

מתוך 6	עמוד 1	הנדון : פרוטוקול סיור קבלנים עבודות עפר לכבישים ומגרשים הנחת תשתיות תת"ק, סלילת אספלט שכבה 1 והקמת חדרי שנאים במתחם 6 בעיר רהט, מכרז 04/2024, מתאריך 29 יולי 2024, של החברה המנהלת: פרו – ש.י.א. בע"מ.
תאריך 29.07.2024	מס' פרוטוקול 101899	שם הפרויקט : רהט, מתחם 6
רשם : רועי רוזנס – מפקח, חב' משה ארונס הנדסה בע"מ		
נוכחים : מרק רפאלוב – בקר שדה, חב' פארטו בע"מ עבור רשות הבדואים שבתאי הר טל – מנה"פ, חב' פרו-ש.י.א. בע"מ משה ארונס – מנכ"ל, חב' משה ארונס הנדסה בע"מ רועי רוזנס – מפקח, חב' משה ארונס הנדסה בע"מ לולה דוברובקין – מתכנתת ע"ע, ניקוז וכבישים, חב' מהוד ברוניה מיטניצקי – מתכנתת מים וביוב, אריה שוורץ מהנדסים יועצים בע"מ קבלנים לפי רשימה בנספח לפרוטוקול סיור הקבלנים		

1. הקדמה

א.מנה"פ בדק נוכחות הקבלנים, אשר נרשמו למפגש וכן לסיור בשטח העבודה ויידא נוכחותם של קבלנים בהתאם לרשימת נוכחות.

ב.מנה"פ הציג את צוות ניהול הפרויקט והתכנון הנוכחים במפגש.

ג.פרוטוקול סיור הקבלנים יופץ בימים הקרובים לכול הקבלנים אשר נכחו במפגש ובסיור לפי כתובות דוא"ל שמסרו וכן ומספרי הפקס שמסרו.

7. מודגש לקבלנים כי פרוטוקול זה יש להחזיר חתום כולל חותמת הקבלן על כול דף עם שאר מסמכי המכרז ולהכניס למעטפה מספר א'.

ה. מנהל הפרויקט מסב את תשומת לב הקבלנים הנוכחים במפגש כי החברה המנהלת העלתה לאתר החברה כ"כ מתוקן למכרז בגובה של **28,275,229 ש"ח לפני מע"מ**.

2. רקע כללי

א.מתחם 6 בעיר רהט נתחמת בין כבישים קיימים והם כביש 6 במזרח וכביש 12 בצדו הצפוני וכביש 20 מתוכנן ובחלקו אף בוצע בצדו הדרומי.

ב.במתחם אמורים להבנות כ- 1,350 יח"ד כאשר שטח התוכנית כ- 680 דונם.

ג.בחלק מהשטח/מתחם ישנן עדיין משפחות המתגוררות בפריסה בתוך המתחם להם תביעות בעלות מהמדינה ובטיפול ההסדרה מטעם רשות הבדואים.

ד.מובהר כי העבודה לא תתבצע על כל המתחם אלא רק בחלק ממנה בהתאם לגבולות הביצוע שהוצגו על גבי תוכנית שהוצגה לנוכחים והיתה תלויה על הקיר.

ה. מובהר שבמתחם עדיין גרים תושבים והשטח בו יתבצעו העבודות מאוכלס בחלקו ע"י תושבים. במידה ויהיו הפרעות מצד התושבים על הקבלן לפעול בנושא מול המשטרה ובמידת הצורך גם בליווי צמוד שלהם. לקבלן לא

תשולם כל תוספת עבור ליווי צמוד של משטרה ולא תהיה לו כל תלונה ו/או תביעה בנושא. על הקבלן לקחת בחשבון נושא זה בעת מתן הצעת המחיר.



3. תנאי סף

- א. רשאים להשתתף במכרז רק קבלנים העונים לתנאי הסף הבאים:
- ב. רשומים בענף 200 בסיווג כספי ג-4, המוכר לעבודות ממשלתיות.
- ג. ערבות מכרז נדרשת הינה 585,000 ש"ח כולל מע"מ, בנוסח הנמצא במסמכי המכרז.
- ד. תוקף הערבות יהיה מתאריך 14/08/2024 ועד ל-14/11/2024.
- ה. על הקבלן להוכיח ביצוע של עבודה אחת לפחות בהיקף של לא פחות מ-18 מלש"ח ללא מע"מ בתקופה שתחילתה ביום 01.01.2018 וסיומה עד יום פרסום המכרז.
- ו. הגשת הצעת הקבלן (כול המסמכים) יהיה לא יאוחר מתאריך 14/08/2024 שעה 12:00. לא יתקבלו מסמכים לאחר מועד זה.
- ז. ההצעה תוכנס לתיבת המכרזים במשרדי החברה המנהלת, חב' פרו – ש.י.א. בע"מ, ברחוב הרצל 63 קומה ג' לאחר השעה 12:00 לא יתקבלו הצעות.
- ח. ערבות ביצוע/ערבות החוזה תהיה על סך של 5% מערך הכספי של החוזה כולל מע"מ ותהיה צמודה למדד הבניה 06/2024.

4. תקופת ביצוע

- א. תקופת הביצוע מתחלקת לשני חלקים: 18 חודשים + 12 חודשים.
- ב. 18 חודשים - בתקופה זו יבוצעו כל עבודות כפי שיפורטו בהמשך.
- ג. 12 חודשים - מיועדת לפינוי מטרדים ע"י המזמין.
- ד. במידה ויידרשו הפסקות עבודה בגין אי פינוי שטחים ו/או עקב כל סיבה אחרת:
 1. לא ישולם לקבלן שום פיצוי על הפסקות העבודה והתארגנויות מחדש.
 2. לא תהיה שום הכרה בשום תביעה לניהול מתמשך.

5. תכולת העבודות

- א. במתחם 6 יתבצעו תחת מכרז/חוזה 04/2024 עבודות עפר לכבישים ומגרשים משק תת"ק בחלקות בתוך המתחם, שכבת אספלט ראשונה בלבד והקמת חדרי שנאים.
- ב. בתחום כבישים יבוצע הידוק מבוקר.
- ג. בתחום מגרשים, יבוצע הידוק בלתי מבוקר על ידי מעבר כלים כמוגדר במפרט הכללי.
- ד. אחזקה של מנהלת אתר כמפורט במסמכי מכרז/חוזה לכל אורך תקופת הפרויקט.
- ה. מאחר ובגבולות הביצוע של הפרויקט קיים מחסור בעודפי עפר ו/או בחומר למילוי, הנהלת הפרויקט מסבה את תשומת לב הקבלנים כי במסגרת העבודה, הקבלן הזוכה יידרש לשנע 131,000 מ"ק של חומר מילוי מכל מקום שמנהל הפרויקט בתיאום מהנדס העיר רהט יורה ורק מתוך גבולות השיפוט של העיר רהט.
- ו. מודגש לקבלן כי לא תשולם שום תוספת עבור שינוע כפול (דאבל-הנדינג) של חומר בתחומי אתר העבודה של רהט. כול נושא שינוע כפול של חומר/קרקע/אדמה באם יקרה הוא ענינו של הקבלן בלבד. החברה המנהלת לא תקבל ולא תכיר בשום תביעה לעניין זה.

- ז. לפני כחודש בוצעה מדידה בשטח בהתאם לגבולות הביצוע כפי שהוצגו בסיור מדידת מצב קיים כוללת פסולת קיימת שנערמה בשטח. המדידה המעודכנת תועבר לקבלן הזוכה, אשר יצטרך לאמת מצב קיים. המצב הקיים אשר יאושר ישמש כבסיס להתחשבות.
- ח. מובהר לקבלן הזוכה – כי החל מרגע שיימסר לקבלן הזוכה צ.ה.ע כל פסולת שתישפך בגבולות הביצוע יהיו באחריות הקבלן ולא תאושר לקבלן שום תוספת לכמויות.
- ט. מנה"פ מסב את תשומת לב הקבלנים כי באומדן המכרז ישנם 4 מבנים אשר יאושרו לביצוע רק באישורו בכתב של מנה"פ. עפ"י תנאי החוזה, קבלן אשר יזכה, יבצע העבודה על פי תנאי החוזה המאפשר לחב' המנהלת לבצע עבודות בכול תחומי השיפוט של העיר רהט. מובהר בזאת כי ייתכן והעבודה לא תבוצע.
- י. חומרים/מוצרים אשר יסופקו לאתר יהיו רק לאחר אישור מתכננים. לא יאושר שימוש בחומר אשר לא אושר.
- יא. כל שוחות וצנרת הניקוז יהיו עם אטם מובנה וכלולים במחירי היחידה.
- יב. מנה"פ מדגיש כי במסגרת העבודה קבלן יידרש לשטוף ולצלם פעמיים (2) את מע' הביוב והניקוז – כל הנ"ל כלולים במחירי היחידה.**

6. אישור תקציבי:

- א. מובהר כי בשלב זה התקבל אישור תקציבי חלקי לביצוע העבודות.
- ב. נוכח האמור, חרף העובדה כי האומדן התקציבי לכלל העבודות מושא מכרז זה מוערך בכ- 28 מיליון ש"ח, נכון למועד פרסום המכרז, קיים אישור תקציבי לסך של 20 מיליון ₪ ברוטו, ולכן צו התחלת העבודה שיוצא לזוכה במכרז זה, יוצא רק עבור עבודות בהיקף כולל של עד 16,5 מלש"ח +מ.ע.מ – בהתאם למסגרת התקציב המאושר.
- ג. יחד עם זאת, יובהר כי בכוונת החברה המנהלת לפעול לצורך קבלת אישור תקציבי נוסף לשם השלמת העבודות, ולאחר קבלת אישור זה יינתן לזוכה צו התחלת עבודה נוסף עבור יתרת העבודות בפרויקט – כולן או חלקן, בהתאם לאישור התקציבי שיתקבל.
- ד. מובהר, כי לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד החברה המנהלת במקרה שבו חרף מאמציה לא יעלה בידה לקבל אישור תקציבי נוסף או שיתקבל אישור חלקי בלבד, והיקפו של הפרויקט (בכללותו) יוקטן בהתאם לאישורים/שיתקבלו/ בפועל לא יכנו לקבלן אופציה ו/או אפשרות להגיש תביעה לפיצוי ו/או נזיקין.

7. התחלת עבודה

- א. צו התחלת העבודה יימסר לקבלן בהתאם למוגדר בחוזה החתום ולתקופות העבודה/הביצוע כפי שהוסברה קודם. מודגש בזאת שצ.ה.ע לקבלן ייצא בהתאם לגובה הזמנה/תקציב שקיימת אצל המזמין ולקבלן לא תהיה שום טענה בנושא.
- ב. תנאים להתחלת עבודה ועלייה לשטח הינם במצטבר:
1. קבלת צו התחלת עבודה
 2. קבלת היתר ותיאום עם הרשויות השונות להם תשתיות קיימות באחר ו/או בסמיכות לו.
 3. קבלת היתר עבודה/חפירה מעיריית רהט.
 4. מסירת השטח ע"י מודד האתר לקבלן.



5.2. רישום המסירה של השטח לקבלן ביומן עבודה.

8. שטח התארגנות

- א. על הקבלן להציב בשטח ההתארגנות מבנה מוגן בהתאם למידות כפי שמוגדרות בחוברת המכרז.
- ב. שטח ההתארגנות, משרדי מנהלת אתר כבר קיימת, אך עם זאת הקבלן יידרש להשלים את כל הריהוט והציוד המשרדי כפי שמוגדר בחוברת המכרז.
- ג. בחוברת המכרז קיים פירוט מלא הודות מבנה המנהלת הנדרש כל הציוד וריהוט שקבלן נדרש לספק. לא יתקבלו חלופות אחרות מעבר למה שמוגדר במפרט, כאשר בנוסף, קבלן יספק למשרד המנהלת מסך טלויזיה בגודל של 65 אינץ'.
- ד. מבנה המנהלת ישרת את המזמין ונציגיו, הנהלת הפרויקט והפיקוח בלבד. על הקבלן הזוכה להציב משרד אשר ישרת את בעלי התפקידים מטעמו.

9. מעבדה

- א. המעבדה שתלווה את הפרויקט תהיה system. המעבדה הינה מעבדה צמודה לעבודה.
- ב. בגין בדיקות, מכול חשבון חלקי מאושר של קבלן, ינוכה סכום של 1.7% (אחת נקודה שבע) מערך כול חשבון חודשי עבור/בגין עלות הבדיקות.
- ג. במידה והסכום שנגבה עבור בדיקות יהיה גבוה מכמות הבדיקות שבוצעו בפועל, לא יוחזר לקבלן כסף.

10. צילום על ידי רחפנים ושימוש בתוכנה למדידות, מעקב על הביצוע ואנליטיקה ובגין בדיקות מעבדה:

- א. הנהלת הפרויקט ממליצה לקבלן הזוכה להשתמש בשירותי חברת datumate אשר מספקים שירותי צילום, מדידות ועוד.
- ב. במידה והקבלן הזוכה יחליט לרכוש את שירותי החברה, יקוזז מכל חשבון 2.1% בגין שימוש בתוכנה האמורה לעיל ובגין בדיקות מעבדה. במידה וקבלן זוכה יחליט שלא להשתמש בשירותי החברה, יקוזז מכל חשבון רק 1.7% על בדיקות מעבדה

11. פינוי פסולת

- א. בכתב הכמויות ישנו סעיף פינוי פסולת והוא אמור לכסות עלות של פינוי ערמות ו/או מצבורי פסולת מפני השטח וכול זאת במועד כניסת הקבלן לאתר העבודה.
- ב. במידה ותתגלה פסולת טמונה בשטח במהלך העבודה, הקבלן יחויב לפנות את הפסולת לאתר שפיכה מורשה כדוגמת אתר דודאים או כול אתר המורשה על ידי משרד איכות הסביבה. הפינוי של הפסולת יהיה על חשבוננו של הקבלן ובהתאם לנוהל פינוי פסולת של רשות הבדואים. פסולת שתפונה בניגוד לנוהל לא תאושר לתשלום.
- ג. החברה המנהלת מבקשת להבהיר ולחדד כי לא יאושר שום חריג לקבלן באם יוגש עבור פינוי פסולת טמונה אשר נתגלה ותידרש פינויה לאתר קליטת פסולת מאושר.

12. יומני עבודה



לאורך כל תקופת הפרויקט, יומני העבודה יהיו דיגיטליים - לצורך כך, הקבלן ירכוש מנוי חודשי ליומן העבודה וידאג לספק הרשאות בהתאם לכמות המשתמשים שיקבעו ע"י מנה"פ.

13. אופן הגשת ההצעות

א. **מעטפה א'** – למעטפה זו הקבלן יצרף ויגיש את המסמכים בהתאם לתנאי הסף ושאר הדרישות כאשר כל מסמך אשר נדרש יוכנס לחוברת עם שמר דף וכן את המפרט הטכני המיוחד חתום על ידי המציע. למעטפה זו יש להכניס/לצרף גם את פרוטוקול סיור הקבלנים, כאשר הוא חתום ע"י הקבלן.
ב. **מעטפה ב'** – במעטפה זו קבלן יצרף את חוברת המכרז, כאשר היא חתומה בתחתית כל דף וכן את הצעת מחירו.
ג. **מעטפה ראשית** - שאר המעטפות (מעטפה א' +מעטפה ב') כמפורט מטה יוכנסו למעטפה הראשית. המעטפה הראשית תוכנס לתיבת המכרזים אשר מצויה במשרדי החברה המנהלת בראשון לציון. הקבלנים נדרשים לוודא כי המעטפה חתומה ורק אז להכניס לתיבה.

14. הצעת מחיר

א. מחירי האומדן מבוססים על מחירון משרד הבינוי והשיכון לעבודות פיתוח האחרון שבתוקף (04/2024).
ב. המציע/ים נדרשים להגיש הנחה על כל האומדן ולא הנחה לפרק.
ג. אין הגבלה לגובה ההנחה.
ד. אין להגיש תוספת באחוזים. קבלן אשר יגיש תוספת הצעתו תיפסל.
ה. הסדרי התנועה לצורך ביצוע העבודות הינם באחריותו המלאה של הקבלן. התכנון יהיה על חשבון הקבלן. ידוע לקבלן כי לא תשולם תוספת כספית עבור תכנון העמדה ושימוש בכמות הציוד אשר יקבע להסדרי תנועה ולפיכך, באחריותו לגלם עלות זו על כלל הפרטים בכתב הכמויות.

15. בחירת קבלן זוכה

א. ועדת מכרזים תפתח את המעטפה הראשית ולאחר מכן מעטפה א' וזאת על מנת לבדוק ו/או לבחון את תנאי הסף ותנאים המנהלים של המציע וכי הקבלן עונה לתנאי הסף ותנאים המנהלים הנדרשים. קבלן אשר מסמכים שהגיש עונים בתנאי הסף והדרישות המנהליות, תפתח מעטפה ב' שצרף.
ב. במידה וימצא על ידי ועדת המכרזים כי הקבלן לא עונה לתנאי סף, מעטפה ב' לא תפתח ותוחזר לקבלן.
ג. מנה"פ הציג לקבלנים מנגנון בחירת קבלן כמתואר במסמך א'2 בחוברת מס' 1.
ד. מנה"פ מדגיש כי, קבלנים שפרויקטים אשר בוצעו על ידם הובאו לידי הפסקת עבודה ו/או קיבלו צו סילוק יד ע"י המזמין יהוו שיקול בעת בחירת קבלן זוכה כולל זימון הקבלן/מציע לשימוע.

תפוצה:

משתתפים

קבלנים משתתפים

שגיב אופיר – מ"מ מנהל אגף פיתוח עירוני, רשות הבדואים.

דיאנה דהן – מרכזת אגף פרוגרמות רשות הבדואים.

אלעד בוזגלו – מהנדס הבקרה מטעם חב' פארטו בע"מ לרשות הבדואים.



אדי זלינגר – מנכ"ל חבי פרו – ש.י.א בע"מ.
מאיה פלג – סמנכ"ל חבי פרו – ש.י.א הע"מ.
אורטל דבש - יועצת משפטית לחבי פרו ש.י.א בע"מ