



**GRUPPO DI AZIONE LOCALE “ERNICI SIMBRUINI”
PROGRAMMA LEADER 2014/2020**

(In attuazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013)

**PSL GAL ERNICI SIMBRUINI 2014-2020
approvato con Determinazione Regione Lazio n. G01032 del 30/01/2018**

AVVISO PUBBLICO n. 6/2019

Approvato dal Consiglio di Amministrazione n. 2 del 15/03/2019

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE
DI UNA *SHORT LIST* DI CONSULENTI, ESPERTI E TECNICI
PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO LOCALE 2014/2020**

PREMESSA

VISTO il Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per Lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e Disposizioni Generali Sul Fondo Europeo Di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTI in particolare gli articoli 32, 33 e 34 del citato Regolamento (UE) 1303/2013 concernenti lo sviluppo locale di tipo partecipativo sostenuto dal FEASR denominato sviluppo locale LEADER, le strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo e i Gruppi di Azione Locale (GAL);

VISTO il Regolamento (UE) N. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

VISTI in particolare gli articoli 42, 43 e 44 del citato Regolamento (UE) 1305/2013 concernenti i Gruppi di Azione Locale Leader, il Kit di avviamento Leader e le attività di cooperazione Leader;

VISTO il Regolamento (UE) N. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTO in particolare l'articolo 60 del citato Regolamento (UE) 809/2014 concernente l'approccio Leader e il sistema di supervisione dei Gruppi di Azione Locale;

VISTO che nel PSR vengono definiti gli obiettivi di sviluppo rurale del Lazio in coerenza con gli obiettivi comunitari, con la strategia di rilancio dell'economia europea Europa 2020 e con l'Accordo di Partenariato redatto a livello nazionale e con il coinvolgimento delle parti interessate partecipanti al Tavolo di Partenariato istituito con Deliberazione della Giunta Regionale n° del 41 28/01/2014.

VISTA la Misura 19 “Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER “che sostiene lo sviluppo locale integrato su scala sub-regionale concepito tenendo conto dei bisogni e delle potenzialità locali e gestito dai Gruppi d'Azione Locale (GAL) composti da rappresentanti degli interessi socio-economici locali sia pubblici che privati;

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale del Lazio per il periodo di programmazione 2014/2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2015)8079 del 17 novembre 2015;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 657 del 25 novembre 2015 concernente “Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 - Presa d'atto della Decisione della Commissione Europea n. C(2015)8079 del 17 novembre 2015”;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 147 del 05 aprile 2016, pubblicata BURL n. 30 del 14 aprile 2016, con la quale sono state approvate le “Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 e disposizioni attuative generali” e ss. mm. e ii.;

VISTA la determinazione n. G03831 del 15/04/2016 avente ad oggetto: “Regolamento (UE) n.1305/2013 - Spese ammissibili al finanziamento del Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020.” con la quale è stato approvato il documento “Spese ammissibili al finanziamento del Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020” e ss. mm.e ii;

VISTO il "Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) e disposizioni di attuazione". Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER, Allegato alla DGR n. 770 del 29 dicembre 2015;

VISTO l'Assemblea soci del GAL Ernici Simbruini del 25/05/2016 che approva il testo definitivo del Piano di Sviluppo Locale (PSL) presentato alla Regione Lazio;

VISTA la Determinazione della Regione Lazio n. G01032 del 30 gennaio 2018, pubblicata sul BURL Lazio n.12 Supplemento n.1 del 08/02/2018, con cui è stato approvato il Piano di Sviluppo Locale 2014/2020 del Gal Ernici Simbruini;

VISTO il Regolamento Interno del GAL Ernici Simbruini;

VISTO il Nuovo Codice degli Appalti D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 ss.mm.ii.

VISTI i contenuti della Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER - (SLTP - sviluppo locale di tipo partecipativo)", Sottomisura 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione", Intervento a) "Costi di gestione: sostegno ai costi legati alla gestione ed attuazione della strategia di sviluppo locale Leader";

VISTO il documento "Disposizioni per l'attuazione della Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader", allegato A alla Determinazione Regione Lazio n. G07457 del 08/06/2018 e ss.mm.e ii.;

RITENUTO opportuno attivare una procedura di evidenza pubblica per la costituzione e tenuta di una Short List di Consulenti, Esperti e Tecnici da cui attingere nel corso dell'attuazione del PIANO DI SVILUPPO LOCALE (PSL) del GAL, assicurando processi di selezione nel rispetto della normativa vigente;

VISTO il Verbale del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione Gruppo di Azione Locale Ernici Simbruini n. 2 del 15/03/2019 che approva il presente avviso pubblico e nomina il Responsabile Amministrativo e Finanziario del GAL quale Responsabile del Procedimento;

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

Il Gruppo di Azione Locale "Ernici Simbruini" intende individuare consulenti di diverse esperienza e competenza attraverso il presente Avviso Pubblico di costituzione di una Short List di Consulenti, Esperti e Tecnici cui affidare incarichi per l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale (PSL), in conformità e coerenza con le disposizioni comunitarie, nazionali, regionali, del D.lgs 165/2001 e ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016 e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza.

Il GAL Ernici Simbruini si riserva la facoltà di invitare, con le procedure di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) e 63 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., anche altri soggetti presenti sul mercato, nel pieno rispetto dei principi delle procedure di affidamento sotto soglia, qualora avesse la necessità di avviare procedure di affidamento di consulenze che per il loro particolare oggetto, contenuto o specializzazione e/o carenza di un numero idoneo di soggetti non rendano possibile la consultazione della Short List.

L'inserimento nella Short List del GAL non costituisce alcun diritto precostituito a vantaggio dei consulenti iscritti non essendo il GAL vincolato nei confronti dei medesimi, atteso che la costituzione della Short List non pone in essere alcuna procedura selettiva, né comporta alcuna graduatoria, attribuzione di punteggio o altre attribuzioni di merito.

ART. 2 – AREE DI ATTIVITÀ

I soggetti aspiranti ad essere inseriti nella short list devono essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze in una o più delle seguenti aree:

AREE	DESCRIZIONE
1)	Attività connesse con l'istruttoria e controllo delle domande di sostegno/pagamento pervenute a seguito di pubblicazione di bandi per la concessione di finanziamenti attuati con fondi comunitari, nazionali e regionali;
2)	Attività programmazione e/o progettazione e/o gestione ed assistenza tecnica all'attuazione di programmi/progetti di sviluppo locale o a valenza territoriale;
3)	Attività di gestione amministrativa, monitoraggio, valutazione e rendicontazione per programmi e progetti attuati con fondi comunitari, nazionali e regionali;
4)	Attività di analisi e studi, programmazione e pianificazione delle risorse culturali, turistiche ed ambientali;
5)	Attività di progettazione e/o assistenza e/o attuazione di attività di informazione, comunicazione;
6)	Attività di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione
7)	Attività di consulenza contabile, fiscale e tributaria e del lavoro
8)	Attività di consulenza giuridica e legale, con particolare riguardo al diritto amministrativo ed alla normativa ed all'azione delle PP.AA.
9)	Assistenza informatica e telematica

Qualora il GAL lo ritenesse utile potrà integrare le predette aree.

ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I soggetti aspiranti all'inserimento nella short list, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- età non inferiore ai 18 anni;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso di specifiche e consolidate competenze ed esperienze coerenti con le aree per cui si richiede l'iscrizione nella short list;
- assenza di sentenza passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta dell'art. 144 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- assenza nell'esercizio della propria attività professionale di errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica;

Requisiti professionali:

- laurea e/o diploma di istruzione secondaria;
- conoscenza e uso dei più comuni programmi e strumenti informatici;
- Iscrizione ad ordini o Albi Professionali (ove richiesto)

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

L'iscrizione nella short list può essere richiesta anche da società di consulenza. In tal caso i requisiti dovranno essere posseduti dal legale rappresentante e/o dai dipendenti/collaboratori della società indicati nella relazione a corredo della domanda. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di iscrizione.

E' garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso.

ART. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE D'ISCRIZIONE ALLA SHORT LIST

I candidati dovranno far pervenire:

- a) **domanda** contenente tutte le informazioni e la documentazione di tipo generale e specifico secondo le modalità e le forme richieste previste dal modello **Allegato A**.
- b) **curriculum vitae e professionale**, sottoscritto in ogni pagina e corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dall'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum e contenente l'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali;
- c) (per le sole società) relazione contenente:
 - la lista dei consulenti da attivare in caso di eventuale conferimento di incarico;
 - curriculum aziendale datato e firmato e corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dall'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum;
 - curriculum vitae e professionale di ciascun consulente, sottoscritto in ogni pagina e corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dall'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum e contenente l'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali;
 - descrizione analitica delle prestazioni di servizio effettuate negli ultimi dieci anni, evidenziando le attività svolte nell'area specifica per cui si richiede inserimento nella short list;
- d) copia fotostatica fronte e retro di un **documento di riconoscimento** in corso di validità di chi sottoscrive la domanda di iscrizione.

Nella domanda d'iscrizione il consulente dovrà proporsi al massimo per tre aree di competenza.

L'ammissibilità della domanda è subordinata alla completezza delle dichiarazioni rese nella domanda medesima.

Nel caso di domande incomplete, il GAL si riserva la facoltà di chiedere integrazioni o chiarimenti.

La domanda di iscrizione ed i relativi allegati, debitamente sottoscritta dal consulente o da soggetto munito di procura, possono essere presentate nelle seguenti modalità:

- **raccomandata A/R** al seguente indirizzo **GAL Ernici Simbruini**, Località Pitocco (edificio ex stazione STEFER, adiacente SS 155), **03010 Vico nel Lazio (Fr)**.
Il plico contenente la domanda dovrà essere idoneamente sigillato e recare all'esterno le informazioni relative al consulente o società e/o studio professionale (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le

comunicazioni) e la seguente dicitura “**Domanda di Iscrizione alla Short List di consulenti, esperti e tecnici del Gal Ernici Simbruini**”;

- Posta Elettronica Certificata (PEC) indirizzata a gal.ernici@legalmail.it avente come oggetto “**Domanda di Iscrizione alla Short List di consulenti, esperti e tecnici del Gal Ernici Simbruini**”.

L’invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione e/o integro in ogni sua parte.

Nel caso di trasmissione a mezzo PEC la validità della trasmissione e ricezione del messaggio PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di attestazione e della ricevuta di avvenuta consegna.

La Domanda e gli allegati inviati via PEC dovranno essere sottoscritti e siglati in ogni pagina e prodotti in formato PDF.

Non saranno prese, in nessun caso, in considerazione le domande spedite a mezzo telegramma, fax o posta elettronica ordinaria.

ART. 5 – PROCEDURA PER L’ISCRIZIONE

L’ esame delle domande è esclusivamente finalizzato a verificare il rispetto delle modalità di presentazione della candidatura (art. 4) e la rispondenza ai requisiti richiesti all’art. 3 del presente avviso.

La verifica dei requisiti è effettuata sulla base delle dichiarazioni rilasciate dai candidati, allegati alla domanda.

I soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti saranno inseriti, in ordine alfabetico e per area di competenza, non essendo prevista la predisposizione di graduatoria di merito.

Il GAL si riserva ampia facoltà di richiedere in qualunque momento la prova documentale delle informazioni dichiarate nella domanda e negli allegati, al fine di accertarne la veridicità, anche mediante verifiche a campione.

I consulenti inseriti nella Short List potranno aggiornare periodicamente il proprio curriculum vitae inviando i dati tramite PEC al seguente indirizzo: gal.ernici@legalmail.it.

I soggetti inseriti nella Short List sono tenuti a comunicare l’eventuale perdita dei requisiti necessari per l’iscrizione, sono altresì tenuti a comunicare tempestivamente le variazioni (massimo 30 giorni dalla modifica intervenuta) in ordine a tutti i dati forniti in sede di prima iscrizione.

Tali comunicazioni andranno inoltrate tempestivamente al GAL esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: gal.ernici@legalmail.it.

ART. 6 –TENUTA, GESTIONE ED UTILIZZO DELL’ALBO

L’inserimento nella Short List non comporta alcun diritto, da parte del partecipante al presente Avviso, ad ottenere un incarico professionale dal Gal Ernici Simbruini.

Le procedure inerenti la tenuta e la gestione della Short List sono assicurate dal GAL attraverso il Responsabile Unico del Procedimento.

La lista sarà utilizzata allorquando il GAL ravviserà l’esigenza di avvalersi di specifiche professionalità per l’attuazione del PSL.

I suddetti elenchi verranno pubblicati sul sito istituzionale del GAL www.galernicisimbruini.it e costituirà a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell’esito dell’Avviso.

L’Elenco sarà utilizzabile a partire dal trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso, secondo le esigenze del GAL.

ART. 7 – VALIDITA’ E AGGIORNAMENTO DELLA SHORT LIST

La Short List del GAL Ernici Simbruini avrà validità per tutto il periodo di Programmazione del PSL 2014/2020.

L’iscrizione all’Albo è possibile in ogni momento dell’anno senza alcuna scadenza.

Al fine di una corretta gestione l’aggiornamento della Short List avverrà con cadenza semestrale.

ART. 8 – AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI E CONDIZIONI CONTRATTUALI

La selezione delle diverse figure richieste avverrà sulla base dei fabbisogni del Gal "Ernici Simbruini" per livelli professionali, e sulla base dei requisiti minimi dell'Avviso e dei requisiti professionali di cui all'art. 4 posseduti dai candidati inseriti nell'elenco.

L'attribuzione degli incarichi avverrà, previo provvedimento di autorizzazione da parte del GAL Ernici Simbruini, tramite sottoscrizione di un apposito e successivo atto contrattuale, compatibile con il tipo di incarico assegnato e con la vigente normativa in materia di affidamenti di incarichi, nel quale verranno fissati oggetto, modalità, luogo, durata e compenso dell'incarico in funzione delle esigenze operative del GAL connesse ai diversi livelli professionali richiesti per le aree di attività.

Il compenso sarà determinato a seconda delle attività da svolgere in riferimento alla competenza, all'esperienza e alla capacità professionale.

ART. 9 – SEDE PRINCIPALE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

Il territorio nel quale dovranno essere svolte le attività è quello del GAL Ernici Simbruini formato dai Comuni di Acuto, Alatri, Collepardo, Filettino, Fiuggi, Fumone, Guarcino, Piglio, Serrone, Torre Cajetani, Trevi Nel Lazio, Trivigliano, Vico Nel Lazio.

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede operativa del GAL Ernici Simbruini Località Pitocco (edificio ex stazione STEFER, adiacente SS 155), 03010 Vico nel Lazio (Fr).

Per esigenze del GAL stesso, potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell'area di riferimento.

ART. 10 – CONFLITTO DI INTERESSE

Al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico il candidato dovrà esplicitamente dichiarare che non esistono conflitti di interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico ed altre sue eventuali attività professionali.

Gi incaricati dovranno, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verranno a conoscenza.

ART. 11 CAUSE E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono cause tassative di esclusione dalla procedura di valutazione i seguenti motivi:

- Non possesso dei requisiti di ammissione (Art. 3);
- Domanda di partecipazione inoltrata non a mezzo posta raccomandata A/R o PEC (Art. 4);
- Domanda non recante sulla busta nell'oggetto della PEC la dicitura prevista o (Art. 4);
- Domanda non sottoscritta dal candidato (Art. 4);
- Mancanza del *curriculum vitae* allegato alla domanda (Art. 4);
- Mancanza della copia del documento di identità (Art. 4)

ART. 12 – CANCELLAZIONE DELL'ALBO

Si procederà alla cancellazione dei soggetti dalla Short List del GAL Ernici Simbruini nei seguenti casi:

- perdita anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'iscrizione;
- qualora venga accertata la posizione di negligenza (ad esempio inadempimenti o tardivi adempimenti nell'esecuzione delle prestazioni affidate) o malafede nell'esecuzione delle prestazioni;
- qualora venga accertato un grave errore commesso nell'esercizio dell'attività;
- per cessazione di attività;
- qualora il professionista rifiuti l'incarico per due volte ;
- su richiesta scritta del professionista.

Nei casi sopra descritti, il provvedimento di cancellazione del soggetto interessato sarà comunicato a mezzo raccomandata A/R o posta certificata. Lo stesso avrà un termine di 10 giorni dal ricevimento del provvedimento di cancellazione per depositare presso il GAL eventuali osservazioni.

I soggetti nei cui confronti è stato adottato il provvedimento di cancellazione non possono richiedere nuovamente l'iscrizione nell'Albo.

ART. 13 - PUBBLICITA' ED INFORMAZIONI

Il presente Avviso Pubblico sarà affisso e pubblicato presso:

- la sede operativa del GAL;
- sito istituzionale del GAL www.galernicisimbruini.it

Per ogni informazione i soggetti interessati possono contattare il GAL all'indirizzo di posta elettronica gal.ernici@virgilio.it.

Responsabile del procedimento è il Responsabile Amministrativo e Finanziario (R.A.F.)

ART. 14 – EVENTUALI RICORSI

Tutte le eventuali controversie che dovessero insorgere sono rimesse alla giurisdizione del giudice ordinario, territorialmente competente per legge.

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679, i dati raccolti con la domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura al presente Avviso. I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679.

ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione all'Avviso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dalle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Prot.Gal 30/U

Vico nel Lazio 04/04/2019

Firmato
Il Presidente
Giovanni Rondinara