

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



الجمعية الخيرية الإسلامية
حائل - محافظة السليمية

تحت إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية
مسجلة برقم: ١٩٤

الرقم:

التاريخ:

المرفقات:

اللية ادارة المتطوعين

ماهو التطوع؟

التطوع بشكل عام هو بذل الخير. والبر هو جماع الخير قال تعالى(فمن تطوع خيرا فهو خير له) وهو ما تبرع به الانسان من ذات نفسه وهو غير مفروض عليه وبدون مقابل.

لماذا نحتاج الى ادارة للعمل التطوعي؟

- 1) استقطاب المتطوعين ذوي المهارات المناسبة للعمل.
- 2) تحقيق العدل والمساواة عبر تنظيم وتوحيد طريقة التعامل مع المتطوعين.
- 3) وجود وحدة للعمل التطوعي يساعد الجمعية على القيام باحد ادوارها الرئيسية الا وهي اشراك المتطوعين وزيادة المشاركة المجتمعية.
- 4) وجود وحدة للعمل التطوعي سيرفع نسبة الفاعلية والانجاز في الجمعية مع تقليل تكلفة الموارد البشرية.

ادارة التطوع هي: المكون الاداري الذي يختص بشؤون المتطوعين في الجمعية وذلك عبلا تحديد الاحتياجات التطوعية وكتابة الفرص التطوعية لها واستقطاب وتوظيف المتطوعين حسب قدراتهم وحاجة الجمعية كما تقوم ادارة التطوع بتاهيل وتدريب المتطوعين حسب المهمة ومتابعتهم اثناء الاداء وتكريمهم ونشر انجازاتهم.

دائرة حياة ادارة المتطوعين:

هناك محطات اساسية لا يمكن تجاوزها في حال الرغبة بوحدة تطوع وتطبيق مهامها يضمن وجود ادارة ناجحة تحقق النتائج وتخدم رسالة الجمعية وتستوعب المتطوعين من مختلف افراد المجتمع وتتلخص تلك المحطات في التالي:

الاول: تحديد الاحتياج

وحدة التطوع يجب ان تقيم احتياجات الجمعية من المتطوعين في ثلاثة محاور رئيسية وهي:

- 1) الاعمال الادارية والتنفيذي بالجمعية.
- 2) البرامج والانشطة بالجمعية.
- 3) الشراكات المجتمعية مع جهات اخرى.

حساب الزكاة: ٠١٦٠٢٣٦٠٨٢٨ / ٠١٦٠٢٣٦١٠٩٩ / ص.ب. ١٦٢ - الرمز البريدي / ٨١٩٧٢ SA ٨٧٨٠٠٠٠٤٨٤٦٠٨٠١٠٠٠٠٦١٥ حساب التبرعات: SA ٨٧٨٠٠٠٠٤٨٤٦٠٨٠١٠٠٠٠٦١٥

الحساب العام: SA ١٨٨٠٠٠٠١١٨٦٠٨٠١٠٢٤٩٩١٧

تليفون: ٠١٦/٢٣٦٠٨٢٨ - فاكس / ٠١٦/٢٣٦١٠٩٩ - ص.ب. ١٦٢ - الرمز البريدي / ٨١٩٧٢

al-same-gam@hotmail.com

سنة الله الخيرية



الجمعية الخيرية بالسليمة
حائل - محافظة السليمة

تحت إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
مسجلة برقم: ١٩٤

الرقم:

التاريخ:

المرفقات:

- 3- التقيد بالأوامر و التعليمات الصادرة إليه و عدم الامتناع عن أداء العمل المكلف به أو رفض الاستمرار فيه بغير عذر .
- 4- الالتزام بالصدق و الأمانة و عدم إفشاء الأسرار العمل المكلف به .
- 5- الالتزام بالسلوك و الآداب العامة و احترام رؤسائه و زملائه .
- 6- إشعار الجهة المختصة عن أي تغييرات تطرأ على عنوان عمله أو سكنه .
- 7- التطوع لمدة لا تقل عن سنة تجدد حسب رغبة المتطوع .
- 8- المحافظة على العهد المسلمة له و استخدامها في الغرض المحدد لها مع ضمان إعادتها عند ترك عمله التطوعي أو عدم الانتظام فيه و إلا تلحقه المسؤولية .
- 9- عدم الإدلاء أو التصريح بأي معلومات صحفية أو إعلامية تتعلق بالعمل التطوعي

المكتب
السليمة

حساب الزكاة: SA ٨٧٨٠٠٠٠٤٨٤٦٠٨٠١٠٠٠٠٦٧٢ @ حساب التبرعات: SA٧٤٨٠٠٠٠٤٨٤٦٠٨٠١٠٠٠٠٦١٥

الحساب العام: SA ١٨٨٠٠٠٠١١٨٦٠٨٠١٠٢٤٩٩١٧

تليفون: ٠١٦/٢٣٦٠٨٢٨ - فاكس: ٠١٦/٢٣٦١٠٩٩ - ص.ب: ١٦٢ - الرمز البريدي: ٨١٩٧٢

al-same-gam@hotmail.com