

**الجمعية الخيرية بالسليمى وفرعها**  
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٩٤)  
**منطقة حائل - المملكة العربية السعودية**  
**القواعد المالية**  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م  
وتقدير المراجع المستقل

الصفحة

٢ - ١

تقرير المراجع المستقل

٣

قائمة المركز المالي

٤

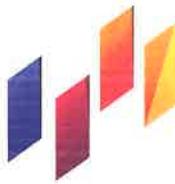
قائمة الأنشطة

٥

قائمة التدفقات النقدية

١٣ - ٦

إيضاحات حول القوائم المالية



## تقرير المراجع المستقل

إلى السادة / رئيس وأعضاء مجلس الإدارة  
الجمعية الخيرية بالسليمى  
حائل - المملكة العربية السعودية

### الرأي

لقد راجعنا القوائم المالية للجمعية الخيرية بالسليمى (جمعية أهلية)، والتي تشمل قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م، وقائمة الأنشطة وقائمة التدفقات النقدية عن السنة المنتهية في ذلك التاريخ، والإيضاحات المرفقة بالقوائم المالية، بما في ذلك ملخص السياسات المحاسبية المهمة.

وفي رأينا، فإن القوائم المالية المرفقة تعرض بشكل عادل، من جميع الجوانب الجوهرية، المركز المالي للجمعية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م، وأداءها المالي وتديقاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً لمعايير التقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية للمنشآت غير الهدافلة للربح والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين.

### أساس الرأي

لقد قمنا بالمراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة من الهيئة السعودية، ومسؤولياتنا بموجب تلك المعايير موضحة بالتفصيل في قسم "مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية" الوارد في تقريرنا. ونحن مستقلون عن اللجنة وفقاً لقواعد سلوك وأداب المهنة المعتمدة في المملكة العربية السعودية وذات الصلة بمراجعة القوائم المالية، وقد وفيما أيضًا بمسؤولياتنا الأخلاقية وفقاً لهذه القواعد. وفي اعتقادنا، فإن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها تُعد كافية ومناسبة لتوفّر أساس لإبداء رأينا المحفوظ.

### أمر آخر

تمت مراجعة القوائم المالية للجنة للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م من قبل مراجع آخر والذي قام بإبداء رأى محفوظ في تلك القوائم المالية بتاريخ ٨ فبراير ٢٠٢١م بسبب لم يتم تكوين مخصص نهاية خدمة للموظفين كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م.

### مسؤوليات الإدارة والمكلفين بالحكمة عن القوائم المالية

إن الإدارة هي المسئولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها بشكل عادل وفقاً لمعايير التقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية للمنشآت غير الهدافلة للربح والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين ووفقاً لمتطلبات نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية واللائحة الأساسية للجنة، وهي المسئولة عن الرقابة الداخلية التي ترى أنها ضرورية لتمكنها من إعداد قوائم مالية خالية من التحريف الجوهرى، سواء بسبب غش أو خطأ.

وعند إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة هي المسئولة عن تقييم قدرة اللجنة على البقاء كمنشأة مستمرة وعن الإفصاح بحسب متضمن الحال، عن الأمور المتعلقة بالاستمرارية، واستخدام أساس الاستمرارية في المحاسبة، ما لم تكن هناك نية لدى الإدارة لتصفية اللجنة أو إيقاف عملياتها، أو ما لم يكن لديها أي خيار آخر واقعي سوى القيام بذلك. والمكلفوون بالحكمة، أي مجلس الإدارة، هم المسؤولون عن الإشراف على آلية التقرير المالي في اللجنة.

## مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية

تمثل أهدافنا في الوصول إلى تأكيد معمول عما إذا كانت القوائم المالية ككل تخلو من التحرير الجوهرى، سواءً بسبب غش أو خطأ، وإصدار تقرير المراجع الذى يتضمن رأينا. والتاكيد المعقول هو مستوى عالٍ من التاكيد، لكنه لا يضمن أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ستكتشف دائماً عن التحرير الجوهرى عند وجوده. ويمكن أن تنشأ التحريرات عن غش أو خطأ، وتُعد التحريرات جوهرية إذا كان من المتوقع بدرجة معقولة أنها قد تؤثر، منفردة أو في مجلتها، على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس هذه القوائم المالية.

وكجزء من عملية المراجعة التي تتم وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس الحكم المهني ونحافظ على نزعة الشك المهني طول المراجعة. ونقوم أيضاً بما يلي:

- تحديد وتقييم مخاطر التحرير الجوهرى في القوائم المالية، سواءً بسبب غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة تستجيب لتلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة ل توفير أساس لرأينا. ويُعد خطر عدم اكتشاف التحرير الجوهرى الناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، نظراً لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ أو تزوير أو إغفال ذكر متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز للرقابة الداخلية.

- التوصل إلى فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة من أجل تصميم إجراءات المراجعة المناسبة في ظل الظروف القائمة، وليس لعرض إبداء رأي في فاعلية الرقابة الداخلية.

- تقويم مدى مناسبة السياسات المحاسبية المستخدمة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات المتعلقة التي أعدتها الإدارة.

- التوصل إلى استنتاج بشأن مدى مناسبة استخدام الإدارة لأساس الاستمرارية في المحاسبة، وما إذا كان هناك عدم تأكيد جوهرى متعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكًا كبيراً حول قدرة اللجنة على البقاء كمنشأة مستمرة استناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها. وإذا خلصنا إلى وجود عدم تأكيد جوهرى، فإن علينا أن نلتفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية ، أو علينا أن نقوم بتعديل رأينا إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية. وتسند استنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقرير المراجع. ومع ذلك، فإن أحداثاً أو ظروفًا مستقبلية قد تتسبب في توقف اللجنة عن البقاء كمنشأة مستمرة.

- تقويم العرض العام للقوائم المالية وهيكلها ومحوها، بما فيها الإفصاحات، وما إذا كانت القوائم المالية تعبر عن المعاملات والأحداث التي تمثلها بطريقة تحقق العرض العادل.

ونحن نتواصل مع المكلفين بالحكومة فيما يتعلق بأمور من بينها نطاق المراجعة وتوقيتها المخطط لها والنتائج المهمة للمراجعة، بما في ذلك أي أوجه قصور مهمة في الرقابة الداخلية تقوم باكتشافها أثناء المراجعة.

ممدوح سليمان الماجد وفيصل محمد العنزي  
محاسبون ومراجعون قانونيون



ممدوح سليمان الماجد  
ترخيص رقم ٤٢٥ بتاريخ ١٨/٠٧/٢٠٢٢  
٩٤٣١٥٧/١٨/٢٠٢٢

الرياض - المملكة العربية السعودية  
في التاريخ : ١٤٤٣/١٠/١٤  
الموافق: ٢٠٢٢/٠٥/١٥ م

٢٠٢٠ م ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ إيضاح

<u>الأصول</u>		
<u>الأصول المتداولة</u>		
٣٣٨,٦١٥	١٩٩,٠٠٣	(٥)
<u>٣٣٨,٦١٥</u>	<u>١٩٩,٠٠٣</u>	
١,٩٧٧,٣٤٣	١,٩٦٩,٤٢١	(٦)
<u>٣,١٧٠,٧٣٥</u>	<u>٣,٢٢٦,٣٣٥</u>	(٧)
٥,١٤٨,٠٧٨	٥,١٩٥,٧٥٦	
<u>٥,٤٨٦,٦٩٣</u>	<u>٥,٣٩٤,٧٥٩</u>	
<u>الالتزامات وصافي الأصول</u>		
<u>الالتزامات المتداولة</u>		
-	٧٣,٢٥٠	(٨)
<u>-</u>	<u>٧٣,٢٥٠</u>	
-	١٠٤,٨٦٢	(٩)
<u>-</u>	<u>١٠٤,٨٦٢</u>	
-	١٧٨,١١٢	
<u>٢,٥٧٨,٣٤٨</u>	<u>٢,٨١٥,١٤٨</u>	
<u>٢,٩٠٨,٣٤٥</u>	<u>٢,٤٠١,٤٩٩</u>	
<u>٥,٤٨٦,٦٩٣</u>	<u>٥,٢١٦,٦٤٧</u>	
<u>٥,٤٨٦,٦٩٣</u>	<u>٥,٣٩٤,٧٥٩</u>	
<u>صافي الأصول</u>		
صافي الأصول الغير مقيدة		
صافي الأصول المقيدة		
إجمالي صافي الأصول		
إجمالي صافي الأصول والالتزامات		

الجمعية الخيرية بالسليمى وفرعها  
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٩٤)  
قائمة الأنشطة  
لسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر م٢٠٢١  
(جميع المبالغ بالريال السعودى)

<u>٢٠٢٠</u> <u>٣١</u> ديسمبر	<u>٢٠٢١</u> <u>٣١</u> ديسمبر	<u>مقدمة</u>	<u>غير مقدمة</u>	<u>إيضاح</u>
١٥,٠٠٠	-	-	-	الإيرادات والمكاسب:
١,٥٢٧,٢٥٦	٩٧٨,٨٧١	-	٩٧٨,٨٧١	اشتراكات الأعضاء
٣٩٠,٠٠٠	١,٣٢٠,١٥٩	١,٣٢٠,١٥٩	-	التبرعات النقدية
٢٢٥,١١٩	١٩٥,٢٢٥	١٩٥,٢٢٥	-	التبرعات العينية
<u>٢,١٥٧,٣٧٥</u>	<u>٢,٤٩٤,٢٥٥</u>	<u>١,٥١٥,٣٨٤</u>	<u>٩٧٨,٨٧١</u>	تبرعات الزكاة
				إجمالي الإيرادات والمكاسب

#### المصروفات والخسائر:

٣٠,٠٠٠	٣٣,٥٠٠	-	٣٣,٥٠٠	مساعدات نقدية
٩٨٦,٢٣٧	١,٦٩٧,٣٤٠	١,٦٩٧,٣٤٠	-	مساعدات عينية
-	١٢,٨٥٠	١٢,٨٥٠	-	مساعدات الزكاة
١٦٠,٤٢٤	١٨٢,٠٤٠	١٨٢,٠٤٠	-	مصاريف البرامج والأنشطة
-	٤٩٨,٣٦٣	-	٤٩٨,٣٦٣	مصاريف شفافية محملة على النشاط
٨٥٦,٥٣١	٢١٠,٢٠٨	-	٢١٠,٢٠٨	المصاريف العمومية والإدارية
<u>٢,٠٣٣,١٩٢</u>	<u>٢,٦٣٤,٣٠١</u>	<u>١,٨٩٢,٢٣٠</u>	<u>٧٤٢,٠٧١</u>	إجمالي المصروفات والخسائر
١٢٤,١٨٣	(١٤٠,٠٤٦)	(٣٧٦,٨٤٦)	٢٣٦,٨٠٠	التغير في صافي الأصول خلال السنة
-	(١٣٠,٠٠٠)	(١٣٠,٠٠٠)	-	المحول إلى جمعية فضة المسعار بالعلم
٥,٣٦٢,٥١٠	٥,٤٨٦,٦٩٣	٢,٩٠٨,٣٤٥	٢,٥٧٨,٣٤٨	صافي الأصول في بداية السنة
<u>٥,٤٨٦,٦٩٣</u>	<u>٥,٢١٦,٦٤٧</u>	<u>٢,٤٠١,٤٩٩</u>	<u>٢,٨١٥,١٤٨</u>	صافي الأصول في نهاية السنة

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م	٢٠٢١ ديسمبر ٣١
١٢٤,١٨٣	(١٤٠,٠٤٦)
١٦٢,٠٣٩	١٢١,٩٧٢
-	١٠٤,٨٦٢
<u>٢٨٦,٢٢٢</u>	<u>٨٦,٧٨٨</u>
١٣,٠٠٠	-
-	٧٣,٤٥٠
<u>٢٩٩,٢٢٢</u>	<u>١٦٠,٠٣٨</u>
(١٢٠,٠٠٠)	(١١٤,٠٥٠)
(٢٧٨,٠٠٠)	(٥٥,٦٠٠)
<u>(٣٩٨,٠٠٠)</u>	<u>(١٦٩,٦٥٠)</u>
-	(١٣٠,٠٠٠)
-	(١٣٠,٠٠٠)
(٩٨,٧٧٨)	(١٣٩,٦١٢)
٤٣٧,٣٩٣	٣٣٨,٦١٥
<u>٣٣٨,٦١٥</u>	<u>١٩٩,٠٠٣</u>

**التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية**

التغير في صافي الأصول خلال السنة

**تعديلات لتسوية صافي الأصول**

استهلاك الممتلكات والمعدات

التزام منافع الموظفين

**التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية**

التغير في الأرصدة المدينة الأخرى

التغير في المصارييف المستحقة والذمم الدائنة الأخرى

صافي التدفقات النقدية الناتجة من الأنشطة التشغيلية

**التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية**

المسدود لشراء ممتلكات ومعدات

المسدود لشراء مشروعات تحت التنفيذ

صافي التدفقات النقدية (المستخدمة في) الأنشطة الاستثمارية

**التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية**

المحول على جمعية فضة المسعار بالعلم الخيري

صافي التدفقات النقدية الناتجة من الأنشطة التمويلية

**التغير في النقد وما يعادله خلال السنة**

رصيد النقد وما يعادله أول السنة

رصيد النقد وما يعادله آخر السنة

#### (١) نبذة عن الجمعية

الجمعية الخيرية بالسلبي - جمعية أهلية تأسست بموجب الترخيص رقم (١٩٤) وتاريخ ١٤٢٣/٥/١٠ هـ تحت إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية ، مقرها مركز السلبي ونطاق خدماتها مركز السلبي والقرى والهجر التابعة له وتمثل أهدافها في :

- تقديم المساعدات النقية والعينية للأسر المستحقة .
- مساعدة من يتعرضون للحوادث كالحرائق وتهدم البيوت .
- القيام بعض المشروعات الخيرية كمعونة الشقاء وفرحة العيد وأفطار الصائم .
- المساعدة في رفع المستوى الصحي والثقافي والعلمي والاجتماعي .
- إنشاء المشروعات التي من أهدافها العناية بالطفولة والمومة والإيتام ورعاية العجزة .
- تقديم الأعانت الازمة كابانات الزواج والخدمات العامة .

**فرع الجمعية :** تم افتتاح فرع للجمعية في مركز المعرض بتاريخ ١٤٢٦/١١/١٥ هـ

#### السنة المالية

السنة المالية للجمعية تبدأ من أول يناير وتنتهي في نهاية ديسمبر من كل سنة ميلادية.

#### (٢) أساس الإعداد

##### بيان الالتزام

تم إعداد القوائم المالية المرفقة وفقاً لمعايير المحاسبة للمنشآت غير الهدف للربح المعتمدة في المملكة العربية السعودية ولمتطلبات الإثبات والقياس والإفصاح الواردة في المعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصناعية والمتوسطة المعتمد في المملكة العربية السعودية فيما لم تعالجه المعايير المحاسبية للمنشآت غير الهدف للربح الصادرة عن الهيئة والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين الملازمة لظروف الجمعية.

##### أسس القياس والعرض

تم إعداد هذه القوائم المالية وفقاً لمبدأ التكاليف التاريخية.

#### العملة الوظيفية وعملة العرض

تعرض القوائم المالية بالريال السعودي، وهي العملة الوظيفية وعملة العرض، وتدرج جميع المبالغ في القوائم المالية بالريال السعودي مالم يذكر خلاف ذلك.

#### (٣) التقديرات والأفتراضات المحاسبية

إن إعداد القوائم المالية يتطلب من الإدارة استخدام تقديرات وافتراضات من شأنها أن تؤثر في تطبيق السياسات وقيم المظاهرة للأصول والالتزامات والإيرادات والمصروفات الواردة بالقوائم المالية. إن تحديد التقديرات يتطلب من الإدارة اتخاذ القرارات التي تعتمد على الخبرات السابقة، والخبرات الحالية وتوقعات الأوضاع المستقبلية، وكل المعلومات الأخرى المتوفرة. إن النتائج الفعلية قد تكون مختلفة عن هذه التقديرات.

تم مناجعة التقديرات والأفتراضات بصورة مستمرة. التعديلات التي تترتب عنها مناجعة التقديرات المحاسبية يتم إظهارها في فترة المراجعة والفترات المستقبلية التي تتأثر بهذه التعديلات.

إن أهم بنود القوائم المالية التي تتطلب استخدام توقعات وفرضيات من قبل الإدارة تتعلق بالآتي:

##### ١-٣ مبدأ الاستمرارية

ليس لدى إدارة الجمعية شك حول قدرتها على الاستمرار، وعليه فقد تم إعداد القوائم المالية على أساس مبدأ الاستمرارية.

#### ٤-٣ الأحكام المرتبطة بالتمييز بين معاملات التبرعات ومعاملات الوكالة

وفقاً للمعايير المحاسبية للمنشآت غير الهدف للربح عند قيام المتربي بتقديم المنشآة المستلمة للأصل بإنشاء برنامج لتوزيع نقدية وتنفيذها، أو سلع، أو خدمات على المنتفعين، فإن المنشآة المستلمة تقوم بمعاملة تلك الأصول على أنها تبرعات، نظراً إلى أن الجمعية لديها سلطة الإدارة والتصرف في هذا الأصل المحول من المتربي، فقد تم اعتبار الأصول المحولة للمؤسسة على أنها تبرعات وليس معاملات بالوكالة، وعليه إثبات التبرعات مباشرة عن التحويل أو الاستحقاق في قائمة الأنشطة.

#### (٤) ملخص السياسات المحاسبية المهمة

##### الممتلكات والمعدات

##### الإثبات والقياس

تظهر بنود الممتلكات والمعدات بالتكلفة التاريخية، بعد طرح الاستهلاك المترافق و الخسائر الهبوط في القيمة المترافق.

تضمن الكلفة المصروفات المرتبطة مباشرة باكتناء الممتلكات والمعدات.

عندما يختلف العمر الإنتاجي لبند الممتلكات والمعدات يتم المحاسبة عنها كبنود منفصلة.

يتم تحديد المكاسب أو الخسائر الناتجة عن استبعاد بنود من الممتلكات والمعدات بمقارنة أية مقبوليات من الاستبعاد مع القيمة الدفترية لتلك البند وتسجيل بالصافي في قائمة الأشطة.

##### النفقات اللاحقة للاقتضاء

تسجل تكاليف الجزء المستبدل لبند من بنود الممتلكات والمعدات ضمن القيمة المدرجة لذلك البند إذا كان من المحتمل تدفق منافع اقتصادية مستقبلية للجمعية تكمن في ذلك الجزء إضافة إلى إمكانية قياس تكاليف ذلك الجزء بشكل موثوق، ويتم شطب القيمة المدرجة للجزء القديم المستبدل.

### الاستهلاك

يحتسب الاستهلاك بناء على القيمة القابلة للاستهلاك والتي هي تكفة أصل ما أو مبلغ آخر بحل مكان التكفة ناقصاً قيمتها المتبقية (القيمة التخريبية).

يتم احتساب الاستهلاك على أساس القسط الثابت طوال الأعمار الإنتاجية للموجودات ذات الصلة. علماً بأنه لا يتم إستهلاك الأرضي.

\* يتم إهلاك المبني والإنشاءات المفترة على الأرضي المستأجرة من الغير على أساس العمر الافتراضي للمبني أو مدة عقد الإيجار أيهما أقل. يُحسب الاستهلاك وفقاً لطريقة القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي للأصل على النحو التالي:

المبني	معدل الاستهلاك السنوي
المباني	%٤
أجهزة وألات ومعدات	%١٥
أثاث ومفوشرات	%١٠
السيارات	%٢٠

يُجزى مراجعة على القيم المتبقية للممتلكات والمعدات وأعمارها الإنتاجية وطرق استهلاكها اذا دعت الحاجة لذلك، وتعديل باثر مستقبلي متى كان ذلك مناسباً.

### مشروعات تحت التنفيذ

يتم إثبات مشروعات تحت التنفيذ بالتكلفة ناقصاً أي إنخفاض مثبت في القيمة (إن وجد). عندما تكون الأصول جاهزة للاستخدام في الغرض الذي أنشأت من أجله يتم رسملة مشروعات تحت التنفيذ ضمن الممتلكات والمعدات الملازمة وفقاً لسياسات الجمعية.

#### الأدوات المالية

تقسم الجمعية بالمحاسبة عن جميع أدواتها المالية وفقاً للقسمين ١١ و ١٢ من المعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة والمتوسطة. يتم الاعتراف بالأصول والإلتزامات المالية عندما تصبح الجمعية طرفاً في الأحكام التعاقدية لأداء مالية. وعندما يتم إثبات أصل مالي أو التزام مالي بشكل أولي، يتم قياسه بسعر المعاملة بما في ذلك تكاليف المعاملة باستثناء القياس الأولي للأصول والإلتزامات المالية التي تفاصس لاحقاً بالقيمة العادلة من خلال قائمة الأنشطة ما لم يشكل الترتيب، في الواقع، معاملة تمويل للمنشأة (الالتزام مالي) أو الطرف المقابل (أصل مالي) إذا كان الترتيب يشكل معاملة تمويل، فيتم قياس الأصل أو الإلتزام المالي بالقيمة الحالية للدفعات المستقبلية مخصوصة بمعدل الفائدة السوقية لأداء دين مشابهة.

في نهاية كل فترة تقرير، يجب على المنشأة أن تقسّم الأدوات المالية على النحو التالي، دون أي طرح لتكليف المعاملة التي يمكن أن تتحمّلها المنشأة عند البيع أو الاستبعاد الآخر:

تقاس أدوات الدين بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائد الفعلية إذا استوفت الشروط الازمة لهذا الإثبات. وتقاس أدوات الدين التي تصنف على أنها أصول متداولة أو التزامات متداولة بالمثل في التقدير غير المخصوص أو العوض النقدي الآخر الذي يتوقع أن يتم دفعه أو استلامه (أي صافي من الهبوط في القيمة) ما لم يشكل الترتيب، في الواقع، معاملة تمويل.

يتم إجراء مقاومة بين الأصول والإلتزامات المالية ويتم إدراج صافي المبلغ في قائمة المركز المالي عند وجود حق قانوني لإجراء مقاومة لتلك المبالغ المعترف بها ويكون هناك نية للتسويقة على أساس الصافي أو الإعتراف بالأصول وتسوية الإلتزامات في آن واحد.

#### الأصول المالية

##### الإثبات الأولي

يُثبت الأصل المالي فقط عندما تصبح الجمعية طرفاً في النصوص التعاقدية للأداء ويتم إثباته بسعر المعاملة وتتضمن الأصول المالية للجمعية النقد وما يعادله.

##### القياس اللاحق

تقاس أدوات الدين قصيرة الأجل بالمثل في التقدير غير المخصوص أو العوض النقدي الذي يتوقع أن يتم استلامه. ويتم إلغاء إثبات الأصل المالي فقط عندما تنقضي الحقوق التعاقدية في التدفقات النقدية من الأصل المالي أو يتم تسويتها أو تحول الجمعية - إلى حد كبير - جميع المخاطر ومكافئات ملكية الأصل المالي إلى طرف آخر أو تكون الجمعية قد حولت السيطرة على الأصل إلى طرف آخر.

#### الإلتزامات المالية

##### الإثبات الأولي

يُثبت الإلتزام المالي فقط عندما تصبح الجمعية طرفاً في النصوص التعاقدية للأداء ويتم إثباته بسعر المعاملة.

##### إلغاء إثبات الإلتزام المالي

يتم إلغاء إثبات الإلتزام المالي فقط عندما يتم اطفاؤه أي عندما يتم الوفاء بالإلتزام المحدد في العقد أو إلغائه.

#### النقد وما يعادله

لأغراض إعداد قائمة التدفقات النقدية، يتكون بند النقد وما يعادله من أرصدة الحسابات الجارية لدى البنوك.

#### منافع الموظفين

تحسب الجمعية مكافأة نهاية الخدمة للموظفين بموجب شروط أنظمة العمل والعامل في المملكة العربية السعودية ويحمل على قائمة الأنشطة، يتم حساب مبلغ الإلتزام بالقيمة الحالية للامتيازات المكتسبة التي تستحق للموظف فيما لو ترك الموظف عمله كما في تاريخ قائمة المركز المالي ، يتم حساب المبالغ المسددة عند نهاية الخدمة على أساس رواتب وبدلات الموظفين الأخيرة وعدد سنوات خدمتهم المتراكمة كما هو موضح في أنظمة المملكة العربية السعودية .

لم يتم استخدام طريقة وحدة الائتمان المخططة لقياس الإلتزامات وتلكتها الخاصة بمكافأة نهاية الخدمة نظراً لما يتطلبها ذلك من جهد وتكلفة لامبر لها حيث أن عدد الموظفين محدود .

#### أرصدة مستحقة وذمم دائنة أخرى

تتمثل في قيمة الإلتزامات المستحقة السداد مستقبلاً مقابل مستحقات أخرى حصلت عليها الجمعية سواء صدر عنها أو لم يتم بعد إصدار فواتيرها.

#### المخصصات

يتم إثبات المخصصات ضمن قائمة المركز المالي عندما يكون على الجمعية الالتزام قانوني أو ضمني حالى نتيجة لأحداث سابقة والذي يمكن تقديره بصورة موثوقة، ومن المحتل أن يتطلب ذلك تدفق خارجي للمنافع الاقتصادية لتسوية الالتزام، ويتم قياس المخصصات باستخدام أفضل تقدير للمبلغ المطلوب لتسوية الالتزام في تاريخ التقرير، وإذا كان أثر القيمة الزمنية للنقد ذات أهمية نسبية يجب أن يكون مبلغ المخصص هو القيمة الحالية للمبلغ المتوقع أن يكون مطلوباً لتسوية الالتزام بمعدل خصم يعكس تقديرات السوق الحالية لقيمة الزمنية للنقد والمخاطر المحددة لذلك الالتزام، وعندما يتم قياس المخصصات بالقيمة الحالية للمبلغ المتوقع أن يكون مطلوباً لتسوية الالتزام، فإنه يجب إثبات التخفيض في الخصم على أنه تكلفة تمويل في السنة التي تنشأ فيها.

#### الإيرادات

- (١) يتم إثبات التبرعات والمسدقات والزكوات والمنح والهبات وكذلك كافة الإيرادات الأخرى المتوقعة طبقاً لأساس الاستحقاق وذلك عند توافر الشروط التالية:-
- (١/١) أن تتمتع الجمعية بسلطة إدارة التبرع أو التصرف فيه بأى شكل من أشكال التصرف بما يسمح لها تحديد كيفية الاستخدام فى المستقبل .
- (١/٢) أن تتوقع الجمعية الحصول على التبرع بدرجة معقولة من الثقة .
- (١/٣) أن يكون التبرع قبلأً لقياس بدرجة معقولة من الموضوعية .
- (٢) يتم إثبات ما يتم تلقيه من تبرعات فى صورة خدمات أو تجهيزات أو منافع أو مرافق ضمن الإيرادات وذلك عند إمكانية قياسها بحيث تعكس القيمة المقدرة لتلك التبرعات القيمة العادلة لتلك الخدمات أو المنافع أو التجهيزات .

#### التبرعات العينية

يتم قيد التبرعات العينية بالقيمة القابلة للتحقق في الفترة المحاسبية التي تم الإستلام فيها وعند تغدر الوصول إلى القيمة القابلة للتحقق لتلك السلع فإنه يجب تأجيل الاعتراف بتلك التبرعات إلى حين بيعها .

#### المصروفات

- (١) يتم إثبات المصروفات العمومية والإدارية فور استحقاقها طبقاً لمبدأ الاستحقاق .
- (٢) يتم إثبات المصروفات الأنشطة فور استحقاقها طبقاً لمبدأ الاستحقاق .

#### الإيجارات التشغيلية

يتم تسجيل المبالغ المدفوعة بموجب عقود الإيجار التشغيلية المبرمة من قبل الجمعية بصفتها مستأجر على قائمة الأنشطة على أساس القسط الثابت على مدى فترة عقود الإيجار ذات العلاقة.

الجمعية الخيرية بالسلبي وفروعها

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٩٤)

إيضاحات حول القوائم المالية (تتمه)

للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م

(٥) النقد وما يعادله

م

٢٠٢٠ ٣١

٢٠٢١ ٣١

النقد لدى البنوك

٣٣٨,٦١٥

١٩٩,٠٠٣

٣٣٨,٦١٥

١٩٩,٠٠٣

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	أجهزة ومعدات	اثاث ومقروشات	السيارات	المباني	أراضي
٦,٤٧٩,٧٠٠	١,٦٥٣,١١٥	١,١١٠,٧٨٥	٩٦٦,٣٠٠	٢,٠٧٣,١٥٠	٦٧٦,٣٥٠
١١٤,٠٠٠	٤,٨٠٠	-	١٠٩,٢٥٠	-	-
<b>٦,٥٩٣,٧٥٠</b>	<b>١,٦٥٧,٩١٥</b>	<b>١,١١٠,٧٨٥</b>	<b>١,٠٧٥,٥٥٠</b>	<b>٢,٠٧٣,١٥٠</b>	<b>٦٧٦,٣٥٠</b>
<b>٤,٥٠٢,٣٥٧</b>	<b>١,٦٥٣,١١٥</b>	<b>١,١١٠,٧٨٥</b>	<b>٨٤٦,٣٠٠</b>	<b>٨٩٢,١٥٧</b>	<b>-</b>
١٢١,٩٧٢	٤٨٠	-	٣٨,٥٦٦	٨٢,٩٢٦	-
<b>٤,٦٢٤,٣٢٩</b>	<b>١,٦٥٣,٥٩٥</b>	<b>١,١١٠,٧٨٥</b>	<b>٨٨٤,٨٦٦</b>	<b>٩٧٥,٠٨٣</b>	<b>-</b>
<b>١,٩٦٩,٤٢١</b>	<b>٤,٣٢٠</b>	<b>-</b>	<b>١٩٠,٦٨٤</b>	<b>١,٠٩٨,٠٦٧</b>	<b>٦٧٦,٣٥٠</b>
<b>١,٩٧٧,٣٤٣</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>١٢٠,٠٠٠</b>	<b>١,١٨٠,٩٩٣</b>	<b>٦٧٦,٣٥٠</b>

#### (١) الممتلكات والمعدات

##### التكلفة

في ١ يناير ٢٠٢١ م  
 إضافات خلال السنة  
 استبعادات خلال السنة  
 في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م

##### الاستهلاك

في ١ يناير ٢٠٢١ م  
 الاستهلاك خلال السنة  
 استبعادات خلال السنة  
 في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م

##### صافي القيمة الدفترية

كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م  
 كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م

**(٧) مشروعات تحت التنفيذ**

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م
٣,١٧٠,٧٣٥	٣,١٧٠,٧٣٥
-	٥٥,٦٠٠
<b>٣,١٧٠,٧٣٥</b>	<b>٣,٢٢٦,٣٣٥</b>

الرصيد في بداية السنة  
الإضافات خلال السنة  
الرصيد في نهاية السنة

**(٨) مصاريف مستحقة وأرصدة دائنة أخرى**

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م
-	٤٢,٠٠٠
-	٣١,٢٥٠
<b>-</b>	<b>٧٣,٢٥٠</b>

أجور ورواتب مستحقة  
جمعية البر الخيرية بقضة المسعار

**(٩) التزام منافع الموظفين**

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م
-	-
-	١٠٤,٨٦٢
<b>-</b>	<b>١٠٤,٨٦٢</b>

الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م  
المكون خلال السنة  
المسدود خلال السنة  
الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م \*

**(١٠) التبرعات النقدية**

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	مقدمة	غير مقدمة
١,٥٢٧,٢٥٦	٩٧٨,٨٧١	-	٩٧٨,٨٧١
<b>١,٥٢٧,٢٥٦</b>	<b>٩٧٨,٨٧١</b>	<b>-</b>	<b>٩٧٨,٨٧١</b>

التبرعات النقدية العامة

**(١١) التبرعات العينية**

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	مقدمة	غير مقدمة
٣٩,٠٠٠	١,٣٤٠,١٥٩	١,٣٤٠,١٥٩	-
<b>٣٩,٠٠٠</b>	<b>١,٣٤٠,١٥٩</b>	<b>١,٣٤٠,١٥٩</b>	<b>-</b>

تبرعات عينية مواد غذائية

**(١٢) مساعدات نقدية**

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	مقدمة	غير مقدمة
-	١٤,٠٠٠	-	١٤,٠٠٠
٣٠,٠٠٠	١١,٥٠٠	-	١١,٥٠٠
-	٨,٥٠٠	-	٨,٥٠٠
<b>٣٠,٠٠٠</b>	<b>٣٣,٥٠٠</b>	<b>-</b>	<b>٣٣,٥٠٠</b>

تقديم كربة  
مساعدات أسر محتاجة  
مساعدات زواج

**(١٣) مساعدات عينية**

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	مقدمة	غير مقدمة
٩٨٦,٢٣٧	١,٦٩٧,٣٤٠	١,٦٩٧,٣٤٠	-
<b>٩٨٦,٢٣٧</b>	<b>١,٦٩٧,٣٤٠</b>	<b>١,٦٩٧,٣٤٠</b>	<b>-</b>

مساعدات عينية مواد غذائية

**(١٤) مساعدات الزكاة**

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	مقدمة	غير مقدمة
-	١٢,٨٥٠	١٢,٨٥٠	-
-	١٢,٨٥٠	١٢,٨٥٠	-

مساعدات أيتام

**(١٥) مصروفات البرامج والأنشطة**

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	مقدمة	غير مقدمة
٤٦,٠٠٠	١٤٩,٠٤٠	١٤٩,٠٤٠	-
٣٦,٩٤٤	١٨,٠٠٠	١٨,٠٠٠	-
-	١٥,٠٠٠	١٥,٠٠٠	-
٥,٠٠٠	-	-	-
٥,٠٠٠	-	-	-
٦٧,٥٠٠	-	-	-
<b>١٦٠,٤٢٤</b>	<b>١٨٢,٠٤٠</b>	<b>١٨٢,٠٤٠</b>	<b>-</b>

تحلية وسقيا مياه  
ترميم المساكن  
تأسيس منازل  
مشروع إفطار صائم  
تعليم وتدریب  
مكافحة جائحة كورونا

**(١٦) مصاريف تشغيلية محملة على النشاط**

مقدمة	غير مقدمة	
٢٧٤,٧٥٠	٢٧٤,٧٥٠	اجور ورواتب وما في حكمها
٨٥,٠٤٤	٨٥,٠٤٤	استهلاك الممتلكات والمعدات - إيضاح رقم (٦)
٧٣,٤٠٣	٧٣,٤٠٣	مكافأة نهاية الخدمة
١١,١٣٣	١١,١٣٣	صيانة سيارات
١٠,٥٦٥	١٠,٥٦٥	كهرباء
١٠,٥١٤	١٠,٥١٤	دعائية وإعلان
٨,٧٥٠	٨,٧٥٠	صيانة واصلاح مباني
٨,٠٥٩	٨,٠٥٩	بريد وهاتف ونتر
٥,٨٠٥	٥,٨٠٥	تحميل وتوزيل وتوزيع
٣,٢٠٠	٣,٢٠٠	إيجار سيارات
٢,٨٠٠	٢,٨٠٠	محروقات
٢,٥٩٠	٢,٥٩٠	أدوات مطبخ
١,٧٥٠	١,٧٥٠	أدوات مكتبية ومطبوعات
<b>٤٩٨,٣٦٣</b>	<b>٤٩٨,٣٦٣</b>	

**(١٧) مصاريف عمومية وإدارية**

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	
٤٠٨,٧٠٠	١١٧,٧٥٠	اجور ورواتب وما في حكمها
٧٢,٠٤٨	-	التأمينات الاجتماعية
١٦٢,٠٣٩	٣٦,٩٢٨	استهلاك الممتلكات والمعدات - إيضاح رقم (٦)
٣٦,٧٥٠	٣١,٤٥٩	مكافأة نهاية الخدمة
٥٧,٨١٥	٥,٩٧٢	محروقات وصيانة سيارات
١٤,٦٦٢	٤,٠٢٩	كهرباء وياه
٢,٣٥٢	٤,٥٠٦	دعائية وإعلان
٣٧,٦٠٠	٣,٧٥٠	صيانة واصلاح
٦,٩٥٥	٣,٤٥٤	بريد وهاتف ونتر
١٧,٠٠٠	-	نثريات وأدوات نظافة وصحية
٢١,٧٠٠	-	تحميل وتوزيل
-	١,١١٠	أدوات مطبخ
١٨,٩١٠	-	نثاثة أخرى
-	٧٥٠	أدوات مكتبية ومطبوعات
<b>٨٥٦,٥٣١</b>	<b>٢١٠,٢٠٨</b>	

**(١٨) إدارة المخاطر  
مخاطر أسعار الفائدة**

لا تعد مخاطر أسعار الفائدة السوقية ذات أهمية بالنسبة للجمعية حيث ليس لديها قروض تحمل فوائد.

**مخاطر السيولة**

تتمثل مخاطر السيولة في عدم قدرة الجمعية على مقابلة التزاماتها المتعلقة بالالتزامات المالية حال استحقاقها. تتم مراقبة إحتياجات السيولة دوريًا وتعمل الادارة على التأكد من توفر سيولة كافية لمقابلة أي التزامات عند استحقاقها. ولا تعتقد الإدارة أن الجمعية معرضة لمخاطر مؤثرة تتعلق بالسيولة لطبيعة نشاط الجمعية ومحدودية الالتزامات مقارنة بالأصول.

**مخاطر الائتمان**

تتمثل مخاطر الائتمان في اخفاق العميل أو الطرف المقابل في أداء مالية في الوفاء بالتزامه قبل الجمعية والتسبب في تكبد خسارة مالية. إن الأدوات المالية الخاصة بالجمعية التي يمكن أن تتعرض لمخاطر الائتمان تتضمن بشكل أساسى أرصدة البنك والذمم المدينة الأخرى. تقوم الجمعية بإيداع أموالها في مصارف مالية ذات موثوقية وذات قدرة إئتمانية عالية ولا تتوقع الإدارة وجود مخاطر إئتمان هامة تنت من ذلك، وتقوم الإدارة بمراقبة الذمم المدينة الأخرى ولا تتوقع وجود مخاطر إئتمان هامة تتعلق بالذمم المدينة.

**مخاطر أسعار العملات**

تتمثل مخاطر أسعار العملات في التغيرات والتذبذبات المحتملة في معدلات العملات التي قد تؤثر سلباً على قيم الأصول والالتزامات أو على التدفقات النقدية. وترافق الإدارة تقليبات أسعار العملات وتعتقد أن تأثير مخاطر أسعار العملات غير مؤثر لأن معظم تعاملاتها على المستوى المحلي.

**(١٩) اعتماد القوائم المالية**

تمت الموافقة والإعتماد للقوائم المالية للجمعية من قبل مجلس الادارة بتاريخ ١٣/٥/٢٢٠٢٠ م