

ПЛАН РОБОТИ
НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОГО КАБІНЕТУ
НА 2024-2025 н.р.

В С Т У П

Державна політика стратегічного розвитку мистецької освіти України окреслює основні напрями діяльності навчально-методичного кабінету (НМК) Чернігівського фахового музичного коледжу ім.Л.М.Ревуцького.

Навчально-методичний кабінет є ключовим структурним підрозділом коледжу, що забезпечує методичний супровід освітнього процесу, сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників та впровадженню інноваційних технологій у освітній процес.

Відповідно до основних завдань робота НМК у 2024-2025 навчальному році буде спрямована на:

- Координацію методичної роботи викладачів, формування інноваційно-освітнього простору в коледжі, забезпечення інформаційно-методичного супроводу освітнього процесу.
- Активізацію інтелектуального ресурсу педагогічних працівників сфери мистецької освіти, організацію підвищення професійної компетентності педагогічних працівників через систему підвищення кваліфікації.
- Сприяння професійному розвитку педагогів через участь у конференціях, семінарах та конкурсах.
- Забезпечення системної та ефективної роботи методичних об'єднань за напрямками, надання консультаційної допомоги.
- Впровадження в освітній процес інноваційних технологій та досягнень психолого-педагогічних наук, розвитку інклюзивної освіти мистецького спрямування.
- Організацію та підтримку педагогічних ініціатив, творчих груп і методичних об'єднань.
- Моніторинг якості освіти та аналіз ефективності методичних заходів.
- Формування інформаційно-методичного ресурсу для забезпечення освітньої діяльності.
- Здійснення діагностичного анкетування педагогічних працівників щодо визначення пріоритетних форм групової методичної роботи.
- Акумулявання ідей для подальшого розвитку мистецької освіти в умовах децентралізації та освітньої реформи, реалізація яких дозволить розвинути досягнення і надати нові можливості для мистецької освіти у сучасних умовах; розширити доступність мистецької освіти в тому числі і для громадян з особливими потребами.

№ п/п	Назва заходу	Дата	Відповідальні
1. Організаційна діяльність			
1.1	Розробка та затвердження річного плану роботи	Серпень	Сакір С. В. методисти НМК
1.2	Участь у підготовці та проведенні засідань обласної Ради директорів закладів мистецької освіти	Жовтень, листопад, травень	Астафьева О.А. Сакір С. В.
1.3	Збір та узагальнення зведеного обласного статистичного звіту за формою 1-МШ для Міністерства культури та стратегічних комунікацій України	Жовтень- листопад	Малишко С.В.
1.4	Здійснення моніторингу освітньої та управлінської діяльності закладів мистецької освіти області.	Протягом року	методисти НМК
1.5	Узагальнення статистичної та іншої звітності щодо діяльності мистецьких навчальних закладів	Протягом року	методисти НМК
1.8	Взаємодія з установами та організаціями щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Протягом року	Методисти НМК
1.9	Визначення перспектив розвитку методичної роботи та пріоритетних напрямків діяльності на наступний навчальний рік		Сакір С.В. Методисти НМК
1.10	Оцінювання результативності методичної діяльності	Червень	Сакір С.В. Методисти НМК
1.11	Аналіз ефективності використання методичних матеріалів у навчальному процесі	Червень	Сакір С.В. Методисти НМК
2. Методична робота			
2.1	Консультаційна підтримка викладачів щодо впровадження інноваційних технологій в освітній процес	Протягом року	Методисти НМК
2.2	Підготовка та проведення обласних конференцій для викладачів закладів мистецької освіти за всіма спеціалізаціями	Жовтень- січень	Сакір С.В., керівники секцій обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти
2.3	Підготовка та проведення обласних конкурсів виконавців на музичних інструментах, вокалу, теоретичної	Березень- квітень	Сакір С.В., Методисти НМК, керівники секцій

№ п/п	Назва заходу	Дата	Відповідальні
	олімпіади з сольфеджіо та музичної літератури		обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти
2.4	Підготовка та проведення обласного огляду-конкурсу хорових колективів та вокальних ансамблів ім. Любомира Боднарука «Свято хору»	Квітень-травень	Сакір С.В., Методисти НМК, керівники секцій обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти
2.5	Організація та проведення методичних семінарів, вебінарів, практикумів, майстер-класів провідних фахівців в галузі мистецької освіти	Протягом року	Методисти НМК, керівники секцій обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти
2.6	Організація та проведення методичних, науково-практичних конференцій	Протягом року	Методисти НМК
2.7	Оновлення методичних матеріалів відповідно до нових освітніх стандартів	Протягом року	Методисти НМК, керівники секцій обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти
2.8	Аналіз, вивчення та узагальнення передового педагогічного досвіду в галузі мистецької освіти з метою його подальшого поширення в закладах мистецької освіти області	Протягом року	Методисти НМК, керівники секцій обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти
2.9	Організація роботи методичних об'єднань.	Протягом року	Методисти НМК, керівники секцій обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти

№ п/п	Назва заходу	Дата	Відповідальні
2.10	Організація та ведення бази даних методичних розробок педагогічних працівників	Протягом року	Методисти НМК
2.11	Розробка Положення про Репозитарій НМК, робота щодо його наповнення інформаційними матеріалами наукового, навчального та навчально-методичного змісту	До 03.03. постійно	Малишко С.В. методисти НМК
2.12	Проведення моніторингу якості освітнього процесу та ефективності використання методичних матеріалів. Розробка рекомендацій щодо подальшого вдосконалення методичної діяльності.	Протягом року	Методисти НМК, керівники секцій обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти
2.13	Рецензування та підготовка до видання методичних посібників, рекомендацій, статей тощо	Протягом року	Методисти НМК
2.14	Підтримка дослідницької діяльності педагогів та студентів. Популяризація науково-дослідницької роботи серед учасників освітнього процесу.	Протягом року	Методисти НМК, керівники секцій обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти
2.15	Консультації з політики академічної доброчесності та авторського права у науково-дослідницькій роботі	Протягом року	Малишко С.В.
2.16	Сприяння впровадженню сучасних освітніх технологій у навчальний процес шляхом використання інтерактивних методів.	Протягом року	Методисти НМК, керівники секцій обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти
2.17	Консультації з адаптації навчальних програм до умов дистанційного та змішаного навчання	Протягом року	Методисти НМК, керівники секцій обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти

№ п/п	Назва заходу	Дата	Відповідальні
3. Інформаційно-комунікаційна діяльність, співпраця з педагогічною спільнотою			
3.1	Участь у роботі групи «Методична служба» ДНМЦЗКМО	Щомісяця	Сакір С.В.
3.2	Організація дієвої співпраці з базовими методичними об'єднаннями області	Протягом року	Методисти НМК, керівники секцій обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти
3.3	Організація обміну досвідом між педагогами закладів мистецької освіти.	Протягом року	Методисти НМК, керівники секцій обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти
3.4	Співпраця з науковими установами, громадськими організаціями, творчими спілками	Протягом року	Методисти НМК, керівники секцій обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти
3.5	Підготовка та участь у професійних конкурсах та освітніх проєктах	Протягом року	Методисти НМК, керівники секцій обласного методичного об'єднання викладачів закладів мистецької освіти
3.6	Робота з сайтом - Підготовка, планування та розміщення контенту на сторінці НМК та соціальними медіаресурсами	постійно	Малишко С.В. Методисти НМК
3.7	Ведення ділової кореспонденції, електронний документообіг	постійно	Малишко С.В. Методисти НМК
4. Атестація			
4.1	Здійснення повноважень щодо організації атестації педагогічних працівників	Вересень-квітень	Сакір С. В.
4.2	Цикл консультацій з питань підготовки атестаційних документів та проходження атестації для педагогічних працівників	Вересень-січень	Сакір С.В.

№ п/п	Назва заходу	Дата	Відповідальні
	коледжу		
4.3	Надання консультаційної допомоги стосовно процедури проходження атестації для викладачів та керівників мистецьких шкіл області, керівників відділів та управлінь культури територіальних громад	Протягом року	Сакір С.В.
4.4	Робота з атестаційними документами педагогічних працівників	Лютий-квітень	Сакір С.В.
4.5	Підготовка та проведення засідання атестаційної комісії, оформлення атестаційних документів	Березень-квітень	Сакір С.В.

Завідуюча
навчально-методичним кабінетом
КЗ «Чернігівський фаховий
музичний коледж
імені Л.М. Ревуцького»

Світлана САКІР