



استمارة استيفاء بيانات من جهة العمل * (للعنانيين المتقدمين من جهات مختلفة)

(يلتزم العاملين بالجهات المختلفة باستيفاء بيانات هذه الاستمارة عند التقدم بطلب للحصول على براءة اختراع / نموذج منفعة)

- اسم المخترع : -----
- وظيفة المخترع : -----
- رقم التليفون : رقم الفاكس : -----
- رقم البطاقة الشخصية / عائلية : جهة الاصدار : تاريخ الاصدار : -----
- عنوان جهة العمل :
- رقم التليفون : رقم الفاكس : -----
- التسمية التي تدل على موضوع الاختراع :
- تشهد (**) بأن هذا الاختراع قام به الفاضل /
☐ (١) بالمجهود الذاتي
☐ (٢) بتكليف من جهة العمل
☐ (٣) في اطار مهام وظيفته بالجهة
تحرير في / /
- : اسم رئيس الجهة
- : توقيع رئيس الجهة
- : خاتم الجهة

تستوفى البيانات أدناه بمعرفة دائرة الملكية الفكرية

١- رقم الطلب :

٢- تاريخ التقديم :

- * في حالة وجود اكثر من مخترع للطلب الواحد ، تستوفى استمارة لكل مخترع .
- ** تقوم الجهة بتحديد ما إذا كان هذا الاختراع قد تم بالمجهود الذاتي للمخترع أم بتكليف من جهة .
- العمل أم في إطار مهام وظيفته بالجهة وذلك بوضع علامة في المربع المحدد أمام هذه الاختيارات .
- *** تستوفى هذه الاستمارة بواسطة رئيس الجهة أو من ينوب عنه وتعتمد وتختتم بخاتم الجهة .