

CONSEILLER MÉDICAL



Titre du poste : Conseiller Médical de SMARA

Type de poste : National CDD d'un (1) an renouvelable

Date d'entrée en fonction : Immédiatement - Dès signature de contrat de travail

Supérieur hiérarchique : Directeur de SMARA au Mali.

Liens fonctionnels : avec le médecin coordinateur, la commission des programmes médicaux du siège

Lieu du poste : Bamako, avec des déplacements à l'intérieur du pays, notamment dans la Région de Tombouctou.

Justification du poste :

SMARA (Santé Mali Rhône-Alpes) est une association humanitaire régie par la loi Française 1901, son siège est à Lyon. L'objectif principal de SMARA est l'amélioration de la santé des populations du Mali et en particulier du Nord du pays.

SMARA mène depuis 30 ans des actions de proximité au profit des populations reculées au Mali par l'accès à des soins de qualité, la formation du personnel de santé, la mise en place de partenariats entre médecins maliens et de la Région Auvergne/Rhône-Alpes, la contribution à la couverture des besoins en spécialités médicales, l'amélioration des conditions nutritionnelles, l'amélioration de l'offre d'eau potable ; la sensibilisation dans les villages sur les thématiques de santé, d'eau potable, d'hygiène et d'assainissement.

A partir de 2017, l'ONG a entrepris un projet pour une évolution structurelle et de sa gouvernance afin d'assurer une pérennité de l'association. Ce poste de Conseiller Médical se situe dans ce contexte. Le Conseiller Médical ainsi recruté viendra en appui à l'équipe de SMARA.

Principaux domaines de responsabilité



Le Conseiller Médical assiste le Directeur dans la coordination de l'ensemble des aspects médicaux des projets de SMARA au Mali. Il travaille en lien étroit avec le médecin coordinateur et la commission médicale au siège de SMARA.

Au plan national, il doit :

- Appuyer le Directeur dans le suivi de tous les projets de SMARA au Mali et assurer la coordination médicale au niveau national (partenaires, institutions, etc)
- Assurer la mise en œuvre des différents projets médicaux se déroulant sur Bamako (formations continues, compagnonnage à Bamako, projet Etudiants...);
- Se mettre en lien avec les centres de formations continues de SMARA et la faculté de médecine à Bamako et tous les autres partenaires médicaux impliqués
- Identifier les besoins de renforcement de compétences du personnel médical de SMARA pour la bonne mise en œuvre des actions et apporter les appuis nécessaires (appui méthodologique, médical...);
- Identifier les besoins et étudier des possibilités de nouvelles actions et les possibilités d'extension géographique en appui au Directeur
- Conduire des évaluations sur les aspects médicaux des projets en cours et à venir
- Participer activement à la rédaction de nouveaux projets
- Représenter régulièrement SMARA aux différentes réunions relatives aux questions médicales et en être un membre actif. - Assurer la veille médicale ;
- Signaler tout incident au Directeur pour la prise de mesure idoine.
- Rédiger des notes techniques circonstanciées et des rapports trimestriels d'activités avec compilation des rapports du terrain;
- Etre disponible à participer à toutes autres activités ou tâches utiles pour les projets, assignées par le Directeur au Mali et le Siège.

Sur les projets mis en œuvre dans la Région de Tombouctou, le Conseiller Médical :

- Analyse les données médicales transmises par le Médecin Coordinateur terrain ;
- Propose au Directeur les recadrages nécessaires des stratégies de mise en œuvre,
- Valide les modifications stratégiques avec le Directeur Mali, en lien avec le Siège.

Profil recherché :



- Etre titulaire d'un doctorat en médecine. Une formation en Santé Publique est un atout majeur.
- Avoir une expérience avérée de 5 ans au minimum dans la gestion de projets du secteur de la santé, de préférence au sein d'une ONG à un niveau similaire;
- Bonne connaissance de la problématique Santé au Mali et dans le monde de façon générale ;
- Avoir de bonnes aptitudes en communication écrite et orale, et une bonne connaissance en analyse de données et en suivi-évaluation des projets ;
- Avoir un sens élevé de la confidentialité et un bon jugement ; savoir prendre des initiatives ;
- Pouvoir travailler sous pression ; - Avoir des capacités de formations des adultes ;
- Maitriser parfaitement les logiciels MS Word, Power Point, Excel, Outlook et Internet ;
- Etre immédiatement disponible et libre de tout engagement.

Dossiers de candidature

Toute candidature devra comporter les éléments suivants :

- Une lettre de motivation de deux pages maximum ;
- Un CV détaillé (3 pages maximum) ;
- Les copies certifiées des diplômes ;
- Les attestations de travail

DEPÔT DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

Les candidats remplissant les conditions requises sont invités à envoyer leurs dossiers à l'adresse suivante: recrutement@pageshumanitaires.com au plus tard le 06 Juin 2022 .

Vu l'urgence du poste, nous nous réservons le droit de terminer la sélection avant la date prévu.

<input type="text" value="Enter your email"/>	<input type="button" value="SUBSCRIBE"/>
---	--

Droits d'auteur © 2022 Tous droits réservés - PAGES HUMANITAIRES

