

# Bilancio Sociale Controvento Società Cooperativa Sociale 2022

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

### Introduzione

Il bilancio sociale è uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ha il fine di offrire un'informazione strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati, non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Per gli Enti del Terzo Settore tenuti ex legge alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni indicate, suddivise a seconda della dimensione oggetto di analisi. In caso di omissione di una o più sotto-sezioni l'ente sarà tenuto a illustrare le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione.

Nel corso dell'esercizio 2022, la Controvento Cooperativa Sociale ha consolidato il lavoro iniziato nel 2020 e nel 2021 accrescendo il proprio fatturato e stabilizzando la posizione lavorativa di alcuni lavoratori.

Il lavoro di progettazione è stato premiato: con conseguente rilancio dell'attività e accreditamento al sistema pubblico dell'offerta dei servizi assistenziali e educativi.

La nuova capacità comunicativa e la possibilità di attivare ed erogare servizi in modalità telematica sono stati potenziati da un adeguato piano editoriale che ha ordinato la nostra presenza on-line. Il sito web aggiornato puntualmente è uno strumento di informazione sulle attività e i servizi proposti ma anche uno strumento di cultura cooperativa. I canali social sono stati attivati per raggiungere target differenziati di utenti e promuovere il nostro modello organizzativo d'impresa.

L'attivazione di nuovi servizi in ambito educativo -e nuova utenza- : tipo specialistico (minori, bambini e adolescenti ) con disturbo dello spettro autistico. Abbiamo dato seguito al lavoro proposto l'anno precedente riattivando il campo estivo inclusivo formalizzando un rapporto di collaborazione con il Tennis Club di Serramanna. A questi servizi è seguita la ripresa parziale del servizio di trasporto sociale e l'attivazione del servizio di trasporto scolastico assistito per studenti e studentesse degli Istituti Scolastici Superiori di II grado. Il servizio prevede una forma di accreditamento all'albo provinciale del Sud Sardegna con la sottoscrizione di un accordo tra Ente Pubblico, Famiglia e Ente del Terzo Settore per l'a.s. 2020-2021.

Lo sviluppo della cooperativa in termini dimensionali è stato proporzionale alla capacità di produrre quantitativamente e qualitativamente nuovi servizi.

Tuttavia l'elemento distintivo della seconda fase del bilancio d'esercizio 2020 è stato la Creazione di un nuovo Network che ha visto coinvolti in modo trasversale enti del Terzo Settore, Enti Pubblici, cittadini e gruppi di famiglie organizzate in modo non formale.

### La lettera del Presidente

Cari soci, cari lavoratori,

l'anno 2022 è un anno particolare perché porta a compimento un progetto di ripartenza e rilancio della società iniziato nella seconda metà del 2019. Il programma elaborato su base triennale, per quanto ambizioso fosse, era sicuramente necessario per consentire alla società di riorganizzarsi e soprattutto di essere in grado di portare avanti il proprio scopo sociale. Le lettere della presidente di questi ultimi due anni sono ringraziamenti sinceri e sentiti ai lavoratori, ai soci, ai soci-lavoratori che hanno creduto in questo progetto, soprattutto quando era difficile farlo. Grazie al nostro lavoro oggi possiamo festeggiare una nuova proposta imprenditoriale credibile, forte, onesta e dignitosa.

Noi non avevamo particolari ricette per affrontare un tempo così incerto e difficile, tuttavia siamo riusciti a contrapporre al periodo di instabilità la solidità di un'organizzazione giovane e ispirata capace di non arrendersi e affermare un'idea di paese e soprattutto di futuro attraverso il lavoro sociale.

Crediamo e sosteniamo un'economia civile capace di dare valore alle persone e alla comunità a cui esse appartengono. Siamo felici di presentare un bilancio sociale straordinario nei numeri come nei legami che ha saputo creare. Con orgoglio e sincera commozione ringrazio tutti soci lavoratori, fornitori, clienti o utenti ma soprattutto veri compagni che hanno contribuito ad affermare un'idea di società civile inclusiva e sostenibile e creare vero successo imprenditoriale che oggi ho il piacere di restituire.

Grazie a tutti!!

### Nota metodologica

Questo documento costituisce il secondo Bilancio Sociale redatto dalla Controvento Cooperativa Sociale, in conformità alle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del terzo Settore (D.M. 4 luglio 2019) è coerente con quanto contenuto in altri documenti a rilevanza esterna quali il bilancio d'esercizio e la nota integrativa, la relazione sulla gestione, lo statuto ed i regolamenti interni, la visura camerale ed i libri sociali. A poco più di cinque anni dalla sua costituzione la cooperativa intende procedere ad un'analisi puntuale del suo operato individuando nuovi asset strategici funzionali tanto alla

crescita della società quanto a quella del territorio nel quale opera.

Il bilancio sociale è stato redatto secondo i principi di:

1. Completezza
2. Rilevanza
3. Trasparenza
4. Neutralità
5. Comparabilità
6. Chiarezza
7. Veridicità e verificabilità
8. Attendibilità
9. Autonomia

## Identità

### Presentazione e dati Anagrafici

#### Ragione Sociale

Controvento Cooperativa Sociale

#### Partita IVA

03590610923

#### Codice Fiscale

03590610923

#### Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

#### Settore Legacoop

Sociale

#### Anno Costituzione

2015

#### Associazione di rappresentanza

Legacoop, Altro

#### Associazione di rappresentanza: Altro

Alleanza delle Cooperative Italiane

### Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

#### Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

#### Tipologia attività

c) Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni

#### Descrizione attività svolta

Descrizione attività svolta

Servizi di trasporto sociale e assistenza della persona durante le visite mediche  
Servizi di assistenza domiciliare  
Servizi di educativi domiciliari di tipo specialistico per ragazzi con disabilità  
Servizi di trasporto scolastico assistito  
Segretariato sociale

#### Principale attività svolta da statuto di tipo A

Servizi educativi pre e post scolastici, Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa), Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.)

**Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.**

Le attività della cooperativa sono svolte in un territorio fortemente condizionato dalla stagnazione e recessione economica e da politiche sociali ancora di tipo assistenzialistico caratterizzate da un approccio passivo, incapace di affrancarsi dalla mera retorica della promozione della persona come risorsa del territorio. Una visione politica più generale incapace di produrre politiche di rilancio economico e sviluppo territoriale ricade direttamente in questo territorio generando un atteggiamento passivo e sostanziale sconforto.

Le ricadute nel nostro contesto socio-culturale sono espresse nei termini noti:

- abbandono della frequenza scolastica;
- limitazione dei servizi ludico-ricreativi proposti per le persone con fragilità o vulnerabilità sociale;
- sostanziale arretramento culturale in termini di compressione dei diritti sociali,
- aumento di forme di aggressività e devianza, soprattutto in ambito giovanile;
- alcolismo, ludopatia e ricorso all'uso di droghe non solo leggere.

Il Blue Summer Camp è un campo estivo attivato in collaborazione con a.s.d. Tennis Club di Serramanna per favorire l'attività psicomotoria e di relazione dei ragazzi con sindrome dello spettro autistico. Il campo estivo organizzato per attività prevede la parte sportiva, la parte sociale e ricreativa attraverso la colazione sociale e l'attività di educazione emotiva attraverso l'uso dei colori. Il campo estivo prevede il servizio di trasporto sociale affinché i ragazzi dai diversi centri possano raggiungere autonomamente il centro.

#### Regioni

Sardegna

#### Province

Sud Sardegna

## Sede Legale

#### Indirizzo

Via Maria Montessori N 16

#### C.A.P.

09030

#### Regione

Sardegna

#### Provincia

Sud Sardegna

#### Comune

Samassi

#### Telefono

3493094188

#### Fax

0705778873

#### Email

info@controventocoop.it

#### Sito Web

www.controvento-cooperativa-sociale.it

## Sede Operativa

<b>Indirizzo</b> Via Maria Montessori N 16	<b>C.A.P.</b> 09030	
<b>Regione</b> Sardegna	<b>Provincia</b> Sud Sardegna	<b>Comune</b> Samassi
<b>Telefono</b> 3493094188	<b>Fax</b> 07057873	
<b>Email</b> martina.montis@gmail.com	<b>Sito Internet</b> www.controvento-cooperativa-sociale.it	

## Storia dell'Organizzazione

### Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

LaCONTROVENTOSocietà Cooperativa Sociale nasce a Cagliari nel 2015

Biografie lavorative discontinue diventano esperienze professionali eterogenee che si riconoscono in un nuovo progetto lavorativo e di vita. Cinque giovani soci, vincitori del bando RAS elaborano un progetto assistenziale per valorizzare la persona e la sua dimensione relazionale.

In un territorio in continua trasformazione la cooperativa risponde ad una esigenza di cambiamento.

Dal 2015 operiamo in ambito socioassistenziale proponendo un servizio alla persona nuovo e alternativo fondato sull'arricchimento ambientale e sulla stimolazione della plasticità celebrale in maniera fisiologica e non invasiva.

Crediamo sia fondamentale agire sul contesto ambientale al fine di mantenere attive le capacità funzionali e relazionali proprie di ogni persona.

### Testimonianze dei soci fondatori e dei soci storici

Dall'anno 2020 che ha segnato la nostra ripartenza abbiamo lavorato per promuovere la nostra società e l'idea di cooperazione sociale tra la compagine sociale cercando di migliorare la nostra comunicazione sia internamente che esternamente in modo da costituire una proposta culturale e organizzativa al fine di raggiungere un lavoro dignitoso che assuma la responsabilità dell'agire sociale.

## Mission, vision e valori

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La nostra mission è quella di valorizzare la persona come risorsa attiva della propria comunità.

I valori e i principi in cui crediamo sono qui sintetizzati:

**Eguaglianza:** i servizi devono essere erogati secondo regole uguali per tutti; in nessun caso possono essere esercitate forme discriminatorie nei confronti degli utenti (ad es. per motivi riguardanti il sesso, la razza, la lingua, la religione, le condizioni sociali ed economiche, le opinioni politiche, ecc.), non dimenticando, però che i servizi devono essere progettati in modo personale, tenendo conto delle esigenze di ogni singolo.

**Imparzialità:** gli operatori mantengono costantemente comportamenti ispirati a criteri di massima professionalità, di obiettività, di giustizia e di imparzialità tali da non indurre in stato di soggezione l'utente e sempre nel pieno rispetto dei principi della dignità umana, indipendentemente dalla classe sociale di appartenenza, dal sesso, dall'età e dalle disponibilità economiche; a tutti gli utenti vengono garantite le medesime condizioni per accedere e fruire dei servizi offerti secondo una regola di imparzialità ed obiettività.

**Continuità:** la cooperativa assicura l'erogazione dei propri servizi con costanza, continuità e regolarità nel rispetto dei principi sanciti dalla legge e fermo restando quanto previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro dei propri dipendenti. L'intera struttura è impegnata ad adottare tutte le misure necessarie per ridurre al minimo eventuali disagi che dovesse subire l'utente in situazioni di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio imputabili a cause di forza maggiore.

**Diritto di scelta:** l'utente viene sempre lasciato libero di scegliere se avvalersi o meno dei servizi della cooperativa dopo che gli sono stati accuratamente presentati in ogni aspetto.

**Partecipazione:** viene favorita la partecipazione attiva dell'utente a tutti gli aspetti gestionali della cooperativa che lo riguardano; per questa ragione, sin dal suo primo contatto con la struttura, l'utente riceve le necessarie informazioni in merito ai suoi diritti ed alle modalità con cui inoltrare eventuali reclami; d'altronde, con questa stessa Carta dei Servizi, la Cooperativa, vuole offrire al cliente dei propri servizi un vero e proprio strumento per il controllo della qualità erogata.

**Efficienza ed efficacia:** la cooperativa ha definito adeguati strumenti di pianificazione e controllo direzionale attraverso i quali segue la propria capacità di soddisfare le esigenze dell'utenza senza sprechi di risorse.

**Garanzia della privacy:** tutti i dati e le informazioni degli utenti sono gestiti in forma rigorosamente controllata nell'assoluto rispetto delle leggi vigenti e, soprattutto, della correttezza e della privacy.

### **Partecipazione e condivisione della mission e della vision**

Crediamo che coinvolgere le persone sia il modo migliore per ottenere risultati certi e vincenti. Per questo ci siamo dotati di **questionari di valutazione e rilevazione del gradimento del servizio** da somministrare ai nostri utenti e ai loro famigliari affinché siano il principale alleato nel progetto di cura.

I questionari compilati direttamente dagli utenti e dai loro famigliari saranno utili a documentare il lavoro svolto, a valorizzarlo e a suggerire riflessioni e miglioramenti. Le sinergie ricreate in ambito lavorativo sono essenziali per l'implementazione di nuovi servizi e la creazione di **luoghi di senso**.

Le riunioni dell'équipe multidisciplinare costituiscono un momento importante per promuovere riflessioni sulle modalità operative adottate, valutare l'operato e prevedere azioni correttive allo scopo di garantire i diritti e il soddisfacimento dei reali bisogni degli utenti.

La cooperativa tra i suoi obiettivi si pone quello di istituire momenti di socializzazione e condivisione allargata predisponendo delle giornate d'incontro e momenti aggregativi.

Tuttavia vogliamo ricordare che per ragioni di sicurezza e in ottemperanza alle misure restrittive dei recenti decreti ministeriali i momenti ricreativi e aggregativi sono temporaneamente sospesi.

Si ricorda che a seguito del verificarsi di una pandemia la Cooperativa Sociale ha deciso di dotarsi di un protocollo operativo che ha l'obiettivo di mitigare il rischio del contagio da COVID-19. Riteniamo utile dotarci di questo strumento validato anche da un punto di vista scientifico-sanitario.

## **Governance**

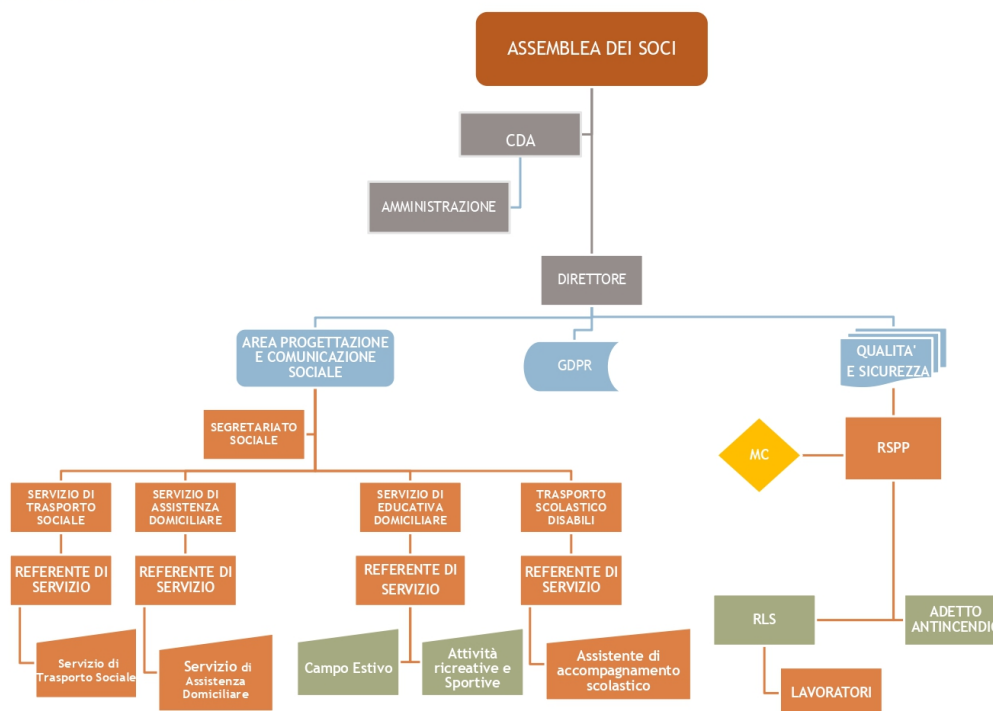
### **Sistema di governo**

La cooperativa per la sua gestione interna si richiama al proprio Statuto, al Regolamento Interno dei Lavoratori e al Codice Etico.

Resta poi la suddivisione per Aree Non Autosufficienza e Disabilità e Area Progettazione e Sviluppo Servizi Innovativi. I servizi sono gestiti da un coordinamento interno che consente lo svolgimento delle attività e il loro controllo. Sono previsti degli assessment periodici per raccordare servizi attività e personale. Il 2021 ha potuto avvantaggiarsi di moderne piattaforme digitali che hanno favorito la regolarità degli incontri e lo scambio tra gli operatori. Attraverso l'implementazione di questa modalità si è raggiunto un notevole modello di condivisione e democraticità interna.

### **Organigramma**

## ORGANIGRAMMA AZIENDALE



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015

### Responsabilità e composizione del sistema di governo

L'Assemblea dei Soci è il nostro organo sovrano. Le decisioni proposte dal Consiglio di amministrazione sono ratificate dall'Assemblea dei Soci.

Il Consiglio di Amministrazione attualmente gestisce la funzione di controllo dei vari reparti e dei processi interni. Si è individuato la figura di Coordinatore per facilitare il controllo delle attività e dei servizi. Il Coordinatore è identificato nella figura del Presidente.

### Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Montis Martina	Presidente	29-01-2015	2015-2023
Onnis Gianluca	Vicepresidente	29-01-2015	2015-2023
Montis Ottavio	consigliere	10-10-2019	2019-2023

### Focus su presidente e membri del CDA

## Presidente e legale rappresentante in carica

### Nome e Cognome del Presidente

Martina Montis

### Durata Mandato (Anni)

3

### Numero mandati del Presidente

3

## Consiglio di amministrazione

### Inserire i dati richiesti

3

### Durata Mandato (Anni)

3

### N.° componenti persone fisiche

3

### Maschi

2

### Totale Maschi

%66.67

### Femmine

1

### Totale Femmine

%33.33

### fino a 40 anni

1

### Totale fino a 40 anni

%33.33

### da 41 a 60 anni

1

### Totale da 41 a 60 anni

%33.33

### oltre 60 anni

1

### Totale oltre 60 anni

%33.33

### Nazionalità italiana

3

### Totale Nazionalità italiana

%100.00

## Partecipazione

### Vita associativa

Il nuovo management è particolarmente attento a favorire un'adeguata formazione ai lavoratori e aspiranti cooperatori. La partecipazione alla vita associativa sta alla base di ogni bilancio di successo, perché significa condividere obiettivi, strategie e decisioni, anche quelle difficili e impopolari come nel caso dell'attivazione della cassa integrazione in deroga. Tuttavia i momenti più tormentati e difficili diventano esperienze che nelle mani dell'Assemblea dei Soci producono coesione e comunità e diventano scambio e visione. Sappiamo bene che la quantità di convocazioni dell'Assemblea dei Soci indica una buona vita sociale e un grado di condivisione ampio. Tuttavia nel caso della nostra realtà sociale si sta lavorando a ristrutturare la base sociale e coltivare il rapporto associativo e mutualistico dalla base: il lavoratore.

Condividere scelte valoriali non sempre è cosa facile perché in ogni caso per essere credibili implicano l'adeguamento del proprio comportamento a determinati principi prescindendo dall'immediata utilità. Condividere scelte imprenditoriali impopolari, visionarie o comunque proiettate sul futuro e non appiattite su un presentismo che non solo limiterebbe l'attività sociale della cooperativa ma andrebbe a minare la possibilità di un suo sviluppo, è cosa ancora più difficile. L'anno 2019 per la società è stato un anno importante perché ha fatto chiarezza sul significato reale dei principi che reggono la cooperazione. Principi che richiamiamo qui sotto in un breve elenco puntato per rilanciare la condivisione e il senso che questi assumono in una realtà imprenditoriale .

1. L'Adesione libera e volontaria.
2. Controllo democratico da parte dei soci.
3. Partecipazione economica dei soci.
4. Autonomia e Indipendenza.



5. Educazione, formazione e Informazione
6. Cooperazione tra cooperative
7. Interesse verso la comunità.

**Numero aventi diritto di voto**

3

**N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione**

2

## Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
06-04-2022	3	3	%200.00
30-06-2022	3	3	%200.00

## Mappa degli Stakeholder

**Mappa degli Stakeholder**

Gli Stakeholder della Controvento Cooperativa sociale sono diretti e indiretti come mostrato sulla mappa

- Gruppo non formalizzato di genitori attivi per la non autosufficienza e disabilità
- Comuni del Medio Campidano
- Ente Provincia Sud Sardegna
- Cooperative Sociali presenti sul territorio che gestiscono le strutture residenziali
- Officina meccanica
- finanziatori
- Clienti
- Comunità

**Immagine**

## MAPPA DEGLI STAKEHOLDER



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

## Vantaggi di essere socio

Il socio è l'elemento fondante della società, contribuisce attivamente al perseguimento dello scopo sociale indicato nello Statuto, partecipando allo svolgimento dell'attività d'Impresa. È il vero capitale sociale dell'impresa, perché al contempo risorsa umana e produttiva in grado di interpretare la propria realtà sociale elaborare una visione, condividerla nell'Assemblea dei Soci ed esercitare attraverso il proprio lavoro i valori nei quali crede e condivide. Uno dei vantaggi tangibili è quello di contribuire fattivamente al cambiamento pianificato. Il socio è parte di un gruppo, una squadra che si organizza per raggiungere nuovi obiettivi sociali e produttivi. Il socio è la nostra risposta culturale alla crisi antropologica. welfare aziendale che possa estendere meccanismi di tutela interni al socio-lavoratore.

## Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	4
Soci volontari	1

## Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

2

Soci svantaggiati

0

Soci persone giuridiche

0

## Focus Soci persone fisiche

**Genere**

<b>Maschi</b>	2	%50
<b>Femmine</b>	2	%50

**Totale**  
4.00

**Età**

fino a 40 anni	1	%20.00
Dai 41 ai 60 anni	3	%60.00
Oltre 60 anni	1	%20.00

**Totale**  
5.00

**Nazionalità**

Nazionalità italiana	4	%100.00
----------------------	---	---------

**Totale**  
4.00

**Studi**

Laurea	1	%20.00
Scuola media superiore	3	%60.00
Scuola media inferiore	1	%20.00

**Totale**  
5.00

**Anzianità associativa**

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
1	3	0	0
%25.00	%75.00	%0.00	%0.00

**Totale**  
4.00

## Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

### Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

L'anno precedente era stato pianificato l'aggiornamento dei corsi per la sicurezza sul lavoro ai sensi del Decreto Legge 81/2008. Inoltre data l'emergenza pandemica si è proceduto ad individuare e formare un responsabile in modo da gestire le procedure in caso di contagio e prevenire la diffusione.

Il personale è stato sottoposto a sorveglianza sanitaria e sono stati effettuati i relativi corsi di formazione sul lavoro, affinché si fosse adeguatamente informati sul comportamento da adottare al fine di prevenire i rischi di infortunio sul lavoro e preservare la salute dei lavoratori, limitando i danni e favorendo un adeguato clima aziendale. Il personale impiegato nell'attività lavorativa risulta in regola con il DL 81/2008. La figura del RSPP è interna e per migliorare il clima aziendale, favorire e facilitare la comunicazione tra i lavoratori si è adottato un sistema di rilevazione delle presenze e della pianificazione dei lavori di tipo telematico-digitale. Per quanto riguarda la contrattualistica e gli aspetti sindacali la Controvento Cooperativa Sociale adotta il CCNL previsto per le cooperative sociali. La tipologia delle commesse, per l'anno 2022 non ha ancora consentito di aumentare le ore dei contratti trasformando i par-time in full-time, tuttavia la società prevede di stilare un programma per favorire l'aumento delle commesse e aumentare i contratti dei lavoratori. In ogni caso vengono regolarmente pagati gli straordinari e il lavoro supplementare.

### Welfare aziendale

Il piano di welfare aziendale per l'esercizio 2022 non è stato concretizzato.

La fase di studio e elaborazione è ancora in corso, il dimensionamento della società, i mezzi che possono essere condivisi possono garantire soluzioni di tipo welfaristico interne.

Nel 2021 la società ha previsto una bozza piano welfare sviluppato sulla base degli investimenti pianificati: l'acquisto di un secondo veicolo e l'adeguamento di spazi per attività e sanificazione.

La nuova dotazione dei mezzi aziendali consentirà di prevedere una card per i lavoratori controvento in grado di accumulare chilometri da destinare ai servizi di accompagnamento per familiari anziani e persone con disabilità.

### Numero Occupati

5

### Occupati soci e non soci

occupati soci maschi

0

occupati soci femmine

2

**Totale**

2.00

occupati non soci maschi

1

occupati non soci femmine

4

**Totale**

5.00

occupati soci fino ai 40

anni

2

occupati soci da 41 a 60 anni

4

occupati soci oltre 60 anni

0

**Totale**

6.00

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni	
2		0	
			<b>Totale</b>
			4.00
Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore	
1	0	0	
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
			<b>Totale</b>
			1.00
Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore	
4	1	0	
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo		
0	0		
			<b>Totale</b>
			5.00
Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea	
2	0	0	
			<b>Totale</b>
			2.00
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea	
4	0	0	
			<b>Totale</b>
			4.00

## Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

<b>Volontari Svantaggiati</b>	<b>Volontari Svantaggiati</b>	<b>Volontari NON Svantaggiati</b>	<b>Volontari NON Svantaggiati</b>
<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
0	0	0	1
<b>Totale svantaggiati</b>		<b>Totale non svantaggiati</b>	
		1.00	

<b>Tirocinanti Svantaggiati</b>	<b>Tirocinanti Svantaggiati</b>	<b>Tirocinanti NON Svantaggiati</b>	<b>Tirocinanti NON Svantaggiati</b>
<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
0	0	0	0
<b>Totale svantaggiati</b>		<b>Totale non svantaggiati</b>	

**Livelli di inquadramento**

**B1 (ex 3° livello)**

OSS non formato Femmine

2

**Totale**

2.00

Autista con patente B/C Femmine

1

**Totale**

1.00

Addetto all'infanzia con funzioni non educative Maschi

1

Addetto all'infanzia con funzioni non educative Femmine

2

**Totale**

3.00

Altro Femmine

2

**C1 (ex 4° livello)**

Cuoco Femmine

1

**Totale**

1.00

**D2 (ex 6° livello)**

Educatore professionale Femmine

2

**Totale**

2.00

Altro Femmine

2

**Tipologia di contratti di lavoro applicati**



**Nome contratto**

CCNL delle cooperative sociali

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 33.33
3	

Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 33.33
3	

Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	

Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 33.33
3	

Collaboratori continuative	% 0.00
0	

Lavoratori autonomi	% 0.00
0	

Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	

**Totale**

9.00

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate****Organo di amministrazione e controllo**

<b>Retribuzione annua lorda minima</b>	<b>Retribuzione annua lorda massima</b>	<b>Rapporto</b>
969	15600	16.10

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Importo</b>
Montis Martina	retribuzioni	0

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Importo</b>
Montis Ottavio	retribuzioni	0

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Importo</b>
Onnis Gianluca	retribuzioni	0

**Dirigenti**

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Importo</b>
Montis Martina	retribuzioni	17240

**Volontari**

<b>Importo dei rimborsi complessivi annuali</b>
1366

<b>Numero volontari che hanno usufruito del rimborso</b>
1

## Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A)  
(Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)  
7

Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni,  
dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)  
4

Organico medio  
al 31/12 ( C )  
5

Rapporto % turnover  
%220

### Malattia e infortuni

Nel corso degli anni di pandemia non abbiamo avuto casi di contagio, tuttavia nel mese di giugno una nostra operativa è risultata positiva al COVID-19

### Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

Nel mese di luglio 2021 è stata condotta un'analisi da parte del Medico Competente rilevando:  
un buon clima della società e una organizzazione del lavoro congrua al benessere dei lavoratori. La situazione non è variata.

## Formazione

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

Corso di formazione per acquisizione del certificato di qualità ISO 9001:2015 esame e ottenimento della certificazione.

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	ISO 9001:2015 Qualità

#### Breve descrizione (facoltativo)

il corso ha consentito al lavoratore di sviluppare un piano per il raggiungimento degli standard di qualità dei servizi erogati dalla cooperativa con relativo monitoraggio.

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
36	5

### Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel  
periodo di rendicontazione  
36

Totale organico nel periodo di rendicontazione  
5

Rapporto  
7

### Feedback ricevuti dai partecipanti

Riscontri molto positivi.

## Qualità dei servizi

### Attività e qualità di servizi

## Descrizione

La società è riuscita a completare il percorso per l'ottenimento della certificazione di qualità ISO 9001:2015

### Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

### Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Il carattere distintivo nella gestione dei servizi è:

- l'immediata attivazione di una piattaforma online per la gestione e il controllo delle attività svolte dalla cooperativa. Già a fine del 2019 è stato implementato un di rilevazione presenze operatori digitale e geo-localizzabili con un sistema di timbrature digitale.
- la forte propensione a soddisfare i nuovi bisogni dell'utente e la possibilità di attivare dei contratti direttamente con il cliente e la famiglia.
- la centralità della persona assunta nel progetto socioassistenziale e socio-educativo, in quanto è fondamentale creare servizi di raccordo che consentano all'utenza di avere una certa autonomia negli spostamenti, nella capacità di autorappresentarsi e nella possibilità di esprimere i propri desideri.

## Utenti per tipologia di servizio

### Tipologia Servizio

Segretariato sociale, informazione e consulenza per l'accesso alla rete dei servizi

n. utenti

**diretti**

25

n. utenti diretti

anziani e persone con disabilità

### Tipologia Servizio

Istruzione e Servizi scolastici

n. utenti

**diretti**

15

n. utenti diretti

studenti con disabilità, minori e i loro familiari

## Utenti per tipologia di servizio

## Segretariato sociale, informazione e consulenza per l'accesso alla rete dei servizi

Segretariato sociale e servizi di prossimità	0	1
	Maschi	Femmine

**Totale**  
1.00

Sportelli tematici specifici (Informa giovani, Informa handicap, Informa famiglie, centro donna, percorso nascita, ecc...)	0	1
	Maschi	Femmine

**Totale**  
1.00

### Servizi Sanitari

Servizi sanitari a domicilio	3	9
	Maschi	Femmine

**Totale**  
12.00

Soccorso e trasporto sanitario	3	10
	Maschi	Femmine

**Totale**  
13.00

### Istruzione e servizi scolastici

Sostegno e/o recupero scolastico	2	0
	Maschi	Femmine

**Totale**  
2.00

Trasporto scolastico	7	1
	Maschi	Femmine

**Totale**  
8.00

Unità operative Cooperative Tip. A

## Altri Servizi

Trasporto sociale	6 Numero Unità operative	Telesoccorso
1 Numero Unità operative	Ricreazione, intrattenimento, animazione e promozione culturale	2 Numero Unità operative
Ricerca e Formazione	1 Numero Unità operative	

### Valutazione della qualità dei servizi da parte degli stakeholder principali

La valutazione degli stakeholder è positiva perché è cresciuta la richiesta di servizi, sono aumentati i contatti e sono stati acquisiti nuovi servizi in accreditamento quali l'home care premium 2022-2025.

## Impatti dell'attività

### Ricadute sull'occupazione territoriale

Le ricadute occupazionali sono particolarmente positive perché:

1. l'età media di chi presta lavoro in cooperativa è bassa rispetto al quadro generale 34-35 anni;
2. abbiamo proposto e rispettato il nostro CCNL;
3. siamo riusciti a trasformare 3 contratti a tempo indeterminato;
4. Contribuiamo alla costruzione un legame sociale forte tra lavoro di qualità, responsabilità sociale e legalità.

## Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati ( anno -1)	Media occupati ( anno -2)
5	5	4

### Rapporto con la collettività

Le ricadute occupazionali sono particolarmente positive perché:

1. l'età media di chi presta lavoro in cooperativa è bassa rispetto al quadro generale 34-35 anni;
2. abbiamo proposto e rispettato il nostro CCNL;
3. siamo riusciti a trasformare 3 contratti a tempo indeterminato;
4. Contribuiamo alla costruzione un legame sociale forte tra lavoro di qualità, responsabilità sociale e legalità.

## Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

Ambito attività svolta	Tipologia attività svolta	Denominazione attività e/o progetto
Sociale	"Oggicinema" serate dedicate alle proiezioni e Campo estivo inclusivo	Blue Summer Camp
Numero di Stakeholder coinvolti	Tipologia di stakeholder 'collettività'	
4	associazione sportiva dilettantistica	

Il rapporto con la Pubblica Amministrazione è collaborativo in quanto sono presenti servizi che prevedono la gestione mediante accreditamento verso l'ente pubblico.

<b>Ambito attività svolta</b> Pianificazione per rispondere, in generale, ai problemi sociali del territorio	<b>Descrizione attività svolta</b> partecipazione a giornate di sensibilizzazione e incontri	<b>Denominazione P.A.</b> coinvolta Comune
<b>Ambito attività svolta</b> Pianificazione per rispondere ai problemi socio-sanitari, formativi e di educazione	<b>Descrizione attività svolta</b> Webinar e tavoli di lavoro	<b>Denominazione P.A.</b> coinvolta Plus di Sanluri

#### Impatti ambientali

Sensibilizzazione sulle tematiche sociali e sul lavoro sociale dignitoso come da agenda 2030.

## Situazione Economico-Finanziaria

### Attività e obiettivi economico-finanziari

#### Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Il bilancio viene redatto in forma abbreviata in quanto non sono stati superati, per due esercizi consecutivi, i limiti previsti dall'art. 2435- bis del codice civile.

- il bilancio risulta conforme con quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile e ai principi contabili nazionali pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità; esso rappresenta pertanto, con chiarezza e in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Il contenuto dello stato patrimoniale e del conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del codice civile. La nota integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del codice civile, contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del bilancio.

Nel presente documento verranno inoltre fornite tutte le informazioni dai numeri 3 e 4 dell'art.2428 c.c. in quanto, come consentito dall'art.2435- bis del codice civile, non è stata redatta la relazione sulla gestione.

Il presente bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2022 evidenzia un risultato utile di esercizio di euro 5.272,93

Il bilancio aziendale 2021 è stato un bilancio molto positivo, propedeutico all'avvio di una nuova stagione di investimenti che possa consolidare la presenza della cooperativa dentro il territorio e favorire crescita e sviluppo. Il 2022 si sono concretizzati questi investimenti attraverso l'acquisto del nuovo veicolo Toyota Proace Verso (7+1) con pedana ribassata per facilitare la risalita a bordo di persone con disabilità motoria permanente con ausilio autonomo e elettrico. Gli investimenti in beni immateriali hanno consentito l'acquisto di un software Blumatica per elaborare correttamente il DVR e regolarizzare la posizione della cooperativa in termini di sicurezza sul lavoro, ma soprattutto accrescere la consapevolezza e la responsabilità all'interno del luogo del lavoro. Inoltre è stato formato il personale per sottoporre i processi e i servizi a verifiche di controllo che avrebbero consentito un'innalzamento della qualità degli stessi e portato alla conseguente certificazione di qualità ISO 9001 :2015.

Le attività caratterizzanti in questi anni sono state il:

- trasporto scolastico assistito per studenti e studentesse con disabilità;
- servizio educativo domiciliare;
- servizio educativo in ambito domiciliare;
- campo estivo inclusivo "Blue Summer Camp". Una proposta di attività educativa e insieme culturale che promuove un concetto di integrazione e inclusione delle persone con disabilità nella vita sociale e culturale del territorio.

Gli investimenti in beni materiali, gli investimenti sulla formazione del personale su certificazioni e corsi di sicurezza dei

lavoratori hanno consentito alla società di accrescere le proprie competenze professionali e al contempo migliorare la strutturazione dei servizi e la loro proposta agli Enti Pubblici e ai clienti privati.

## Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€102.395,00
Attivo patrimoniale	€111.178,00
Patrimonio proprio	€47.979,00
Utile di esercizio	€5.272,00

## Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione 102395	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1) 102625	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2) 53106
--	---	--

## Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	5000	% 4.88
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	4000	% 3.91
Ricavi da persone fisiche	93295	% 91.10
Donazioni (compreso 5 per mille)	117	% 0.11
<b>Totale</b> 102'412.00		

## Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	51197
c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;	51197
<b>Totale</b>	<b>102'394.00</b>

## Fatturato per servizio Cooperative tip.A

### Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo

Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.)	68000
Interventi socio-educativi domiciliari	34200
<b>Totali</b>	<b>102'200.00</b>

### Segretariato sociale, informazione e consulenza per l'accesso alla rete dei servizi

Segretariato sociale e servizi di prossimità	5000
<b>Totali</b>	<b>5'000.00</b>

## Fatturato per Territorio

### Provincia

Sud Sardegna	102395	% 100.00
--------------	--------	----------

### Obiettivi economici prefissati

L'esercizio di riferimento del bilancio è stato caratterizzato da un incremento rispetto all'esercizio 2021&lt;, la cooperativa ha ottenuto la certificazione di qualità ISO 9001:2015 mediante corso di formazione del personale dipendente e ha ottenuto l'accreditamento ai servizi pubblici home care 2022-2025 presso il Plus di Sanluri

## RSI

### Responsabilità Sociale e Ambientale

#### Buone pratiche

Uno tra gli obiettivi che la Controvento Cooperativa Sociale intende perseguire è favorire l'uguaglianza sociale e la parità di diritti umani, consentendo alle persone con disabilità di integrarsi pienamente nel proprio contesto sociale e partecipare alla vita della comunità.

Un contesto sociale evoluto su basi democratiche e principi di eguaglianza non può consentire la marginalizzazione sostanziale dei giovani, e non più giovani, portatori di una qualche forma di disabilità.

Per questo abbiamo pensato di promuovere una visione di servizi che tenga conto dei bisogni e delle ambizioni e delle capacità dei nostri clienti: bambini, giovani, adulti e anziani che hanno necessità di muoversi ed entrare in relazione con la propria comunità partecipando attivamente alla vita sociale. Il progetto #LeAli totalmente autofinanziato ha avuto l'obiettivo di proiettare gli interventi educativi direttamente sulla comunità coinvolgendo altre realtà socioculturali e sportive presenti nel territorio che sono diventati interlocutori preferenziali e promotori di una comunità educante.

## Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni



Tipologia Partner Cooperative	Denominazione <b>Partnership</b> Lago e Nuraghe cooperativa sociale e Controvento cooperativa Sociale , (Assemini)	Tipologia Attività Servizi di trasporto sociale per accompagnamento e visite mediche.
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione <b>Partnership</b> Provincia del Sud Sardegna	Tipologia Attività Trasporto scolastico assistito per studenti e studentesse con disabilità presso gli Istituti Scolastici di II grado Superiore del Territorio: Serramanna, San Gavino Monreale, Villamar, Elmas.
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione <b>Partnership</b> Tennis Club Serramanna	Tipologia Attività Blue Summer Camp. Centro estivo inclusivo.
Tipologia Partner Associazioni di categoria	Denominazione <b>Partnership</b> Legacoopsociali e Legacoop	Tipologia Attività Partecipazione ai gruppi tematici e di lavoro: Gruppo di Comunicazione con la partecipazione attiva alla realizzazione di articoli, campagne sociali e la produzione di materiale informativo. Partecipazione ai relativi coordinamenti, assemblee , congresso, summer school

## Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

### Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

4. istruzione di qualità: fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento permanente per tutti; 8. lavoro dignitoso e crescita economica: incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti;

### Politiche e strategie

La Controvento Coop. sociale in linea con gli obiettivi dell'agenda 2030 e seguendo il proprio programma di sviluppo ha consolidato la propria presenza nel territorio favorendo

- lo scambio di relazioni tra la Scuola Superiore di Secondo Grado e la cooperazione sociale al fine di promuovere un'etica sociale e lo sviluppo di competenze trasversali utili tanto alla crescita personale quanto nel mondo del lavoro.
- Alternanza scuola-lavoro
- promozione del lavoro giusto e dignitoso attraverso l'applicazione del CCNL delle cooperative sociali con trasformazione del contratto da tempo determinato a tempo indeterminato.
- Richiesta di un finanziamento per la realizzazione di un progetto di ampliamento della sede sociale e per la creazione di uno spazio condiviso per il perseguimento delle attività sociali e il raggiungimento di nuovi obiettivi educativi tesi a favorire l'abbattimento del gap culturale intergenerazionale e del digital divide.

## Coinvolgimento degli stakeholder

### Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Per cercare di costruire un rapporto più solido con i nostri partners: operatori economici, associazioni, clienti, sostenitori morali, in sintesi tutte le realtà operative in un territorio, che oggi, con espressione fortunata quanto impersonale, siamo soliti chiamare *stakeholder* abbiamo pensato di adottare un nuovo approccio comunicativo: teso alla comunicazione di contenuti e alla condivisione di principi, valori e di un metodo di lavoro che avesse l'ambizione di favorire una rigenerazione culturale. Nel 2020 abbiamo perfezionato la nostra presenza sul web dotando la società di un sito web [www.controvento-cooperativa-sociale.it](http://www.controvento-cooperativa-sociale.it) che fosse in grado di stimolare e moltiplicare le occasioni di riflessione tra i visitatori. Accanto a pagine che spiegavano i servizi attraverso immagini e parole chiave abbiamo cercato di condividere il **nostro materiale emotivo** affinché le persone nel navigare in rete avessero la chiara percezione di conoscere un gruppo di persone che per portare avanti un

'idea di lavoro dignitoso, giustizia sociale e di comunità avevano scelto una forma imprenditoriale cooperativa, democratica, capace di valorizzare il lavoro della persona nel gruppo.

Questa è stata la riflessione che ha orientato la produzione dei contenuti video, post, interviste, immagini da condividere con i nostri stakeholder.

## Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Lavoratori	relazione o rapporto Decisionale e di coinvolgimento	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione), modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Lavoratori	relazione o rapporto Decisionale e di coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione);, modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

## Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Istituti di credito	relazione o rapporto Beneficiari servizi	Responsabilità sociale e bilancio sociale	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Associazioni di categoria	relazione o rapporto Coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);
Committenti	relazione o rapporto Beneficiari servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

## Innovazione

**Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte**

le attività realizzate sono state descritte precedentemente.

## Cooperazione

**Il valore cooperativo**

Sono trascorsi sei anni da quando abbiamo scelto di costituire la Controvento Società Cooperativa Sociale.

La scelta prima ancora che nell'attività d'impresa é ricaduta nella forma, ossia nella veste giuridica che l'attività avrebbe rivestito, la forma con la quale si sarebbe manifestata.

Aperta, collegiale, solidale, condivisa e democratica nelle presa delle decisioni e nell'assunzione delle responsabilità. Questa è stata la prima considerazione che i soci fondatori hanno fatto prima di costituire la società. Condividere mezzi di produzione, essere risorsa per il territorio, riuscire a comunicarlo nei servizi progettati e riattivare forme di economia circolare è stata la seconda riflessione. Il metodo cooperativo è apparso un modo efficace perché è stato capace di rispondere alle nostre

domande che cercavano di coniugare un lavoro importante da un punto di vista umano in grado di dare risposte sociali e proporre un nuovo modello economico.

Soprattutto però il metodo cooperativo ha consentito di restituire la possibilità, a coloro che avessero voluto coglierla, indipendentemente dalla propria capacità economica, di mandare in produzione la propria **intelligenza emotiva e creativa**.

## Obiettivi di Miglioramento

### Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

La società nel 2020 ha intrapreso un nuovo percorso teso alla risanamento e alla ristrutturazione aziendale in termini organizzativi e patrimoniali.

Sono stati attivati nuovi servizi e a partire dalla seconda metà del 2019 si è dato inizio a un nuovo avvio inserendo altre figure professionali e assumendo decisioni importanti che nel corso degli ultimi due anni hanno confermato la loro validità.

Nell'anno 2021 si è riusciti a organizzare e strutturare nuovi servizi consolidando un rapporto tra gli enti presenti nel territorio profit e no profit. Nel 2022 abbiamo accreditato la Cooperativa ai servizi dell'Home Care 2022-2025 attraverso il Plus di Sanluri con ente capofila Unione dei Comuni della Marmilla determinando un incremento del nostro fatturato ma soprattutto iniziando un nuovo rapporto economico con l'ente pubblico e la Pubblica Amministrazione per far conoscere le nostre modalità operativa e rappresentare una risorsa utile al crescita di un territorio.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Livello di approfondimento del Bilancio sociale, Stakeholder engagement, Altro	Pubblicazione del Bilancio sociale nel sito della società e invio alla mailing list. Partecipazione ad eventi pubblici e presentazione dei nostri lavori Organizzazione di attività strutturate dedicate alla cittadinanza partecipando all'organizzazione di eventi e collaborando attivamente con la nostra organizzazione di categoria Legacoop e Legacoopsociali sia a livello regionale che a livello nazionale. Organizzazione di un piano editoriale social che aumentasse la consapevolezza tra gli utenti della nostre attività.	31-12-2023

#### Obiettivo: Altro

Promozione dell'attività sociale e culturale della cooperativa e della sua proposta imprenditoriale.

### Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

Il bilancio 2021 è stato un ottimo bilancio che ha visto moltiplicare il proprio fatturato e il valore della produzione in maniera esattamente proporzionale al consenso che abbiamo potuto costruire sul territorio. Il 2022 è un anno importante perché attraverso gli investimenti e le scelte effettuate abbiamo orientato la nostra organizzazione e le nostre attività secondo un'idea di sviluppo e promozione umana inclusiva, capace di valorizzare le differenze e le capacità residuali delle persone in condizione di disabilità e fragilità sociale. Riteniamo importante e funzionale alla nostra crescita imprenditoriale mantenere viva la nostra presenza sul territorio con la partecipazione a eventi pubblici apportando contributi di senso scientifici e valoriali e artistici.

## Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Certificazioni e modelli organizzativi, rating di legalità	Certificazione di qualità ISO 9001:2015	31-12-2022



## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

<b>LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE</b> ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	<b>Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI</b>
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>

La presidente  
F.to Martina Montis