

الإجراءات العملية الخاصة بافتتاح فرع شركة أجنبية

بجمهورية مصر العربية

أولاً: الإجراءات المتخذة خارج مصر من الشركة الأم

- 1- يجب على الشركة الأم بالخارج باتخاذ قرار بافتتاح فرع لها بمصر على أن يشمل ذلك القرار افتتاح فرع بمصر وتحديد نشاطه **ويجب أن يتم أرفاق اصل القرار** و يكون قرار مجلس إدارة الشركة الأم مترجم باللغة العربية ومصدق عليه من القنصلية أو السفارة المصري ومصدق عليه بمكتب التصديقات بوزارة الخارجية بمصر.
- 2- يجب علي الشركة الأم بالخارج باتخاذ قرار بتعيين مدير أو مديرين للفرع بمصر علي أن يشمل ذلك القرار تحديد اسم مدير الفرع علي وجه الدقة ثلاثي كما هو وارد بجواز سفره **ويجب أن يتم أرفاق اصل القرار** و يكون قرار مجلس إدارة الشركة الأم مترجم باللغة العربية ومصدق عليه من القنصلية أو السفارة المصري ومصدق عليه بمكتب التصديقات بوزارة الخارجية بمصر.
- 3- علي الممثل القانوني للشركة الأم تحرير توكيل لمدير الفرع علي أن يتضمن التوكيل كافة الصلاحيات التي تيسر وتسهل عمل مديرها في مصر أمام كافة الجهات الحكومية وغير الحكومية- **مع أرفاق اصل ذلك التوكيل للعمل به بمصر** ، ويتم إيداعه بالشهر العقاري بموجب محضر إيداع رسمي
- 4- **ارفاق أصل عقد الشركة الاجنبية الام ونظامها الأساسي مع ترجمة عربية لمخلص العقد والنظام الأساسي لها** ، وسجلها التجاري مترجم وموثق علي أن يتم التصديق علي تلك المستندات من السفارة أو القنصلية المصرية بالخارج والتصديق عليها بمكتب التصديقات بوزارة الخارجية بمصر
- 5- **تعهد وإقرار من الشركة الأم** بعدم سبق فتح فرع للشركة في مصر مصدقا عليه من القنصلية المصرية بالخارج ووزارة الخارجية المصرية ومترجم إلي اللغة العربية

ثانياً: الإجراءات المتخذة من مدير المكتب داخل مصر:-

- 1- تحرير توكيل من مدير الفرع المعين لصالح القائمين علي إنهاء إجراءات تسجيل المكتب أمام الجهات الحكومية وغير الحكومية. (مرفق مثال للتوكيل الخاص بإنهاء الإجراءات)
- 2- فتح حساب بنكي بأحد البنوك بمصر باسم (فرع شركة (تحت التأسيس).
- 3- يتم تحويل مبلغ بحد أدني 5000 جنية مصرياً من الشركة الأم على حساب فرعها السابق فتحه.
- 4- استخراج شهادة بنكية من البنك المختص يتم توجيهها لقطاع خدمات الاستثمار بالهيئة العامة للاستثمار والمناطق الحرة تفيد بقيمة الرصيد لفرع الشركة والمحول من الشركة الأم بالخارج .
- 5- صورة من عقد المقاوله أو الاتفاقية المبرمة مع الشركة المصرية مع الاطلاع على الأصل (الشرط الأساسي لافتتاح فرع للشركة الأجنبية)

- 6- السجل التجاري للشركة المصرية المبرم معها عقد المقابلة
- 7- يتم تحرير عقد إيجار لمقر فرع الشركة على أن يراعي ما يلي بعقد الإيجار: -
- أ- البند الخاص باسم المستأجر هو: فرع لشركة كذا ويمثله السيد (مدير المكتب) بموجب التوكيل رقم
والمصدق على توقيعاته بوزارة الخارجية برقم
- ب- تحديد المكان بشكل واضح بالعقد.
- 8- بعد إنهاء إجراءات تأسيس الفرع يتم عمل ختم حي خاص بالفرع يحتوي على رقم الترخيص واسم المكتب واللوجو الخاص به أن وجد

-
- بعد تحضر كافة المستندات المذكورة وتسليمها للسادة القائمين على إنهاء تلك الإجراءات
- يتم التوجه للهيئة العامة للاستثمار والمناطق الحرة لإنهاء إجراءات تسجيل الفرع
- وهكذا أكون قد أوضحت لحضراتكم الخطوات والتوصيات الخاصة بتأسيس فرع لشركتكم الموقرة.

المصاريف

- 1500 جنية لقيود الفرع يتم دفعه داخل هيئة الاستثمار
- 500 جنية لسجل التجاري
- 1500 جنية لتعيين مدير الفرع او تجديد تعيينه
- 1500 جنية لكل تعديل يتم فيما بعد على الفرع

إعداد / محمد غالى

محام بالهيئة العامة للاستثمار والمناطق الحرة