

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Установчими зборами засновників
Іромадської організації
«Українська асоціація дитячих кардіологів»
Протокол №1 від «19» жовтня 2017 р.

СТАТУТ

ІРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

«УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ДИТЯЧОЇ КАРДІОЛОГІЇ»

Україна, м. Київ
2017 р.



1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Промадська організація «Українська асоціація дитячої кардіології» (далі - Асоціація) – добровільне громадське об'єднання на промадських засадах громадян України, іноземців та осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах у тому числі фахівців, зайнятих науково-дослідницькою, педагогічною і практичною діяльністю в галузі дитячої кардіології, кардіології, педогогічною і інших суміжних напрямках для реалізації мети, передбаченої цим Статутом та внутрішніми документами.

1.2. Асоціація є неприбутковою та у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Асоціацією є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Асоціацією у межах її статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.

1.3. Асоціація має право набувати майнові та особисті немайнові права, а також є стороною в судах загальної юрисдикції та юрисдикційних органах інших держав.

1.4. Асоціація співпрацює з іншими промадськими організаціями, державними органами та організаціями (в Україні та за кордоном), що сприяють виконанню мети Асоціації.

1.5. Асоціація вільна у виборі напрямків своєї діяльності та здійснює її на принципах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу членів (учасників), прозорості, підзвітності, відкритості та публічності.

1.6. Асоціація здійснює бухгалтерський облік та звітність у встановленому чинним законодавством порядку.

1.7. Найменування організації:

1.7.1. Повне найменування та скорочене найменування:

повне найменування - українською мовою – Промадська організація «Українська асоціація дитячої кардіології»;

повна назва англійською мовою – «Ukrainian association of pediatric cardiologists»;

скорочене найменування - українською мовою – ПО «УАДІК»;

скорочена назва англійською мовою – «UAPC».

1.8. Місцезнаходження Асоціації: 04050, Україна, м. Київ, вул. Мельникова, буд. 24

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС АСОЦІАЦІЇ

2.1. Діяльність Асоціації має суцільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленими партнерських відносин з іншими підприємствами, організаціями, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, підприємствами України, іноземцями та/або особами без громадянства.

2.2. Асоціація набуває статусу юридичної особою з моменту державної реєстрації, має самостійний баланс, поточний та інші рахунки, круглу печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням, логотип, емблему та інші реквізити, затверджені та зареєстровані в уставному акті. З моменту державної реєстрації Асоціація має виключне право на використання свого найменування, в тому числі назви, викладеної іноземною мовою чи мовою національної меншини.

2.3. Для здійснення мети Асоціація має наступні права:

2.4. Представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів чи інших осіб у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підприємств.

2.5. Одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів влади повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

2.6. Здійснювати в порядку, передбаченому чинним законодавством, необхідну підприємницьку діяльність або через створення в порядку, передбаченому законом, юридичних осіб (товариств, підприємств), якщо така діяльність відповідає меті (цілям) Асоціації та сприяє її досягненню.

2.7. Брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до законодавства України.

2.8. Звертатися у порядку, визначеному законодавством, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (заявками), заявами (клопотаннями), скаргами.

2.9. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Асоціації та важливих питань державного і суцільного життя.

2.10. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних органів та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами

Міського самоврядування для проведення консультацій з громадянами об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери діяльності Асоціації.

2.11. Підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Асоціації, які не суперечать міжнародним зобов'язанням України.

2.12. Засновувати з метою досягнення статутної мети (цілей) засоби масової інформації.

2.13. Одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Асоціації.

2.14. Безпосередньо чи через створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) бути виконавцем державного замовлення відповідно до закону.

2.15. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями належним її майном. Асоціація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а її члени не відповідають за зобов'язаннями Асоціації, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання.

3. МЕТА ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Метою Асоціації є сприяння розвитку та забезпечення високого рівня професійної медичної та наукової практики своїх членів в галузі дитячої кардіології в Україні задля суспільної користі. Заохочення та підтримка відповідального ставлення державних органів, суспільства та громадян до питань охорони здоров'я дитини та дорослих людей.

3.2. Для реалізації цієї мети Асоціація ставить перед собою наступні завдання:

3.2.1. сприяння поширенню знань про ембріологію, анатомію та фізіологію серцево-судинної системи в нормі та патології у плода, дитини та дорослого;

3.2.2. створення професійного об'єднання лікарів, спеціалістів з дитячої кардіології, фетальної кардіології та суміжних спеціальностей для підвищення їх професійного рівня та якості їх професійних прав;

3.2.3. координації та захисту інтересів своїх членів;

3.2.4. покращення пренатальної та постнатальної діагностики серцево-судинних захворювань, зокрема вроджених вад серця;

3.2.5. покращення якості та підвищення доступності медичної допомоги дітям із захворюваннями серцево-судинної системи, зокрема її вродженими вадами;

3.2.6. покращення якості та підвищення доступності медичної допомоги вагітним з пренатально діагностованою вродженою патологією серця у плода;

3.2.7. сприяття існуючим та створення нових підприємств (філій та представництв) Асоціації;

3.2.8. співпраця з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами різної форми власності, національними та міжнародними організаціями задля досягнення мети Асоціації, надання їм фахової експертної підтримки;

3.2.9. Співпраця з міжнародними та регіональними професійними організаціями.

3.3. Для реалізації визначеної мети Асоціація здійснює діяльність в наступних основних напрямках:

3.3.1. отримання грантової допомоги для здійснення статутної діяльності;

3.3.2. підтримка наукових та освітніх проєктів в галузі дитячої кардіології;

3.3.3. забезпечення членів Асоціації, вчених і лікарів, в тому числі і суміжних спеціальностей, актуальною фаховою інформацією, сприяння обміну інформацією;

3.3.4. ініціювання та участь в розробці законопроєктів та нормативно-правових документів у сфері охорони здоров'я, спрямованих на покращення надання медичної допомоги дітям з серцевими захворюваннями, та впровадження нових стандартів, медичних технологій і методів дослідження, профілактики, діагностики, лікування і реабілітації;

3.3.5. сприяння вдосконаленню системи дошпитомної та післяшпитомної медичної освіти та підвищення професійної кваліфікації медичних працівників;

3.3.6. участь у проведенні клінічних досліджень;

3.3.7. організація з'їздів, конгресів, симпозіумів та науково-практичних конференцій, семінарів та інших публічних заходів;

3.3.8. створення редакційних рад, профільних медичних видань та електронних інформаційних ресурсів;

3.3.9. проводити оцінку рівня спеціальних знань та навичок дитячих кардіологів,

лікарів суміжних спеціальностей і медичних сестер, які працюють у сфері дитячої кардіології;

3.3.10. проводити аналіз рівня профільних знань випускників медичних університетів та спеціальних знань та практичних навичок випускників інтернатури та курсів післядипломної освіти;

3.4. Для досягнення статутної мети та виконання статутних завдань Асоціація у встановленому законодавством порядку має право:

3.4.1. засновувати з метою досягнення своєї статутної мети засоби масової інформації;

інші юридичні особи;

3.4.2. брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»;

3.4.3. брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних

моральних та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами

4.4. Усі члени Асоціації є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків.

Асоціації відокремленим підприємством Асоціації або іншим статутним органом члени Асоціації. Загальні Збори Асоціації мають право делегувати право прийняття в члени подання відповідної заяви. Загальні збори Асоціації мають право відмовити у прийнятті особи в Президента за рішенням Загальних зборів Асоціації, яке приймається протягом місяця з дня

4.3. Прийом у члени Асоціації здійснюється на підставі письмової заяви на ім'я місцевото самоврядування будьяких пільг і переваг.

або для надання її органами державної влади, іншими державними органами, організаціями не належність до Асоціації не може бути підставою для обмеження прав і свобод будьякої особи чи

4.2. Ніхто не може бути примушений до вступу у Асоціацію. Належність чи Асоціації.

визнають Статут Асоціації та сприяють діяльності, що спрямована на досягнення мети і завдань промисля, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 14 років і які

4.1. Членами Асоціації можуть бути промисля України, іноземці та особи без

4. ЧЛЕНИ ОРГАНІЗАЦІЇ. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ. НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА

виконання статутних завдань, в тому числі з іноземними партнерами.

3.4.11. створювати та/або вступати у спілки, асоціації та інші об'єднання, що сприяють

3.4.10. здійснювати просвітницьку та учово-методичну діяльність;

сперств з різних галузей суспільного життя, в тому числі – міжнародних;

зайняттям представників промисля, органів державної влади та місцевого самоврядування, семінари, конференції, виставки, тренінги, лекції, майстер класи, консультації із

3.4.9. організовувати та проводити симпозиуми, інші форми зустрічей, лекторії круглі

Асоціації в порядку, визначеному чинним законодавством України;

3.4.8. набувати та розпоряджатися майном та іншою власністю для досягнення мети

досягнення мети Асоціації;

виставляти органи та організаціями як на Україні, так і за її межами, які сприяють

3.4.7. співпрацювати з іншими промисля, організаціями, державними та

3.4.6. проводити мирні зібрання, збори тощо;

3.4.5. вільно поширювати інформацію про свою діяльність та мету;

3.4.4. бути виконавцем державного замовлення відповідно до закону;

підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;

місцевого самоврядування для проведення консультацій з промисля, об'єднаннями та

45. Правила та умови вступу та припинення членства в Асоціації, вимоги до членів

46. Члени Асоціації мають право:

4.6.1. брати участь в управлінні Асоціації через участь у загальних зборах членів Асоціації та голосування щодо питань, які на них розглядаються;

4.6.2. обирати та бути обраними на керівні посади Асоціації;

4.6.3. брати участь у всіх заходах, що проводяться Асоціацією;

4.6.4. вносити пропозиції, заяви та скарги на розгляд керівних органів Асоціації;

4.6.5. одержувати від Президента та Ради Асоціації інформацію про діяльність Асоціації, за умови захисту конфіденційної інформації та персональних даних;

4.6.6. добровільно припиняти членство в Асоціації шляхом подання відповідної заяви;

4.6.7. вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Асоціації до прийняття рішень з цих питань

4.6.8. мати інші права, передбачені чинним законодавством України, а також рішеннями керівних органів Асоціації та користуватися послугами Асоціації.

4.7. Члени Асоціації зобов'язані:

4.7.1. дотримуватись вимог цього Статуту, внутрішніх нормативних документів Асоціації та виконувати рішення керівних органів Асоціації, пов'язані з виконанням статутних

завдань Асоціації;

4.7.2. виконувати вимоги керівних органів Асоціації, первинної організації, у якій

член Асоціації перебуває на обліку, щодо порядку та умов використання персональних даних та

іншої інформації, яка є конфіденційною;

4.7.3. пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Асоціації;

4.7.4. своєчасно сплачувати вступні та щорічні членські внески у розмірі та порядку,

встановленому Радою Асоціації;

4.7.5. сприяти залученню в ряди Асоціації нових членів;

4.7.6. брати активну участь у досягненні мети Асоціації, великою сприсяти у її

діяльності;

4.7.7. брати участь у публічних заходах, що проводяться Асоціацією;

4.7.8. утримуватись від будь-яких дій/бездіяльності, що може завдати матеріальної та

матеріальної шкоди Асоціації чи дискредитує Асоціацію;

4.7.9. нести інші обов'язки відповідно до нормативних документів Асоціації.

4.8. У Асоціації передбачено почесне членство. Рішення про надання «Почесного

членства» приймається Радою Асоціації стосовно громадських діячів, відомих науковців та

лікарів за великий вклад у розвиток медицини в Україні та світі.

4.9. Член Асоціації може бути виключено з Асоціації за рішенням Зборів Асоціації за наявності однієї з нижче перерахованих підстав:

4.9.1. виявлення невідповідності вимогам, щодо членства Асоціації;

4.9.2. грубе або повторне порушення Статуту чи внутрішніх нормативних актів керівних органів Асоціації;

4.9.3. порушення обов'язків, щодо сплати вступних та щорічних членських внесків;

4.9.4. систематичне (3 або більше) невиконання рішень керівних органів Асоціації, протягом одного календарного року;

4.9.5. поширення відомостей, що не відповідають дійсності або викладені неправдиво звітності щодо інтересам або діловій репутації Асоціації;

4.9.6. неучасть в діяльності Асоціації особисто або через представника протягом принаймні 12 (дванадцяти) місяців;

4.10. Припинення членства настає у наступних випадках:

4.10.1. визнання члена Асоціації недієздатною особою;

4.10.2. набрання законної сили обвинувального вироку щодо члена Асоціації, який скоїв умисний злочин;

4.10.3. смерті чи визнання померлим члена Асоціації;

4.10.4. Вихід з Асоціації здійснюється за письмовою заявою учасника Асоціації на ім'я

Президента Асоціації. Членство в громадському об'єднанні припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень.

4.10.5. Член Асоціації не має права голосу при вирішенні Зборами Асоціації

питань щодо вчинення ним правочину та щодо спору між ним і Асоціацією.

5. КЕРІВНІ ОРГАНИ АСОЦІАЦІЇ

5.1. Управління діяльністю Асоціації здійснюють її керівні органи, а саме – Загальні збори Асоціації, Рада Асоціації, Президент Асоціації, Перший віце-президент Асоціації, Віце-президент Асоціації.

5.2. Загальні збори членів Асоціації є вищим органом Асоціації, який має право приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі скасовувати рішення інших органів Асоціації.

5.3. У Загальних зборах членів Асоціації мають право брати участь усі члени Асоціації. Загальні збори Асоціації вважаються повноважними, якщо на них присутні половина членів Асоціації плюс один член Асоціації.

5.4. Чергові Загальні збори членів Асоціації скликається Радою Асоціації щорічно.

5.5. Позачергові Загальні збори Асоціації скликаються Радою або Президентом Асоціації за їхньою ініціативою.

5.6. Загальні збори та голосування проводяться за особистою участю та електронними засобами зв'язку із застосуванням належних засобів ідентифікації та авторизації. Засідання органів Асоціації можуть проводитись як за безпосередньої участі членів (їх уповноважених представників за довіреністю), так і за допомогою інтернет зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференції.

5.7. На вимогу 1/3 членів Асоціації Рада та/або Президент Асоціації зобов'язані протягом 10 календарних днів скликати позачергові Загальні збори членів Асоціації. Члени Асоціації, що володіють не менш як дес'ятма відсотками голосів, можуть вимагати скликання Загальних зборів. Якщо вимога членів про скликання Загальних зборів не виконана, ці члени мають право самостійно скликати Загальні збори

5.8. В повідомленні про скликання Загальних зборів членів Асоціації мають бути зазначені дата, час та місце її проведення, а також порядок денний.

5.9. Повідомлення про скликання щорічних Загальних зборів членів Асоціації та порядок денний публікується на офіційному сайті Асоціації не пізніше як за 20 календарних днів до дати проведення Загальних зборів членів Асоціації.

5.10. До виключної компетенції Загальних зборів членів Асоціації належить вирішення наступних питань:

5.10.1. Прийняття рішення про внесення змін до статуту Асоціації, відчуження майна Асоціації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Асоціації, та про ліквідацію Асоціації приймаються більшістю не менш як у 3/4 голосів, якщо інше не встановлено законом;

5.10.2. затвердження основних напрямків, планів і програм діяльності Асоціації;

5.10.3. розпорядження майном Асоціації, делегування окремих повноважень іншим особам або особам (крім тих, що законами віднесені до повноважень вишого керівного органу);

5.10.4. обрання та відкликання, в тому числі дострокове, Президента, Першого віце-президента, Віце-президента Асоціації, членів Ради Асоціації та членів Ревізійної комісії, виключувати та затверджувати звіти Президента, Ради Асоціації та Ревізійної комісії Асоціації;

5.10.5. застосування Асоціацією юридичних осіб, в тому числі засобів масової інформації, затвердження положень (статутів) таких юридичних осіб та їх припинення;

5.10.6. створення та припинення відокремлених підрозділів Асоціації, затвердження

Положень про їх діяльність;

5.10.7. затвердження розміру вступних та щорічних внесків членів Асоціації та

5.10.9. прийняття більшістю, не менш як у 3/4 голосів, якщо інше не встановлено законом, рішення про реорганізацію Асоціації, визначення чисельності та персонального складу комісії по реорганізації Асоціації;

5.10.10. прийняття більшістю, не менш як у 3/4 голосів, якщо інше не встановлено законом, рішення про саморозпуск Асоціації, визначення чисельності та персонального складу комісії з припинення, напрямків використання майна Асоціації, що залишиться після її ліквідації;

5.11. Загальні збори членів Асоціації має повноваження приймати рішення з будь-яких питань діяльності Асоціації.

5.12. Рішення Загальних зборів членів Асоціації вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала проста більшість членів Асоціації, що приймали участь у зборах та у випадках, передбачених Статутом та законом випадках – 3/4 членів Асоціації.

5.13. Головує на Загальних зборах членів Асоціації Президент.

5.14. На період між засіданнями Загальних зборів членів Асоціації керує Рада Асоціації, яку очолює Президент Асоціації.

5.15. Рада Асоціації є постійно діючим керівним органом Асоціації, який здійснює управління її поточною діяльністю. Рада Асоціації створюється в складі таких осіб: Президент, Перший віце-президент Асоціації, Віце-президент Асоціації, Перший віце-президент Асоціації, Комітетів Асоціації. Члени Ради Асоціації, члени Ради Асоціації, члени Загальних зборів Асоціації, члени Комітетів Асоціації створюються на трі роки.

5.16. Комітети Асоціації створюються за фаховими напрямками. Положення про Комітети, перелік Комітетів та Голови комітетів затверджуються Радою Асоціації.

5.17. Рада Асоціації організовує виконання рішень Асоціації.

5.18. Президентом та членами Ради Асоціації можуть бути тільки члени Асоціації. Президент та члени Ради Асоціації обираються та звільняються з посади Загальними зборами членів Асоціації.

5.19. Президент або член Ради Асоціації може добровільно скласти з себе повноваження. Загальні збори членів Асоціації приймають відставку члена Ради. Повноваження члена Ради Асоціації можуть бути достроково припинені також на підставі рішення Загальних зборів членів Асоціації. Відставка члена Ради не має наслідком припинення його членства в Асоціації.

5.20. Засідання Ради відбуваються за потребою, але не рідше одного разу на пів року. Члени та позачергові засідання Ради Асоціації скликаються Президентом за власною ініціативою чи за ініціативою принаймні одного члена Ради.

5.21. На засіданні Ради Асоціації головує Президент Асоціації або Перший віце-президент. Віце-президент, Рада за дорученням Президента. Засідання Ради

є правомочним, якщо на ньому присутня більшість його складу. Рішення Ради Асоціації
мається прийнятим, якщо за нього проголосувала проста більшість складу Ради Асоціації.
Цієї рідності голосів приймається рішення, за яке голосував Президент Асоціації.

5.22. Рішення Ради формуються протоколом, який підписується Президентом та
членами Ради Асоціації, присутніми на засіданні Ради Асоціації.

5.23. До виключної компетенції Ради Асоціації відносяться:

5.23.1. визначати конкретні завдання і форми діяльності Асоціації згідно зі Статутом та
рішеннями Загальних Зборів Асоціації;

5.23.2. затверджувати кошторису надходжень і витрат (бюджету) Асоціації на рік, змін і
доповнень до нього, а також річного фінансового звіту за результатами діяльності Асоціації;

5.23.3. прийняття осіб в члени Асоціації та подальший їх облік;

5.23.4. затверджувати і змінювати оперативні і фінансові плани Асоціації;

5.23.5. встановлювати порядок фінансування та інших форм реалізації статутних
завдань;

5.23.6. затверджувати штатного розпису та посадових інструкцій Асоціації, прийняття
рішення про преміювання працівників Асоціації;

5.23.7. затверджувати зразки печатки, штампів, символіки (в тому числі порядок її
використання та зберігання) і банків з власною назвою Асоціації, а також зразків посвідчення
члени Асоціації;

5.23.8. прийняття рішення про участь у співпраці зі спілками, асоціаціями та
організаціями в тому числі з міжнародними;

5.23.9. Рада Асоціації має повноваження приймати рішення з інших питань, крім тих,
що віднесені до виключної компетенції Загальних Зборів Асоціації з подальшим інформуванням
всіх членів;

5.23.10. прийняття рішення про виключення члена Асоціації з Асоціації у разі
виключення ним обов'язку щодо сплати вступних та щорічних членських внесків протягом 30
календарних днів з дня настання строку сплати.

5.24. Президент Асоціації є вищою посадовою особою Асоціації та здійснює
керівне управління справами, майном та коштами Асоціації в межах, встановлених даним
Статутом.

5.25. Одна й та ж особа може бути обрана Президентом Асоціації строком на три роки
не більше двох разів поспіль.

5.26. Президент Асоціації:

5.26.1. офіційно представляє Асоціацію без довіреності в органах державної влади,
органах місцевого самоврядування, а також у відносинах з іншими особами в Україні та в інших

5.29. Перший віце-президент та Віце-президент обираються на Загальних зборах строком на три роки з числа членів Асоціації, та, за відсутності Президента Асоціації має право представляти інтереси Асоціації та виконувати ті ж самі функції, що покладено на Президента Асоціації.

5.30. Перший віце-президент та Віце-президент Асоціації підконтрольні у своїй діяльності Президенту Асоціації та підзвітні Загальним Зборам Асоціації. Для виконання мети та статутних завдань, Віце-президент Асоціації та Перший Віце-президент Асоціації має право, за погодженням із Президентом підписувати Договори, Положення та інші правові документи.

5.31. Під час своєї статутної діяльності Асоціація може створювати відповідні Комітети.

5.31.1. Комітети створюються за напрямками діяльності у складі не менше трьох осіб, очолює комітет Голова, який призначається Радою.

5.31.2. Функціональні завдання та порядок роботи таких комітетів визначається Радою Асоціації. Положення про комітети затверджується Радою Асоціації за поданням Президента Асоціації.

5.32. Керівники відокремлених підприємств (філій, представництв), створених (заснованих) Асоціацією, підпорядковуються безпосередньо Президенту, Першому віце-президенту Асоціації та Віце-президенту Асоціації.

5.33. Ревізійна комісія Асоціації.

5.33.1. Фінансову та господарську діяльність Асоціації перевіряє Ревізійна комісія, яка обирається Загальними Зборами Асоціації і підзвітна Загальним Зборам Асоціації.

5.33.2. Члени ревізійної комісії можуть брати участь у засіданнях Ради Асоціації, інших органів Асоціації.

5.33.3. Діяльність ревізійної комісії регулюється Положенням, затвердженим Загальними Зборами Асоціації.

5.34. Директор Асоціації організовує документообіг, лічоводство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Асоціації в установленому законом порядку, вирішує питання з матеріально-технічного забезпечення діяльності Асоціації, відкриває і закриває рахунки Асоціації в банках та інших фінансових установах, підписує Банківські та інші фінансові документи, за дорученням Президента Асоціації.

5.35. Трудовий колектив Асоціації становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в її діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Асоціацією.

5.36. Трудовий колектив Асоціації:

5.36.1. розглядає проект колективного договору;

5.36.2. розглядає порядок надання працівникам Асоціації соціальних пільг;

3.36.3. розглядає порядок заохочення, матеріального стимулювання праці, винахідницької і раціоналізаторської діяльності.

3.36.4. Повноваження трудового колективу Товариства реалізуються у порядку,

передбаченому чинним законодавством України.

6. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА ІНШОГО МАЙНА АСОЦІАЦІЇ

6.1. Асоціація може мати у власності кошти та інше майно, необхідне для здійснення її

цільової діяльності.

6.2. Асоціація набуває права власності на кошти та інше майно, передане її членами Асоціації або державою, набуте від вступних та членських внесків, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями (спонсорами), а також на майно, придбане за рахунок власних коштів чи на інших підставах не заборонених законом.

6.3. Майно Асоціації складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безоплатної фінансової допомоги чи доробовільних пожертвувань, в тому числі внесків членів Асоціації, пасивних доходів, лотарії або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, благодійної допомоги, гуманітарної та технічної допомоги, в тому числі відповідно до міжнародних договорів України; доходів від основної діяльності Асоціації відповідно до Статуту та законодавства.

6.4. Доходи (прибутки) або майно Асоціації чи їх частина не підлягають розподілу між її членами (учасниками), членами Асоціації, працівниками (крім оплати їх праці, надбавок до зарплати, пенсійних внесків, членами органів управління та іншими пов'язаними з Асоціацією особами).

6.5. Доходи (прибутки) та майно Асоціації використовуються виключно для фінансування її діяльності на утримання Асоціації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, передбачених Статутом.

6.6. Асоціація має право мати спонсорів та благодійників, які можуть робити доробовільні пожертвування на користь Асоціації в прошовій або іншій формі.

6.7. Асоціація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві відповідальності. Члени Асоціації не несуть відповідальності за зобов'язаннями Асоціації.

6.8. Асоціація зобов'язана вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну роботу, зберігати документи, передбачені законодавством.

6.9. Державний контроль за діяльністю Асоціації здійснюється державними органами у порядку, передбаченому законодавством України.

7. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ АСОЦІАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

7.1. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Асоціації можуть бути оскаржені членом (членами) Асоціації.

7.1.1. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення Президента Асоціації, Першого віце-президента Асоціації, Директора, Головного бухгалтера Асоціації, яка зобов'язана розглянути скаргу на найближчому засіданні, із поданням до Ради Асоціації, Першого віце-президента Асоціації, Директора, Головного бухгалтера Асоціації, Першого віце-президента Асоціації, Директора, Головного бухгалтера дії, бездіяльності або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Радою Асоціації - повторна скарга подається до Загальних зборів Асоціації, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який оскаржується, а також Президента Асоціації, Першого віце-президента Асоціації, Директора, Головного бухгалтера дії, бездіяльності або рішення якого оскаржується.

7.1.2. Первинна скарга на дії, бездіяльність члена - подається до Президента Асоціації, Першого віце-президента Асоціації, Віце-президента Асоціації, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів, із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який оскаржується, а також члена, дії та бездіяльність якого оскаржується. В разі відхилення скарги Президентом Асоціації - повторна скарга подається до Загальних зборів Асоціації, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який оскаржується, а також члена дії, бездіяльності або рішення якого оскаржується. Скарга, яка потребує розгляду на позачергових Загальних зборах Асоціації, є підставою для скликання таких Загальних зборів Асоціації протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.

7.1.3. На дії, бездіяльність або рішення зборів Асоціації скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішення.

7.2. До рішення, дії (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності керівних органів організації, внаслідок яких:

7.2.1. Порушено права та/чи законні інтереси чи свободи члена Асоціації (групи членів).

7.2.2. Створено перешкоди для здійснення членом Асоціації його прав та/чи законних інтересів чи свобод.

7.2.3. Незаконно покладено обов'язки на члена Асоціації або незаконно застосовано до нього дисциплінарну відповідальність.

8. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИПИНЕННЯ ВІДОКРЕМЛЕНИХ ПІДРОЗДІЛІВ АСОЦІАЦІЇ

- 8.1. Асоціація має право на створення відокремлених підрозділів (філій, представництв).
- 8.2. Відокремлені підрозділи створюються за рішенням Ради Асоціації та затверджуються Загальними Зборами Асоціації та реєструються у встановленому законодавством порядку.
- 8.3. У своїй діяльності відокремлені підрозділи керуються цим Статутом та Положенням, затвердженим Загальними Зборами Асоціації.
- 8.4. Відокремлені підрозділи Асоціації не мають статусу юридичної особи.
- 8.5. Відокремлені підрозділи мають вищий керівний орган – збори членів, та керівника відокремленого підрозділу, який обирається Президентом.
- 8.6. Керівник відокремленого підрозділу організовує діяльність членів Асоціації по виконанню Статуту Асоціації, веде облік членів, що приймаються до Асоціації відокремленим підрозділом, виконує інші повноваження, надані керівними органами Асоціації.
- 8.7. Керівники відокремлених підрозділів призначаються строком на 2 роки та мають право діяти від імені Асоціації на підставі довіреностей, виданих Президентом Асоціації.
- 8.8. Реалізують статутні мету та завдання Асоціації у межах території, на яку поширюються їх повноваження, згідно наданих рішенням загальних зборів повноважень.
- 8.9. Проводять роботу по залученню нових членів (учасників) з використанням засобів, не заборонених законодавством України.
- 8.10. Керівники відокремленого підрозділу має право:
- 8.10.1. Приймати рішення про використання назви та символіки Асоціації для реалізації завдань Асоціації.
- 8.10.2. Звертатися до керівних органів Асоціації щодо отримання допомоги у реалізації завдань Асоціації.
- 8.10.3. Бути присутнім на засіданні Ради Федерації (без права голосу).
- 8.10.4. Звертатися із клопотаннями до керівних органів Асоціації.
- 8.11. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:
- 8.11.1. Дотримуватися вимог Статуту Асоціації.
- 8.11.2. Виконувати закони та прийняті в межах вимог Статуту Асоціації рішення керівних органів Асоціації.
- 8.12. Не допускати дій, спрямованих на порушення честі, гідності членів (учасників) Асоціації.
- 8.13. Асоціація має право припинити відокремлений підрозділ шляхом прийняття відповідного рішення.

8.14. Асоціація буде своєю роботою за територіальним принципом. Її основу складають підрозділи (філії, представництва), створені в різних регіонах України у кількості не менше як з трьох осіб. Підрозділи (філії, представництва) об'єднуються в райони, містах і областях, які у своїй діяльності мають право керуватися даним Статутом, або мати своє Положення, що не протирічить даному Статуту.

9. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ

9.1. Асоціація у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.

9.2. Міжнародна діяльність організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

9.3. При здійсненні міжнародної діяльності Асоціація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

9.4. Асоціація:

9.4.1. організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів симпозиуми, конференції, виставки, ярмарки, відвідує своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;

9.4.2. проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;

9.4.3. реалізовує інші спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

10.12. Статут діє безстроково до моменту припинення діяльності Асоціації.

10.13. Зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються рішенням Загальними зборами Асоціації, якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів Асоціації, які беруть участь на Зборах.

10.14. Зміни повідомляються до уповноваженого державного органу та підлягають обов'язковій реєстрації.

11. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ

11.1. Припинення діяльності Асоціації здійснюється за рішенням, прийнятим Загальними зборами, шляхом саморозпуску або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.

11.2. Припинення діяльності Асоціації має наслідком припинення юридичної особи.

11.3. Асоціація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своїх діяльності (саморозпуск).

11.4. Рішення про саморозпуск Асоціації приймається Загальними зборами, якщо за це проголосували не менш як три чвертей присутніх учасників Загальних зборів. Загальні збори створюють ліквідаційну комісію або доручають Президенту, Першому віце-президенту та Віце-президенту здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення громадської організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна громадського об'єднання після його припинення відповідно до Статуту.

11.5. Реорганізація Асоціації здійснюється за рішенням Загальних зборів, якщо за це проголосувало не менше три чвертей учасників Загальних зборів, шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.

11.6. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Асоціації шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) Асоціації визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

11.7. У разі припинення Асоціації у результаті ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) її майно та кошти не можуть перерозподілятися між членами Асоціації, активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом.

Н.М. Руденко



Президент
Громадської організації
«Українська Асоціація дитячої кардіології»

Рыженко Н.И.

~~Ижевский~~
Ижевский

Безоговорочно
и полностью
18
(Ижевский) откы-
т.б.