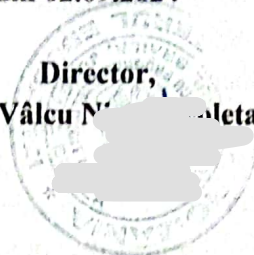




Nr. 1704/02.09.2024

Validat în Consiliul de Administrație
din 02.09.2024Director,
Prof. Vâlcu N. [redacted] AletaTEMATICA ȘI GRAFICUL ȘEDINȚELOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
ÎN ANUL ȘCOLAR 2024 – 2025

TERMEN	TEMATICA ȘEDINȚEI	RESURSE	RESPONSABIL
Modul 1 Septembrie 2024	<ul style="list-style-type: none"> -Aprobarea programului de funcționare al grădiniței -Repartizarea preșcolarilor și a cadrelor didactice la grupe pentru anul școlar 2024-2025 -Aprobarea programului angajaților unității -Organizarea programului de deschidere a anului școlar 2024-2025 -Stabilirea alocației de hrană și a furnizorilor de alimente și apă plată pentru anul școlar 2024-2025 -Validarea ofertei educaționale/lista opționalelor desfășurate de educatoare pentru anul școlar 2024-2025 -Aprobarea comisiilor de lucru la nivelul unității -Emiterea deciziilor interne pentru responsabilii de comisii și emiterea deciziei interne pentru Secretarul Consiliului profesoral și al Consiliului de administrație în anul școlar 2024 - 2025 -Aprobarea punctajelor și a calificativelor acordate personalului didactic și didactic 	<ul style="list-style-type: none"> Program Cataloage Program de lucru director și compartimente Pliant promțional Oferte de prețuri Oferta educațională Decizii Fise și rapoarte de autoevaluare ale personalului didactic și didactic-auxiliar 	Director Responsabil CEAC



	<p>auxiliar pentru anul școlar precedent</p> <ul style="list-style-type: none"> -Aprobarea organigramei grădiniței -Aprobarea Contractului educațional, contractului de prestări servicii și a acordului privind promovarea imaginii preșcolarilor în spațiul public pentru anul școlar curent -Aprobarea fișelor postului /fișelor de autoevaluare a cadrelor didactice/ personalului didactic auxiliar pentru anul școlar 2024 - 2025 -Aprobarea Tematicii CA și a Tematicii CP pentru anul școlar 2024 - 2025 -Aprobarea perioadei alocate pentru programul „Școala altfel” și pentru programul „Săptămâna verde” -Discutarea și aprobarea ROF și ROI -Aprobarea Codului de Etică al grădiniței -Aprobarea ROF al SCMI -Aprobarea procedurii operaționale privind fluxul persoanelor la intrarea/ieșirea din unitatea de învățământ -Stabilirea directorului înlocuitor în situații excepționale și pe perioada îmbolnăvirii directorului unității -Validarea normării în anul școlar 2024-2025 -Validarea noului Consiliu de Administrație -Aprobarea procedurii operaționale privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație 	<p>Organigrama</p> <p>Contract educațional, contract prestări servicii, acord privind promovarea imaginii preșcolarilor în spațiul public 2024- 2025</p> <p>Fise de evaluare anuală Fise de post</p> <p>Tematica CA Tematică CP</p> <p>ROF și ROI</p> <p>Cod de etică</p> <p>ROF al SCMI Procedură</p> <p>Decizie</p> <p>Anexe normare</p> <p>Decizie constituire CA</p> <p>Procedură</p> <p>Anexe</p> <p>Stat de personal – septembrie 2024</p>	
--	---	--	--



	<ul style="list-style-type: none"> -Validarea încadrării în anul școlar 2024-2025 -Validarea Statului de personal pentru luna septembrie -Diverse: validarea cererilor de transfer ale preșcolarilor, modificări și rectificări buget 		
Modul 1 Octombrie 2024	<ul style="list-style-type: none"> -Aprobarea planului managerial pentru anul școlar 2024-2025 -Prezentarea raportului privind analiza activității instructiv-educative din anul școlar 2023-2024 -Aprobarea Raportului Anual de Evaluare internă pentru anul școlar trecut -Prezentarea și validarea rapoartelor de activitate ale comisiilor de lucru/compartimentelor pe anul școlar 2023-2024 -Aprobarea planurilor manageriale ale comisiilor de lucru cu caracter permanent din unitate pentru anul școlar 2024-2025 -Aprobarea Programului de Dezvoltare a Sistemului de control managerial intern -Validarea graficului de monitorizare și control pentru anul școlar 2024-2025 -Validarea graficului de asistență și a fișei de asistență -Aprobarea planului de apărare împotriva incendiilor -Aprobarea Registrului Riscurilor -Aprobarea cererilor cadrelor didactice pentru înscrierea la grade didactice -Validarea organigramei pentru anul școlar 2024-2025 	<ul style="list-style-type: none"> Plan managerial Raport de analiză RAEI 2023-2024 Rapoarte de activitate pe comisii și compartimente Planuri manageriale ale comisiilor/compartimentelor Programul SCMI Grafic Grafic de asistență și fișă de asistență Plan Registrul Riscurilor Cereri cadre didactice Organigrama Documente CEAC: ROF, Plan managerial, Plan anual 	<ul style="list-style-type: none"> Director CEAC



	<ul style="list-style-type: none"> -Aprobarea documentelor emise de responsabilul CEAC pentru anul școlar 2024-2025 -Aprobarea Strategiei de evaluare internă a CEAC pentru anul școlar 2024-2025 -Aprobarea Regulamentului CEAC -Aprobarea revizuirii tuturor procedurilor de la nivelul unității -Aprobarea perioadei de concediu în baza Ordinului nr. 4050/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat -Validarea PDI-ului revizuit pentru 2022-2026 - Aprobarea Calendarului de activități pentru Programul "Școala altfel" (21-25 octombrie 2024), precum și a instrumentelor de evaluare a acestora -Validarea situațiilor financiare trim. III, buget de stat și buget local -Validare virare de credite buget de stat -Discutare și aprobare buget de stat, buget local -Contracte de achiziții și lucrări -Diverse 	<p>de acțiune, Plan operațional, Strategia de evaluare internă a calității Grafic Opis proceduri revizuite</p> <p>Ordinului nr. 4050/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat PDI Calendarul programului de activități</p> <p>Documente financiar contabile</p>	
Modul 2 Noiembrie 2024	<ul style="list-style-type: none"> -Avizarea statelor de funcții și a statelor de personal ale Grădiniței cu program prelungit nr. 47, Brăila, valabile la 01.10.2024; -Propuneri către Consiliul local privind proiectul planului anual de venituri și cheltuieli, pentru anul 2025, întocmit de director și contabil; 	<p>Stat de funcții, stat de personal</p> <p>Proiectul planului anual de venituri și cheltuieli</p>	<p>Director Administrator financiar</p>



	<ul style="list-style-type: none"> -Achiziții de materiale și prestări servicii SICAP; -Aprobarea calendarului de desfășurare al inventarierii patrimoniului -Discutarea și aprobarea planului inițial de achiziții pentru anul 2025 -Aprobarea Proiectului de buget pentru anul 2024 -Aprobarea graficului serbărilor de Crăciun -Diverse 	<p>Proceduri Referat contabilitate</p> <p>Plan inițial de achiziții</p> <p>Proiectul de buget pentru anul 2024</p> <p>Graficului serbărilor de Crăciun 2024</p>	
<p>Modul 2 Decembrie 2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Avizarea Proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025 -Aprobarea cererilor de concedii -Măsuri de asigurare a securității unității pe perioada vacanței de iarnă, a zilelor de concediu; -Aprobarea proiectului de achiziții publice pe anul 2025; -Aprobarea fișelor de evaluare anuală pentru personalul administrativ (nedidactic) -Aprobarea Programului de dezvoltare a Sistemului de Control Intern 2024 -Aprobarea rezultatului patrimonial în urma operațiunii de inventariere 2024 -Validarea Formularului de monitorizare internă a CEAC pentru perioada octombrie – noiembrie 2024 -Analiza economico-financiară a sectoarelor autofinanțate (aprobarea planului de venituri și cheltuieli) -Diverse 	<p>Proiectul planului de școlarizare</p> <p>Planificarea CO</p> <p>Plan de achiziții</p> <p>Fișa de evaluare a performanțelor individuale</p> <p>Programul de dezvoltare a Sistemului de Control Intern</p> <p>Proces-verbal de inventariere 2024</p> <p>Formular de monitorizare internă</p>	<p>Director Administrator financiar Comisia SCIM Responsabil CEAC</p>



Modul 3 Ianuarie 2025	<ul style="list-style-type: none"> -Raportul serviciului contabilitate privind modul de utilizare a fondurilor financiare alocate in anul bugetar 2024; -Analiza comisiei de inventariere; -Aprobarea inventarierii patrimoniului grădiniței; -Aprobarea listei de casare a obiectelor ieșite din uz; -Avizarea Statului de personal și a Statului de funcții, valabil la 1 ianuarie 2025 -Aprobarea calificativelor anuale pentru personalul administrativ (nedidactic) -Aprobarea fișelor postului pentru personalul administrativ (nedidactic) -Discutarea și aprobarea ofertei de discipline opționale CDS la nivelul unității de învățământ pentru anul școlar 2025-2026; -Validarea proiectului de încadrare pentru anul școlar 2025-2026; -Aprobarea Planului de învățământ pentru anul 2024 – 2025 -Aprobare bugete provizorii pentru cheltuieli de personal și utilități; -Analiza situațiilor financiare buget local și buget de stat aferente trimestrului IV 2024 -Aprobarea planului anul de achiziții publice pentru anul 2025 -Diverse 	<p>Raport-analiză Buget Proces verbal</p> <p>Listă obiecte</p> <p>Stat de personal și stat de functii</p> <p>Fișa de evaluare a personalului nedidactic</p> <p>Fișa postului a personalului nedidactic</p> <p>Oferta CDS</p> <p>Proiect plan de încadrare</p> <p>Proiecte de buget Documente financiare contabile</p>	<p>Director</p>
Modul 3 Februarie 2025	<ul style="list-style-type: none"> -Discutarea și stabilirea lucrărilor de reparații sau dotări ce se vor efectua în anul 2025; -Contracte de achiziții și lucrări -Aprobarea raportului de evaluare a activității fiecărui cadru didactic din unitate 	<p>Buget 2024</p> <p>ROFUIP Raport privind starea si calitatea educației – PDI</p>	<p>Director Responsabili comisii cu caracter permanent Președinte de ședință C.A.</p>



	-Aprobarea Raportului de evaluare pentru fiecare comisie constituită la nivelul unității. -Diverse.		
Modul 4 Martie 2025	-Recomandări pentru cadrele didactice care doresc să depună dosar pentru obținerea gradației de merit; -Analiza și aprobarea ofertei școlare; -Diverse.	Metodologia pentru obținerea gradației de merit	Director Președinte de ședință C.A.
Modul 4 Aprilie 2025	- Aprobarea Calendarului de activități pentru Programul "Săptămâna verde" (07-11 aprilie 2025), precum și a instrumentelor de evaluare a acestora -Recomandări pentru cadrele didactice care doresc să depună dosar în vederea ocupării posturilor didactice vacante; - Aprobarea continuității pentru cadrele didactice suplinitoare; -Atragerea de resurse extrabugetare pentru derularea unor activități din proiecte; -Aprobarea situațiilor financiare buget local și buget de stat aferente trimestrului I 2025; -Aprobarea Raportului anual asupra activității directorului -Prezentarea ofertei școlare pentru anul școlar viitor -Diverse	Calendarul programului de activități Metodologia mișcării personalului didactic Grafic de desfășurare activități Situații financiare Raport director Pliant cu oferta școlară	Director
Modul 5 Mai 2025	-Stabilirea lucrărilor de igienizare sau dotări pentru vacanța de vară, precum și a persoanelor care răspund de efectuarea acestor lucrări;	Planificarea activității personalului pe perioada vacanței de vară	



	<ul style="list-style-type: none"> -Stabilirea măsurilor administrativ-gospodărești pe perioada vacanței de vară; -Diverse 		
Modul 5 Iunie 2025	<ul style="list-style-type: none"> -Reactualizarea perioadelor de concediu de odihnă, pe baza cererilor individuale scrise ale tuturor salariaților grădiniței, ale propunerilor directorului și în urma consultării sindicatelor; -Informări cu privire la activitățile de evaluare a preșcolarilor; -Validarea activității în perioada vacanței de vară/Grădinița de vară; -Aprobarea Raportului anual asupra stării învățământului din unitate -Aprobarea Raportului de evaluare anual al activității cadrelor didactice -Aprobarea Raportului anual de evaluare al activității comisiilor din grădiniță -Stabilirea și aprobarea măsurilor organizatorice pentru încheierea anului școlar; -Stabilirea obiectivelor principale ale lucrărilor de întreținere și reparații pe timp de vară; -Diverse 	<p>Cereri concediu de odihnă</p> <p>Fișa de evaluare</p> <p>Centralizatoare pe unitate</p> <p>Program activități administrativ</p> <p>Planul managerial</p>	Director Responsabil CEAC
AUGUST 2025	<ul style="list-style-type: none"> -Analiza stadiului pregătirilor pentru noul an școlar; -Verificarea bazei materiale pentru anul școlar viitor -Diverse 	Program activități administrativ	

Dincoțar,