

Fiche Technique

Cheap Cie

“La Faufilée”

Mise à jour septembre 2025



Renseignements : 06 42 42 49 26 ou cheapcie@orange.fr / www.cheapcie.fr



GENERALITES

Cette convention technique, partie intégrante du contrat de cession, fournit un certain nombre d'éléments relatifs à l'accueil technique de ce spectacle. Un contrat technique exhaustif sera envoyé au plus tard 1 mois avant la représentation comprenant d'éventuels changements.

Pour le bon déroulement du spectacle, l'organisateur s'engage à en respecter scrupuleusement les termes au même titre que ceux du contrat de vente, de co réalisation, ou de prestation d'accueil. Il n'y apportera aucune modification sans l'accord écrit du producteur ou du directeur technique de la production.

Nous vous remercions de fournir un exemplaire de la présente convention au régisseur ou responsable technique de la salle présent le jour de la représentation. Cela lui permettra de s'organiser, dans l'attente de la réception du contrat technique définitif.

Dès réception de la présente convention nous vous remercions de faire parvenir, au régisseur général de la tournée, une Fiche Technique complète de votre salle, ainsi que plans et coupes, mentionnant la position des perches et, le cas échéant des différents points d'accroche disponibles au-dessus de la scène. Cela permettra de vérifier qu'aucune incompatibilité n'existe entre les caractéristiques techniques de la salle et le présent contrat. Merci d'envoyer ces éléments à :

Régie générale :

Ludo Cocoual
+33 (0) 6 67 05 09 15
ludococoual@gmail.com

Tout enregistrement radio, reportage filmé ou photographique sont interdits, avant, pendant et après le spectacle sauf accord préalable de la production. Les photographes de presse sont autorisés (sans flash) et uniquement après accord de la production et cela, uniquement pour quelques minutes au moment indiqué par notre régisseur de tournée. Toute demande d'Interview devra faire l'objet d'une demande préalable de la Production à :

Anne Huonnic
+33 (0) 7 87 96 73 49
cheapcie@orange.fr

ASSURANCES

Tout matériel, quel qu'il soit, déchargé sur le lieu du spectacle est sous l'entière responsabilité de l'organisateur qui devra s'assurer contre les risques de vol, perte, intempéries, dégâts des eaux, incendie, bris, ou détérioration quelconque.

Attention en cas de scène couverte ou non couverte et si des intempéries devaient empêcher le montage ou le démontage de nos équipements, dans des conditions satisfaisantes de sécurité ou dans un délais raisonnable permettant une répétition avant le spectacle, veuillez-vous assurer que votre assurance couvrira bien son annulation. De plus, si ces intempéries devaient endommager nos propres équipements une fois montés, veuillez vous assurer que votre contrat d'assurance en couvrira bien les dommages ainsi que la location des équipements équivalents nécessaires à la continuité de notre tournée et cela, durant la période nécessaire au remplacement ou à la réparation de ces derniers.

EQUIPE DE TOURNÉE

L'équipe se compose de :

- Ludo Cocoual (Régie générale, lumière et son)
- Anne Huonnic (Comédienne, auteure, directrice artistique)
- Gilles Lebreton (Circassien, danseur)

TRANSFERTS LOCAUX

Nos trajets artistiques et techniques se font en voiture mais le régisseur peut être amené à voyager en train indépendamment en fonction de ses engagements.

HÔTELLERIE & RESTAURATION (à confirmer avec la production)

La restauration des équipes MIDI et SOIR pour 3 personnes est à votre charge. Merci de privilégier des produits frais et une restauration de qualité (pas de plateaux repas).

Les repas peuvent être servis à la salle ou dans un bon restaurant à proximité immédiate de la salle. Notre régisseur est **végétarien** et le danseur est au régime **sans gluten**.

Les horaires des repas seront à organiser en amont avec notre régisseur.

L'hébergement des équipes (si à plus de 2h30 de Tréguier) :

3 chambres singles avec grands lits dans un hôtel 3 étoiles minimum. Choisir un hôtel calme et propre, si possible à proximité de la gare/aéroport (pour limiter les transferts).

LOGES & ACCUEIL DE L'ÉQUIPE

Merci de mettre à disposition : 1 loge pour les artistes et la technique (avec accès à Internet WIFI **indispensable**). Leur accès doit s'effectuer sans passer par la salle et sans que les artistes ne soient en contact avec le public.

L'accès au plateau et aux loges devra être contrôlé et limité au personnel du spectacle. Pendant la représentation aucune personne ne sera admise dans les dégagements de scène, sur le plateau ou dans les coulisses.

PERSONNEL ORGANISATEUR - EMPLOI DU TEMPS

Le planning et les besoins en personnel suivants concernent le montage, l'exploitation, le démontage, le chargement et le déchargement du matériel de la production.

Dès l'arrivée de l'équipe technique, le lieu d'accueil devra être disponible à son usage exclusif sans aucune contrainte.

L'organisateur s'engage à ce que l'ensemble du personnel employé directement ou indirectement pour le spectacle, le soit conformément à la législation du travail en vigueur.

La production de la tournée ne pourra être tenue pour responsable d'un éventuel manquement de ses sous-traitants vis-à-vis de la législation sociale.

Personnel à fournir par l'Organisateur :

- Régisseur Général : 1
- Régisseur Lumière : 1
- Régisseur Son : 1

Les fonctions exposées doivent être tenues par les mêmes personnes durant les répétitions, le montage, la représentation et le démontage.

Le matériel devra être installé, testé, calé et en état de fonctionnement avant l'arrivée de nos régisseurs.

Horaires types, à titre indicatif :

J-1	J-0
Déchargement en fin d'après midi si possible	9h-10h montage décor
	10h-13h Réglages Lumières
	14h-15h Réglage son
	15h-17h Encodage Lumière
	17h-18h30 Filage
	18h30 : Clean plateau
	20h Ouverture public
	20h30-22h Spectacle
	22h-00h Démontage + chargement

PLATEAU / ACCROCHES / DRAPERIES / SALLE

Aire de jeu :

Ouverture : 10m

Profondeur : 8m

Hauteur sous grill : 7m minimum

Nous pouvons nous adapter à d'autres mesures, merci de nous consulter.

Le sol de la scène doit être noir, de même que les draperies à l'italienne.

Un **escalier entre la salle et la scène** est nécessaire pour permettre aux artistes un accès facile et à la vue du public pendant le jeu.

Le décor amené par la compagnie est composé principalement d'un châssis métallique de **tente de 3x3m et 3m de haut**. Il sera posé sur un tapis en faux gazon de 4x4m fourni également.

Les artistes ont besoin d'un portant en coulisse ainsi qu'une petite table type table d'appoint.

La salle doit être totalement occultée de toute lumière extérieure. Le spectacle ne pourra avoir lieu sans pouvoir effectuer le noir complet, (excepté le balisage de sécurité minimum exigé par la réglementation).

Pendant les répétitions, la salle doit être vide de tout public (outre, bien sûr, le personnel travaillant directement à la production ou à l'organisation du spectacle).

Merci de prévoir un nettoyage du plateau avant la représentation.

RÉGIES EN SALLE

Positionnement des régies lumières et son :

Les régies son et lumière seront à installer au maximum à 15 mètres du nez de scène dans l'axe médian de celle-ci. Prévoir un espace correspondant à 2 rangs de 5 places par rang et un plateau solide pour enjamber les sièges. Cet emplacement ne devra en aucun cas se situer sous un balcon. Les deux régies lumières et son seront jointes et dans la mesure du possible, lumière à jardin et son à cour.

Merci de prévoir cet emplacement avant la commercialisation des places.

À défaut, voir avec notre régisseur si votre emplacement habituel pour les régies peut éventuellement être accepté.

MATÉRIEL DE SONORISATION

Merci de nous faire parvenir dès que possible le contact du responsable technique chargé de notre accueil. Le régisseur son connaîtra parfaitement l'installation et sera habilité à effectuer les branchements ainsi que les réglages et égalisations nécessaires au spectacle et cela, sous la seule direction de notre régisseur de tournée.

Système :

De type Line Array (L Acoustics, D&B, Coda, Adamson, Meyer sound...) de préférence, il devra impérativement être installé, testé et calé avant notre arrivée par un technicien maîtrisant parfaitement sa mise en œuvre. Il devra délivrer une réponse en fréquence et en pression homogène sur l'ensemble du site à sonoriser. Merci de prévoir des front fills/rappels au besoin.

Régie :

- 1 console numérique
- 1 mini-jack
- 1 micro casque HF
- 1 SM58 (micro d'ordre)

Retours :

- 1 retour de type X8 (ou équivalent) au centre derrière le décor.

LUMIERE (voir plans en annexe)

Merci de nous faire parvenir dès que possible le contact du responsable technique chargé de notre accueil. Tout le matériel lumière nécessaire est à fournir par vos soins. Il sera installé et patché avant l'arrivée de notre équipe technique.

Le matériel et l'implantation sont adaptables au cas par cas en fonction des capacités techniques d'accueil.

Pour toute adaptation, merci de contacter au plus vite notre régisseuse lumière :

Ludo Cocoual
+33 (0) 6 67 05 09 15
ludococoual@gmail.com

Liste projecteurs à fournir (ou équivalences):

- Rogue R2 Wash (x6)
- Découpe 614 (x1)
- Découpe 613 (x6)
- Découpe 713 (x2)
- PC 1kW (x8)
- PC 2kW (x7)
- Horiziodes ACP 1001 ou blinders (x2)
- un lustre est suspendu dans le décor, merci de prévoir une **ligne graduée au sol**, lointain centre, ainsi qu'une charge pour ce circuit (plus la résistance de cette charge sera élevée, meilleure sera la gradation).
- nous disposons des ruban LED dans le décors, merci de prévoir également une ligne **directe et un dmx 3 broches** au lointain centre.

Pupitre:

- nous fournissons un système Dot2 OnPC. Prévoir un dmx 5 en régie.

Gélatines et porte gobo:

PC 2KW :

- 6 * L201

Prévoir 2 porte gobo pour 613

Effets fumée :

- merci de fournir une machine à brouillard type Unique 2.1

La lumière de la salle doit être contrôlable depuis la régie. L'organisateur devra, si nécessaire, prévoir une liaison d'interphonie entre le régisseur général de l'artiste et l'endroit des commandes d'extinction et de rallumage des lumières de la salle.

PLAN DE FEU GENERIQUE EN ANNEXE

CONCLUSION

Il est très important de respecter les demandes en tous points. N'hésitez pas à nous contacter si vous rencontrez des difficultés pour vous y conformer. Il est toujours préférable de trouver des arrangements en amont que de découvrir des mauvaises surprises sur place. Elles seraient susceptibles de compromettre le bon déroulement et l'intégrité du spectacle.

Nous vous en remercions par avance.

DATE et SIGNATURES:

Producteur

Responsable Local

