possibile per ragioni di sicurezza attivare percorsi nei quali far svolgere l'attività di volontariato a coloro che avevano dato la propria disponibilità

Livelli di inquadramento

B1 (ex 3° livello)

OSS non formato Femmine

2

Totale
2.00

Autista con patente B/C Maschi

1

Totale
1.00

Addetto alla segreteria Femmine

1

Totale
1.00

C1 (ex 4° livello)

AdB/ OTA/ OSA/ ADEST/ Femmine

1

Totale
1.00

C3 (ex 5° livello)

D1 (ex 5° livello)

Educatore Femmine

1

Totale **Altro Maschi**
1.00 1

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

Il CCNL è il contratto applicato

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 50.00
1	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 50.00
1	
Collaboratori continuative	% 0.00
0	
Lavoratori autonomi	% 0.00
0	
Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	

Totale

2.00

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate**Organo di amministrazione e controllo**

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
570.39	5877.00	10.30

Nominativo	Tipologia	Importo
Martina Montis	compensi	0
Nominativo	Tipologia	Importo
Ginluca Onnis	compensi	0
Nominativo	Tipologia	Importo
Ottavio Montis	compensi	0

Dirigenti

Nominativo	Tipologia	Importo
Martina Montis	retribuzioni	1866.00

Volontari**Importo dei rimborsi complessivi annuali**
0**Numero volontari che hanno usufruito del rimborso**
0

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)	Organico medio al 31/12 (C)
8	5	4

Rapporto % turnover

%325

Malattia e infortuni

Non si sono rilevate né malattie né infortuni per l'anno 2020

Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

Il **clima organizzativo** o aziendale è la sintesi del modo in cui le persone percepiscono e interpretano il proprio **ambiente di lavoro**. Riguarda dimensioni importanti per la vita organizzativa e la performance aziendale in quanto un **clima positivo**, di **benessere** e **soddisfazione lavorativa**, è connesso a migliori risultati, **maggior coinvolgimento nel lavoro**, crescita nel senso di **appartenenza** e nella collaborazione, attrattività dei talenti e **soddisfazione del cliente**.

L'**indagine di clima** avviene solitamente attraverso la somministrazione, in forma anonima, di un **questionario sul clima organizzativo** a tutta la popolazione aziendale. La successiva analisi dei dati consente di comprendere come siano vissute alcune caratteristiche del lavoro, le interazioni all'interno del proprio gruppo e tra i gruppi, quali siano i bisogni e le aspettative.

Il clima aziendale nella Controvento Cooperativa Sociale è molto soddisfacente. L'anno 2020 è stato un anno particolare perché bisognava prendere una decisione importante: decidere se rilanciare l'attività della cooperativa o decretare la sua chiusura.

Il management della cooperativa è arrivato alla data del 9 marzo con delle riflessioni mature sul nostro modello produttivo e organizzativo, ma soprattutto avendo capito cosa non ha funzionato all'interno della società negli anni precedenti. Nonostante una buona presenza sul territorio e la qualità dei servizi proposti la società faticava ad affrancarsi. Il management si è attivato, provvedendo a stabilire nuovi obiettivi e a esplorare nuovi ambiti di attività, diversificando le commesse. E' stato elaborato un nuovo piano di assunzioni per favorire il raggiungimento di nuovi obiettivi e organizzato il recruiting del personale valutando soprattutto le soft skills. Per il nostro management è stata una tempesta emotiva e creativa che ha prodotto una nuova strategia d'impresa condivisa all'interno del gruppo e comunicata all'esterno in modo da consolidare un partenariato forte.

La valutazione del clima aziendale ha seguito le linee guida del D. Lgs 626/94 per quanto non sia stata certificata formalmente da un ente terzo.

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Il piano formativo aziendale redatto dal management riguarda la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 9 aprile 2008 n.81 e s.m.i. Frequentazione del personale ai corsi:

- RSPP
- RLS
- Corsi lavoratori base+ avanzato
- Corso Antincendio

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	RSPP

Breve descrizione (facoltativo)

Corso Rspg previsto dall'art. 32 , ex D.Lgs 9 aprile 2008 n.81 e s.m.i. coordina il servizio di prevenzione e protezione dai rischi.

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
36	1

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	RLS

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
36	1

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
36	1	36

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

Le attività svolte dalla società in ambito socioassistenziale sono quelle relative al segretariato sociale e all'informazione dei servizi presenti sul territorio. del trasporto sociale ivi compreso il servizio di assistenza alla persona in itinere durante le visite medico-specialistiche. Assistenza domiciliare ed educativa specialistica a domicilio.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

I servizi effettuati dal personale della Controvento Cooperativa Sociale sono organizzati secondo il nuovo piano aziendale per favorire la transizione digitale: Innovazione e Educazione all'organizzazione digitale.

Gli operatori sono dotati di idonea applicazione scaricabile sul proprio dispositivo per effettuare la timbratura digitale dei servizi loro assegnati. E' possibile compilare dei report informatizzati che consentono la registrazione dell'attività svolta, la geolocalizzazione dell'operatore e il tracciamento dei suoi contatti.

I servizi proposti sono controllati e organizzati così come il loro processo aziendale.

Personale preparato e disponibile, fortemente orientato alla soddisfazione del cliente garantisce la qualità del servizio e la giusta familiarità.

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio	n. utenti diretti 10	n. utenti diretti Anziani con mobilità ridotta e persona con disabilità
Tipologia Servizio Istruzione e Servizi scolastici	n. utenti diretti 9	n. utenti diretti Il servizio garantisce la frequenza scolastica degli Istituti Scolastici di II grado superiore degli alunni con disabilità, nel Territorio del Medio Campidano provincia Sud Sardegna.
Tipologia Servizio Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo	n. utenti diretti 2	n. utenti diretti Il Servizio propone interventi educativi per bambini e adolescenti di tipo specialistico in ambito domiciliare.

Utenti per tipologia di servizio

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)	2	8	
		Maschi	Femmine
		Totale	
		10.00	

Unità operative Cooperative Tip. A

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)	3	Sud Sardegna
	Numero Unità operative	
Altri Servizi		
Trasporto sociale	1	Sud Sardegna
	Numero Unità operative	

Valutazione della qualità dei servizi da parte degli stakeholder principali

La valutazione dei servizi data dagli utenti è positiva. Sono stati somministrati dei questionari che hanno consentito la rilevazione del grado di soddisfazione.

La diffidenza iniziale, per quanto riguarda l'attività di trasporto scolastico assistito che i famigliari degli studenti/studentesse hanno palesato è stata favorevolmente risolta attraverso un momento di partecipazione e confronto. Un incontro molto partecipato che ha riunito esponenti delle scuole, funzionari della provincia del Sud Sardegna e i famigliari coinvolti nel servizio. Alla cooperativa è stato riconosciuto un ruolo di mediazione secondo un modello negoziale.

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Le ricadute sull'occupazione territoriali sono proporzionali all'attività dell'impresa, tuttavia nel 2020 non solo si è dato vita ad un piano di rilancio dell'attività, ma si sono creati i presupposti operativi per importanti ricadute sociali e occupazionali. Per quanto i contratti stipulati dalla cooperativa risultano part-time proprio nel 2020 si è riusciti a garantire una capacità reddituale minima a 6 nuclei famigliari che difficilmente avrebbero potuto muoversi con facilità in un mercato del lavoro fermo e funestato da provvedimenti poco coerenti e talvolta contraddittori.

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
4	4	4

Rapporto con la collettività

Per l'anno di rendicontazione 2020 la Controvento Cooperativa Sociale ha svolto l'attività di trasporto sociale assistito a favore di studenti e studentesse portatori di disabilità. e Il servizio svolto ha consentito agli studenti di frequentare l'anno scolastico 2020/2021 in sicurezza e ha sperimentato un nuovo partenariato che prevedeva la collaborazione di enti del Terzo Settore, la Pubblica Amministrazione e i gruppi di genitori attivi.

I servizi a favore della permanenza all'interno del proprio domicilio sono garantiti da progetti specifici: L.162/98. I destinatari dei piani di assistenza possono attivare direttamente con la Cooperativa il servizio di cui necessitano :cura alla persona, comfort domestico o trasporto sociale e/o servizi educativi di tipo specialistico.

Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

Ambito attività svolta	Tipologia attività svolta	Denominazione attività e/o progetto
Sociale	servizio	Trasporto Scolastico Assistito
Numero di Stakeholder coinvolti	Tipologia di stakeholder 'collettività'	
3	Gruppo Genitori attivi, Istituto Scolastico di Secondo Grado Superiore	

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

A metà del 2020 abbiamo iniziato a sviluppare una nuova strategia e iniziato a dialogare con gli enti pubblici del territorio in modo proattivo e funzionale incoraggiando la ricostruzione di una rete sociale, ma soprattutto proponendo la cooperativa come una risorsa che poteva contribuire al cambiamento auspicato.

Ambito attività svolta	Descrizione attività svolta	Denominazione P.A. coinvolta
Pianificazione per rispondere ai problemi socio-sanitari, formativi e di educazione	tavoli di lavoro	Provincia del Sud Sardegna , Area Welfare e cultura

Impatti ambientali

L'attività della cooperativa è stata per certi aspetti centrale perché nei servizi gestiti non si è limitata a portare avanti il servizio, ma è riuscita a stabilire un legame emotivo con i famigliari, gli utenti e la scuola favorendo lo scambio paritario tra gli enti e una nuova comunicazione.

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Il bilancio viene redatto in forma abbreviata in quanto non sono stati superati, per due esercizi consecutivi, i limiti previsti dall'art. 2435-bis del codice civile.

- il bilancio risulta conforme con quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile e ai principi contabili nazionali pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità; esso rappresenta pertanto, con chiarezza e in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Il contenuto dello stato patrimoniale e del conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del codice civile.

La nota integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del codice civile, contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del bilancio.

Nel presente documento verranno inoltre fornite tutte le informazioni dai numeri 3 e 4 dell'art.2428 c.c. in quanto, come consentito dall'art.2435-bis del codice civile, non è stata redatta la relazione sulla gestione.

Il presente bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2020 evidenzia un risultato di esercizio di euro 13.426,00.

La pandemia da COVID-19 dei primi mesi del 2020, ha imposto il lockdown delle attività produttive non essenziali; in Italia lo stop è stato generalizzato dal DPCM 22 marzo 2020, questo ha prodotto effetti sulla produttività, sulla redditività, sulla tesoreria, sull'occupazione, su tutti gli aspetti imprenditoriali inclusi i mercati delle imprese a livello nazionale e internazionale.

La cooperativa svolge attività ritenute non essenziali ai sensi del DPCM che anno dunque subito un blocco nel periodo marzo-settembre 2020 quali servizi di trasporto sociale e l'assistenza domiciliare. La prosecuzione dell'attività durante la pandemia ha comunque impattato negativamente nel bilancio aziendale, ma non figurano condizioni di incertezza significative e preesistenti al 23/02/2020, quindi è applicabile l'art.7 del D.L.8 Aprile chiuso, in luogo della valutazione prospettica ai 12 mesi successivi.

La ripresa delle attività è avvenuta a settembre 2020 quando l'organo amministrativo a seguito di un'analisi del mercato di riferimento ha deciso di modificare il target cui rivolgere i propri servizi, concentrandosi sui giovani e sviluppando nuovi servizi quali:

- trasporto scolastico assistito per studenti e studentesse con disabilità
- servizio educativo domiciliare.

Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€53.106,00
Attivo patrimoniale	€56.559,00
Patrimonio proprio	€24.327,00
Utile di esercizio	€13.426,00

Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
53106	39549	33676

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da persone fisiche	53106	% 100.00
		Totale
		53'106.00

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	3539
c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;	49567
Totale	53'106.00

Fatturato per servizio Cooperative tip.A

Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo

Interventi socio-educativi domiciliari	3750
Totali	3'750.00

Segretariato sociale, informazione e consulenza per l'accesso alla rete dei servizi

Segretariato sociale e servizi di prossimità	1000
Totali	1'000.00

Istruzione e servizi scolastici

Trasporto scolastico	25000
Totali	25'000.00

Fatturato per Territorio

Provincia

Obiettivi economici prefissati

La nostra cooperativa si propone l'obiettivo di perseguire lo scopo mutualistico svolgendo la propria attività non soltanto a favore dei soci, ma anche a favore di terzi. L'art.2513 del codice civile definisce i criteri per l'accertamento della condizione di prevalenza dell'attività mutualistica sul totale delle attività esercitate.

RSI**Responsabilità Sociale e Ambientale****Buone pratiche**

Uno tra gli obiettivi che la Controvento Cooperativa Sociale intende perseguire è favorire l'uguaglianza sociale e la parità di diritti umani, consentendo alle persone con disabilità di integrarsi pienamente nel proprio contesto sociale e partecipare alla vita della comunità.

Un contesto sociale evoluto su basi democratiche e principi di eguaglianza non può consentire la marginalizzazione sostanziale dei giovani, e non più giovani, portatori di una qualche forma di disabilità.

Per questo abbiamo pensato di promuovere una visione di servizi che tenga conto dei bisogni e delle ambizioni e delle capacità dei nostri clienti: bambini, giovani, adulti e anziani che hanno necessità di muoversi ed entrare in relazione con la propria comunità partecipando attivamente alla vita sociale.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Cooperative	Lago e Nuraghe Cooperativa Sociale	Servizio di trasporto sociale a favore di anziani ospiti delle Strutture Ricettive. Servizio di accompagnamento e supporto durante le visite medico-specialistiche.

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Pubblica amministrazione	Provincia del Sud Sardegna. Area del Medio Campidano	Servizio di Trasporto Scolastico Assistito studenti e studentesse della Provincia del sud Sardegna area del Medio Campidano. Frequenza Istituti Scuola Secondaria Superiore.

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs**Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs**

4. istruzione di qualità: fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento permanente per tutti; 3. salute e benessere: assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età; 11. città e comunità sostenibili: rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili;

Politiche e strategie

La politica della Controvento Cooperativa Sociale è tesa a rafforzare il capitale civico della nostra comunità e a ricostruire i legami sociali a partire dalle esigenze espresse dalle persone che la abitano.

Non diversamente dai nostri soci, dai nostri lavoratori e dalle persone che offrono volontariamente il loro tempo all'interno dei servizi, i nostri clienti sono madri, padri, giovani e studenti che proprio nel 2020 hanno visto progressivamente ridurre gli spazi di socialità e limitare le proprie relazioni a pochi contatti.

Mai come quest'anno è apparso chiaro a tutti noi, che nonostante le condizioni di lavoro eccezionali e i dispositivi di sicurezza

adottati, dovessimo veicolare la possibilità di vivere e affermare una vita sociale capace di realizzarsi pienamente solo quando si entra in relazione e in empatia con *l'altro che ci sta di fronte*.

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Per quanto il 2020 sia stato un anno difficile da vivere da un punto di vista umano e imprenditoriale dacché fortemente condizionato dalle misure di contenimento della pandemia da virus Sars-Cov2, siamo felici di poter condividere i risultati raggiunti e le relazioni che proprio in un momento di difficoltà siamo riusciti a creare.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	relazione o rapporto Scambio mutualistico	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..), Generale: attività complessiva della cooperativa , Responsabilità sociale e bilancio sociale	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);, modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di relazione o	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Fornitori, Utenti, Partner	rapporto Qualità dei servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);

Innovazione

Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

Non sono presenti altre attività innovative ,se non uno studio sulle attività che possono essere trasferite sul web e la relativa attivazione di servizi secondo modalità virtuali.

Cooperazione

Il valore cooperativo

Cinque anni fa si è scelto di costituire la Controvento Società Cooperativa Sociale.

La scelta prima ancora che nell'attività d'impresa é ricaduta nella forma, ossia nella veste giuridica che l'attività avrebbe rivestito, la forma con la quale si sarebbe manifestata.

Aperta, collegiale, solidale, condivisa e democratica nelle presa delle decisioni e nell'assunzione delle responsabilità. Questa è stata la prima considerazione che i soci fondatori fecero al momento della sua costituzione nel 2015. Condividere mezzi di produzione, essere risorsa per il territorio, riuscire a comunicarlo nei servizi progettati e riattivare forme di economia circolare è stata la seconda riflessione. Il metodo cooperativo è apparso un modo efficace anche per rispondere alla domanda di Senso che da un po' di tempo si poneva.

Soprattutto però il metodo cooperativo ha consentito di restituire la possibilità, a coloro che avessero voluto coglierla, indipendentemente dalla propria capacità economica, di mandare in produzione la propria **intelligenza emotiva e creativa**.

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

La Cooperativa si pone l'obiettivo di accrescere la propria presenza sul territorio in termini dimensionali e qualitativi. Individuando nuovi indicatori di performance e standard di qualità da raggiungere.

I principali indicatori sono di quattro tipi:

- *indicatori generali*: misurano il volume del lavoro del processo
- *indicatori di qualità*: valutano la qualità dell'*output* di processo, in base a determinati standard (ad esempio, rapporto con un modello di output, o soddisfazione del cliente)
- *indicatori di costo*
- *indicatori di servizio*, o di tempo: misurano il tempo di risposta, a partire dall'avvio del processo fino alla sua conclusione

Solitamente i KPI vengono determinati da un analista, che esegue un'analisi dei processi, a partire quindi dall'esigenza dei vertici (analisi *top-down*) oppure dai fattori elementari del processo (analisi *bottom-up*).

Non tutti i processi si prestano ad essere analizzati con i KPI e in generale si valuta questa opportunità con una scala di robustezza, che prende in considerazione, tra gli altri, la facilità di comprensione, il costo dell'informazione, la significatività, la strutturazione e la frequenza di cambiamento del dato. Un altro modello di verifica della robustezza è dato dalla strutturazione di una particolare tabella, che mette in relazione i KPI con i fattori critici di successo (o CSF, dall'inglese *critical success factor*), aree di particolare rilevanza nel business.

Inoltre è previsto il consolidamento di una rete sociale attraverso l'accordo di un partenariato per la gestione di progetti di inclusione e coesione sociale innovativi che consentono al territorio di consolidare un nuovo tipo di approccio rispetto a problematiche quali la dispersione scolastica, la povertà educativa e l'inclusione lavorativa delle persone portatori di disabilità.

Obiettivo

Redazione grafica, Livello di approfondimento del Bilancio sociale, Indicatori di performance

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Per quanto riguarda il miglioramento della resa grafica del Bilancio Sociale saranno disposti dei corsi di formazione per il personale interessato affinché possa esprimere al meglio le proprie capacità argomentative e grafiche.

Per quanto riguarda il controllo e la gestione del monitoraggio dei servizi e delle attività della cooperativa è stato predisposto uno studio secondo, la logica bottom-up, affinché siano individuati nuovi indicatori di performance KPI

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

La Controvento Cooperativa Sociale si è costituita nel 2015, proprio grazie ad un bando regionale di Politiche attive allo scopo di incoraggiare giovani risorse ad attivare le proprie capacità e immetterle come forza organizzata nel mondo del lavoro.

Per quanto non sia stato facile gestire l'eterogeneità di un mercato sociale distopico, a distanza di cinque anni siamo riusciti a proporre un operatore economico credibile, con un'identità forte capace di attrarre risorse, generare un'economia ma soprattutto rispondere ai bisogni dei propri concittadini favorendo la costruzione di un futuro migliore.

Obiettivo

Livello di approfondimento del Bilancio sociale

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

La realizzazione del prossimo Bilancio sociale deve prevedere dei Focus group mirati per discutere e condividere delle strategie di sviluppo e soprattutto attivare nuove funzionalità per favorire la partecipazione di tutti i lavoratori soci e dipendenti.

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

La Cooperativa ha intrapreso un percorso di rinnovamento e ringiovanimento della compagine sociale, soprattutto quella più operativa. L'età media degli operatori che si occupa di educativa e educativa di tipo specialistico per minori bambini e adolescenti è di circa 30 anni. Negli altri servizi di tipo socioassistenziale abbiamo una media di circa 42 anni. L'obiettivo è quello di incentivare l'ingresso di giovani donne nella compagine sociale e all'interno dell'organo amministrativo.

Gli obiettivi strategici di sviluppo mirano a creare un progetto di housing sociale per favorire inclusione e socialità delle persone con disabilità.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo
Crescita professionale interna	Si propone l' invito a diventare soci

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

Il bilancio 2020 segna una forte discontinuità rispetto agli esercizi precedenti che per quanto producessero servizi di qualità non riusciva a posizionarsi in modo diversificato sul mercato dei servizi alla persona. Sicuramente questo è dipeso dalla necessità di elaborare le proprie esperienze e quindi valorizzare successivamente il proprio portato culturale ed esperienziale. Il 2020 è stato un anno importante perché abbiamo rinunciato all'idea di competere sul mercato dei servizi alla persona e abbiamo proposto un'idea di socialità e di relazione al fine di ricostruire i legami sociali e generare servizi più umani.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Obiettivo
Miglioramento performance sociali e ambientali	Nuova compagine sociale e nuove assunzioni con personale giovane e motivato, ma soprattutto capace di condividere la cultura cooperativa e organizzativa del lavoro.	raggiunto Raggiunto

Se non è stato raggiunto breve descrizione sulle attività che verranno intraprese per raggiungerlo

L'obiettivo è stato raggiunto.

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione