



COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION **DU 13 FEVRIER 2025**

Présents : L. Guenegou, Y.Guenegou, N.Debosschere, C.Lagasse, C. Lebras, A.Motte, L. Roussel, G.Tremelot, E. Woué, JS Zampa.

Absents représentés : C. Varin

Absents excusés : C.Nicoloso

Absents :

APPROBATION DU COMPTE RENDU

Du Conseil d'Administration du 16 janvier 2025.

ACCUEIL DES MEMBRES COOPTÉS

Voté et bienvenue aux nouveaux membres cooptés!

QUESTIONS SUR LES INFOS

- Compte rendu des vœux du 22/01 à Neauphle :

Pour l'an prochain les associations devront envoyer leurs dates d'évènements 2025/2026 au mois d'avril

- Entretien de Sophie (OK le 23/01)

- Mettre l'affiche vigipirate avec le logo Vigipirate et ASLC (OK le 24/01)

- Demande de subvention (OK envoyée le 23/01)

- Faire changer sur le site de la mairie le nom du président de l'ASLC (OK le 23/01)

- Cartes de vœux numériques > envoyer à tous les adhérents (OK par mail le 24/01)

+ une dizaine de cartes de vœux papiers (?)

- Fiches d'appréciations : proposer des nouvelles idées, à envoyer avant fin janvier (OK sur le site internet + envoyées aux adhérents le 29/01)

- Membres cooptés : photos, coordonnées..

- Dates des prochains conseils d'administration, ajout d'une date jeudi 13 février (sondage en cours réunions lundi / jeudi)

- Convention St GG (OK envoyée le 04/02 + signée en mairie par Christine)

- Formation à l'évacuation du public et à l'utilisation d'extincteurs : besoin d'avoir des précisions indiquées dans le rapport de la commission de sécurité qui est en mairie

> Voir Nadia se renseigne sur les options et revient vers le CA

- Étudier le montant du devis de M.Sous pour prestations de bilan annuel

> Action Nadia

*** PERSONNEL**

- **Départ de Sophie Querard / réorganisation / recrutement**

Ce point est traité en annexe du Compte Rendu

- **Planification des entretiens individuels avec les animateurs/Carine**

Ce point est traité en annexe du Compte Rendu

*** ACTIVITES**

- **Fiche d'appréciation de la saison**

Le formulaire a été finalisé, envoyé à tous les adhérents, et mis en ligne sur le site internet dès le 28/01.

La campagne est terminée, dépouillage et mise en forme des résultats par Jean-Sébastien

- 60 ans de l'ASLC

Voir le tableau qui a été présenté

- Définir une proposition de budget de l'ASLC dédié aux 60 ans : Christophe/Gilles pour le prochain CA
- Banque populaire : voir si possibilité de sponsoring des 60 ans (préparer une présentation pour le RDV une fois l'ensemble du projet défini par le CA) > Gilles
- Revoir avec certains animateurs pour participer, par exemple dessin/Peinture pour une fresque des 60 ans, théâtre pour des impros en intégrant le public, Judo pour faire des essais avec les enfants (comme le Karaté), etc : **Jean-Sébastien relance les animateurs sur la base des idées mises en place pour les 50 ans**
- Idées d'animations : Foodtruck, stand boissons, structure château gonflable, DJ/soirée dansante
- Spectacle de danse le vendredi 20 au soir pour célébrer les 60 ans:
 - Spectacle gratuit pour le public
 - Tapis de scène ok prêté par José, posé le 17/06 et déposé le 20/06 après la représentation
 - Pas de budget costume à date (possibilité de voir dans la réserve à costumes)
 - Pas de budget technique à date (son, lumières)
 - Reste à définir si 1 ou 2 représentations + planning des répétitions/filages
- Se répartir les tâches entre tous les membres du CA
- Voir pour une réunion exceptionnelle du CA sur les 60 ans avec les membres disponibles avant le prochain CA

- Avancement des échanges avec la mairie sur l'utilisation de la scène

Une réunion a eu lieu à la Mjp vendredi 7 février en présence des président(e)s des associations de Neauphle, madame le maire et Emmy Tubau.

Les associations ont l'autorisation de "déplacer" « pousser » « tirer » les plateaux de scène mais pas de les soulever pour les mettre ou les enlever.

Le sujet est réglé

La mairie doit encore fournir le mode de rangement adéquate pour ne pas obstruer les sorties de secours

- Participation des bénévoles/membres du CA aux prochains évènements

Carine/Christophe envoient le planning par email à tous les membres du CA, pour confirmer leur présence et assurer l'ouverture et la fermeture pour les prochains évènements organisés.

Prochaines dates :

Samedi 22 mars : stage de danses orientales

Samedi 5 avril : soirée danses à deux

- Mise en place de sauvegarde peps'up

Suggestion de sauvegarder manuellement une fois par mois les informations comptables et inscriptions. A prévoir par Jean-Sébastien / Carine

- Gestion des réseaux sociaux

Ce sujet n'a pas été abordé

Actions à l'année

- Idées nouvelles activités / nouveaux stages pour 2025/2026
 - Voir les activités proposées dans d'autres associations de la région
 - Lancer un premier sondage par email auprès des adhérents, sur Facebook et Instagram, ainsi que dans un article de Neauphle Hebdo, afin de recueillir les suggestions des Neauphléens et des habitants des environs concernant les nouvelles activités qu'ils souhaiteraient voir proposées ou renforcées (notamment en termes de créneaux horaires) : Yvanie peut prendre en charge en se coordonnant avec Carine en amont
 - Voir via l'équipe d'animateurs pour des idées, des mises en relations

- Septembre 2025: départ Elisabeth Zepparelli (stretching postural/gym séniors)
 - Renseignement en cours pour remplacement (réseau d'Élisabeth + autres animateurs)

Prochain Conseil d'Administration : Jeudi 13 mars 2025 à 20h30