



Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome **Tomei Federica**
Indirizzo *****
Telefono *****
E-mail *****
Data di nascita *****
Cittadinanza **Italiana**

Esperienza professionale

Date	Dal 6 Agosto 2026 in corso
Nome azienda	Associazione G.A.L. Ernici Simbruini Contrada Pitocco 03010 Vico Nel Lazio (FR) Associazione senza scopo di lucro tra partners pubblici e privati con lo scopo prioritario di dare attuazione alla Strategia di Sviluppo Locale (SSL) 2023/2027 approvato dalla Regione Lazio, tramite contributi pubblici (FEASR "Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale" Stato, Regione).
Tipo di impiego	Segretaria Tecnico Amministrativa
Date	02 aprile 2026 – Giugno 2026
Nome azienda	Associazione G.A.L. Ernici Simbruini Loc. Pitocco 03010 Vico Nel Lazio (FR)
Tipo di impiego	supporto amministrativo di segreteria Avvio nuova PROGRAMMAZIONE 2023-2027
Date	Da 01 Marzo 2019 al 03 febbraio 2025
Nome azienda	Associazione G.A.L. Ernici Simbruini Loc. Pitocco 03010 Vico Nel Lazio (FR) Associazione tra partner pubblici e privati il Gruppo di Azione Locale (GAL) Ernici è il soggetto responsabile dell'attuazione del Piano di Sviluppo Locale (PSL) nell'ambito del PSR 2014/2020, Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER, per la cui realizzazione dispone di contributi pubblici (FEASR, Stato, e Regione Lazio)
Tipo di impiego	Segretaria Tecnico Amministrativa
Principali mansioni	Supporto Tecnico - Logistico - Amministrativo alla struttura operativa del Gal, del Consiglio di Amministrazione, Assemblea dei Soci, del Direttore Tecnico e del Responsabile Amministrativo e Finanziario.
Date	Aprile 2016 – Maggio 2016
Nome azienda	Associazione G.A.L. Ernici Simbruini Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2007/2013 Asse IV Leader Associazione tra partner pubblici e privati come previsto dall'Asse IV del Programma di

	Sviluppo Rurale del Lazio 2007-2013 e soggetto attuatore del Piano di Sviluppo Locale (P.S.L.) per cui dispone di contributi pubblici dallo Stato, Regione e Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR).
Tipo di impiego	Segretaria supporto logistico e amministrativo
Date	Febbraio 2011 - Dicembre 2015
Nome azienda	Associazione G.A.L. Ernici Simbruini Associazione tra partner pubblici e privati come previsto dall'Asse IV del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2007-2013 e soggetto attuatore del Piano di Sviluppo Locale (P.S.L.) per cui dispone di contributi pubblici dallo Stato, Regione e Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR).
Tipo di impiego	Segretaria logistico Amministrativa
Date	Gennaio – luglio 2014
Nome azienda	Progetto di Cooperazione Interterritoriale Lazio di Qualità oltre Roma Associazione tra partner pubblici e privati come previsto dall'Asse IV del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2007-2013 e soggetto attuatore del Piano di Sviluppo Locale (P.S.L.) per cui dispone di contributi pubblici dallo Stato, Regione e Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR).
Tipo di impiego	Animatrice
Principali mansioni	Attività di animazione e supporto logistico per la realizzazione, valorizzazione e vendita di un paniere di prodotti agroalimentari tipici.
Date	07 Aprile 2005 – 30 Giugno 2009
Nome azienda	Associazione G.A.L. Ernici Simbruini Associazione tra partner pubblici e privati come previsto dall'Asse IV del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2000-2006, e soggetto attuatore del Piano di Sviluppo Locale (P.S.L.) per cui dispone di contributi pubblici dallo Stato, Regione e Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR).
Tipo di impiego	Segretaria Amministrativa
Date	Gennaio – marzo 2008
Nome azienda	Progetto di Cooperazione Asse II Le Vie della Transumanza Associazione G.A.L. Ernici Simbruini Associazione tra partner pubblici e privati come previsto dall'Asse IV del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2000-2006, e soggetto attuatore del Piano di Sviluppo Locale (P.S.L.) per cui dispone di contributi pubblici dallo Stato, Regione e Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR).
Tipo di impiego	Animatrice
Principali mansioni	Attività di animazione e supporto logistico per la realizzazione del Festival della Transumanza e creazione di una Leader Card.
Date	30 marzo 2006 -02 aprile 2006
Nome azienda	Roma Park Life Associazione G.A.L. Ernici Simbruini Associazione tra partner pubblici e privati come previsto dall'Asse IV del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2000-2006, e soggetto attuatore del Piano di Sviluppo Locale (P.S.L.) per cui dispone di contributi pubblici dallo Stato, Regione e Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR).

Tipo di impiego	Animatrice
Principali mansioni	Hostess in fiera, distribuzione materiale promozionale e presentazione dei prodotti enogastronomici tipici.
Date	02 ottobre 2005 - 09 ottobre 2005
Nome azienda	Associazione G.A.L. Ernici Simbruini Associazione tra partner pubblici e privati come previsto dall'Asse IV del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2000-2006, e soggetto attuatore del Piano di Sviluppo Locale (P.S.L.) per cui dispone di contributi pubblici dallo Stato, Regione e Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR).
Tipo di impiego	Organizzatrice Educational tour
Principali mansioni	Supporto ai tour operator russi provenienti da S. Pietroburgo, Ecaterimburgo e Mosca per favorire la conoscenza del territorio e promuovere in chiave turistica l'area Gal.
Date	Settembre 1997 – settembre 1998
Nome azienda	Termoidraulica S.r.L. Azienda fornitrice di installazione ed impianti termoidraulici, termici.
Tipo di impiego	Segretaria part-time
Principali mansioni	Attività di segreteria e tenuta dell'archivio, gestione amministrativa, finanziaria e della contabilità Rapporti con fornitori e pubblico.
Date	Settembre 1996 – giugno 2008
Nome azienda	Emmaus Cooperativa Sociale – Piscina Comunale – Alatri
Tipo di impiego	Istruttore nuoto federale I e II livello
Principali mansioni	Coordinatore scuola nuoto federale
Date	Luglio 2004 agosto 2004
Nome azienda	PARK CLUB associazione sportiva dilettantistica – Alatri (lavoro estivo luglio - agosto)
Tipo di impiego	Assistente bagnante Istruttore nuoto federale I e II livello
	College vacanze sport attività sportive- ludiche- ricreative
Date	Settembre 1991 – dicembre 1993
Nome azienda	TIR Agency Agenzia intermediatrice di trasporti industriali
Tipo di impiego	Segreteria part-time
Principali mansioni	Organizzazione e preparazione logistica delle tratte di viaggio. Intermediazione dei rapporti con fornitori e autotrasportatori. Attività di segreteria, tenuta dell'archivio e del protocollo in entrata ed uscita. Gestione amministrativa, finanziaria e contabile
<u>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</u>	
2023 LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE TURISTICHE	
Tesi: Turismo e Marketing Territoriale promozione turistica dell'Alta Ciociaria. La nascita di una destinazione	

	Data di conseguimento 05 dicembre 2023 Votazione 98/110 2003/04 I.T.A.S. di Frosinone Diploma Dirigente di Comunità con votazione finale di 70/100 1990/91 I.T.C. "Leonardo da Vinci" di Frosinone Diploma Ragioniere e Perito Commerciale con votazione finale di 44/60 Attestati di Formazione: 03 Gennaio 2020 ESOL International CEFR B2 Novembre 1998 Coni e F.I.N.: Attestato di Educatore Sportivo Attestato di Coordinatore Scuola Nuoto Federale ARSIAL (Agenzia Regionale per lo sviluppo e l'innovazione dell'agricoltura nel Lazio) Attestato corso di formazione in Agricoltura Sociale, nuove e vecchie tecniche per un ruolo nell'orticoltura biologica, ortoterapia e orti biologici con funzione sociale
apacità e competenze tecniche ed informatiche	Applicativi: Pacchetto Microsoft Office 97/2000/XP/Vista/Windows 10 Sistemi Operativi: MS DOS, Windows 95/98/2000/XP/Vista/Windows 10 Pacchetto Microsoft Office 97/2000/XP/Vista/Windows 10 EIPASS 7 modules Corso L.I.M (lavagna Interattiva Multimediale) Piattaforma Mediaform Gestione della posta Elettronica e posta certificata Navigazione Internet
Madrelingua	ITALIANO
Lingue straniere	Inglese e Francese
Capacità di lettura	Base
Capacità di scrittura	Base
Capacità orale	Base
capacità e competenze	Attività di volontariato e di tirocinio conoscitivo-formativo di natura psico-pedagogica Collaborazione presso varie Associazione Culturali
Capacità e competenze sociali	Possibilità di operare in società e/o aziende, commerciali, per lo sviluppo del territorio, sportive, ma non solo, non disdegno nuove esperienze in settori poco esplorati in ambienti fortemente motivanti per accrescere la mia professionalità. Disponibile a partecipare a corsi di formazione.
Patente	B
Ulteriori informazioni	<i>"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)".</i>

Firmato
Federica Tomei