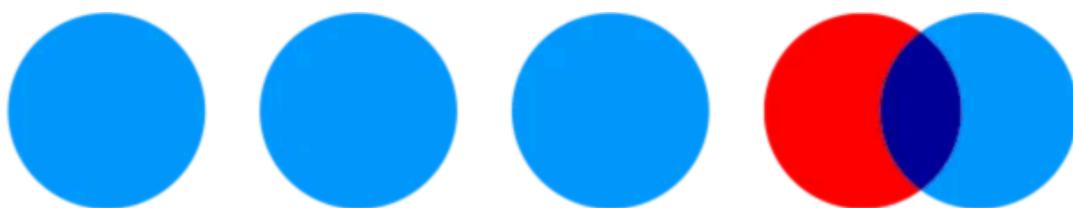


# 04 ASSISTANTS TECHNIQUES PARTENARIAT DU SECTEUR PRIVÉ



# LUXDEV

## Luxembourg Development Agency

Avis de recrutement

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au Mali, l'agence luxembourgeoise pour la Coopération au développement ( LuxDev) recherche pour le compte du projet MLI/805 quatre(04) Assistants Techniques Partenariat Secteur Privé basés auprès de la collectivité territoriale de la zone d'affectation avec des appuis aux partenaires impliqués(Kayes, Koulikoro, Sikasso et Bamako). Il effectuera des missions à Bamako pour les rencontres périodiques, et dans la zone d'intervention du projet en fonction des besoins. L'AT rapporte à la Coordinatrice du projet basée à Bamako. Il travaille en collaboration avec l'ensemble des experts du projet.

### CONDITIONS PARTICULIÈRES DU POSTE

1. Intitulé du poste : Assistant technique partenariat du secteur privé ;
2. Nombre de postes à pourvoir : 04 (quatre) ;
3. Type de contrat : Contrat d'expert ;

4. Durée du contrat : 12 mois, avec possibilité de renouvellement ;

5. Lieu d'affectation : Kayes, Koulikoro, Sikasso et Bamako.



## PROFIL RECHERCHÉ :

### Formation

- diplôme universitaire de niveau Bac+ 5 en économie, agroéconomie, gestion des entreprises, droit du travail ou toute autre discipline apparentée au développement de systèmes de marché ou soutien aux entreprises.

### Expérience professionnelle

- au moins 05 ans dans le développement de systèmes de marché ou dans les partenariats avec les entreprises ;
- au moins 05 ans d'expérience en négociation de partenariats d'affaires et de collaboration économique ;
- au moins 05 ans dans l'analyse des chaînes de valeur et l'appui aux filières au Mali ;
- démontrant une bonne compréhension des dynamiques économiques régionales, notamment dans les secteurs clés et des dynamiques de partenariat possibles ;
- démontrant une bonne compréhension des enjeux de l'implication du secteur privé dans la formation et l'insertion professionnelle, notamment dans le pilotage, la gestion et sa mise en œuvre .

## RESPONSABILITES ET TACHES PRINCIPALES :

- identifier des opportunités d'insertion professionnelle pour les publics visés en adoptant une approche basée sur le développement des systèmes de marchés pour l'emploi ;
- travailler en réseau avec les partenaires et programmes de manière à suivre le développement des filières et systèmes de marché sur le territoire, en veillant tout particulièrement aux aspects liés au capital humain ;
- identifier et sélectionner les entreprises régionales leaders et innovantes pouvant intégrer le dispositif de formation et d'insertion professionnelle afin de soutenir la croissance des jeunes entrepreneurs et renforcer leur compétitivité sur le marché ;
- négocier, formaliser et opérationnaliser les partenariats, conventions ou contrats de prestation avec les opérateurs économiques, les structures de formation et les jeunes accompagnés pour offrir des opportunités de travail ou de stages aux jeunes formés, et en assurer le suivi pour favoriser l'inclusion des jeunes dans le tissu économique local ;
- coordonner, et suivre la mise en œuvre des partenariats avec les entreprises et prestataires identifiées ;
- assurer l'appui-conseil aux collectivités territoriales en synergie avec l'AT Formation et Insertion professionnelle, pour la prise en compte des besoins en compétences exprimés par le secteur privé dans les stratégies régionales,;
- contribuer au renforcement du dialogue public-privé grâce à l'appui au fonctionnement des cadres de concertation dédiés à la formation professionnelle ;
- assurer l'implication de tous les acteurs publics et privés impliqués dans la mise en œuvre et le suivi des activités : Collectivités territoriales, services centraux et déconcentrés et rattachés du Ministère en charge de l'Emploi et de la Formation professionnelle, Institutions de Micro-Finance (IMF) ; des Centres et Opérateurs de formation professionnelle ; Entreprises privées ; Organisations professionnelles etc. ;

- participer aux concertations des partenaires techniques et financiers en lien direct ou indirect avec le développement des systèmes de marchés, ainsi qu'aux activités et réunions périodiques internes ;
- appuyer l'assistant technique suivi-évaluation dans l'opérationnalisation du dispositif de suivi et l'actualisation périodique des données de suivi ;
- veiller à la prise en compte des thèmes transversaux, à la mise en œuvre des stratégies et à la désagrégation par sexe et par âge des indicateurs dans le Système de Suivi Évaluation (SSE) en relation avec le responsable du suivi-évaluation ;
- contribuer à la définition des stratégies de communication, de documentation et de capitalisation des bonnes pratiques et leçons apprises pour le renforcement de la stratégie genre / inclusion des jeunes ;
- tenir informé le management de toute anomalie et proposer des mesures correctives ;
- assurer toute autre tâche en rapport avec sa fonction que lui confient ses supérieurs hiérarchiques

#### PROCÉDURE DE SELECTION :

La procédure de sélection comportera trois (3) phases :

- une phase de présélection des candidats par l'établissement d'une liste restreinte des candidats les plus qualifiés pour la mission au regard de l'analyse des CV reçus ;
- une phase de test écrit pour les candidats retenus sur la liste restreinte
- une phase d'entretien oral final.

Le candidat retenu à la suite de l'interview sera invité pour les négociations en vue de la signature du contrat.

#### CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE :

Les candidats intéressés devront soumettre un dossier de candidature en langue française comprenant :

- une lettre de motivation soulignant l'intérêt et les atouts du candidat pour le poste (maximum une page) adressée à la Représentante résidente de LuxDev au Mali en précisant le lieu de préférence;
- un curriculum vitae détaillé faisant ressortir les qualifications et expériences pertinentes pour le poste.

NB : Des documents/informations complémentaires pourront être demandés aux candidats retenus pour la phase d'entretien.

#### ADRESSE ET DATE LIMITE D'ENVOI DES CANDIDATURES :

Les candidats intéressés pourront envoyer leurs candidatures au plus tard le vendredi 18 avril 2025 à travers le lien suivant : Assistant technique partenariat secteur privé Détails du poste | LuxDev (<https://careers.luxdev.lu/job/Assistant-technique-partenariat-secteur-priv%C3%A9/1153732055/>)

	Adresse e-mail	S'ABONNER
<p><b>PAGES HUMANITAIRES</b> (1)</p> <p><small>PREMIÈRE PLATEFORME AU MALI DÉDIÉE AUX HUMANITAIRES</small></p>		

