



☒ **CHECKLIST: Atestado de Capacidade Técnica — Características, Limites e Direitos**

PARTE A — O QUE É ATESTADO (Entender bem)

Definição Básica:

- ☐ Atestado de capacidade técnica = documento que comprova experiência anterior.
- ☐ É seu "currículo profissional" para o governo.
- ☐ Emitido por quem contratou você antes (empresa ou órgão público).
- ☐ Finalidade: deixar claro que você tem competência, não é novato.

Exemplos Práticos para Conferir:

- ☐ **Fornecimento de ar-condicionado:** atestado mostrando que já forneceu 100+ unidades ou tem profissional habilitado.
- ☐ **Vigilância:** atestado comprovando que já prestou serviço similar em outros lugares.
- ☐ **Obra de pavimentação:** atestado mostrando metragem compatível OU infraestrutura (máquinas, funcionários).

PARTE B — DOIS TIPOS DE ATESTADO (Art. 67)

TIPO 1: ATESTADO TÉCNICO-OPERACIONAL: comprova que sua EMPRESA (pessoa jurídica) já executou serviços/fornecimentos similares.

☒ **Pode ser emitido por:**

- Outra empresa privada (seus clientes).
- Órgão público (prefeitura, ministério, etc).
- Qualquer pessoa jurídica que contratou você.

☒ **Exemplo:** "Atestamos que a Empresa X forneceu 500 kits de limpeza para nossa instituição em 2023".

☐ Você tem este tipo? Sim/Não — onde conseguir:

TIPO 2: ATESTADO TÉCNICO-PROFISSIONAL: comprova que o PROFISSIONAL (engenheiro, arquiteto, etc.) tem experiência

☒ **Pode ser emitido por:**

- Conselhos profissionais (CREA, CONFEA).
- CAO (Certidão de Acervo Operacional) — documento novo Lei 14.133/2021.
- ART (Anotações de Responsabilidade Técnica).

✗ NÃO pode ser exigido:

- Registrado no CREA (apenas apresentado, não registrado).
- Averbado no CREA.
- Com preferência apenas a documentos registrados.

☐ Você tem este tipo? Sim/Não — qual formato:

PARTE C — LIMITES LEGAIS (Art. 67-68, Lei 14.133)

LIMITE 1: Apenas para "PARCELAS DE MAIOR RELEVÂNCIA":

☐ O que conta como "maior relevância"?

- ☐ Serviços principais/essenciais.
- ☐ Serviços que impactam resultado final.
- ☐ Serviços com valor significativo (acima de 4% do valor total).

☐ O que NÃO precisa atestado?

- ☐ Serviços simples e rotineiros.
- ☐ Serviços acessórios.
- ☐ Tarefas menores.

☐ **Exemplo:** Licitação de reforma: demolição (simples = sem atestado), piso novo (complexo = exige atestado), pintura (simples = sem atestado).

LIMITE 2: APENAS 50% DO QUANTITATIVO:

☐ **Lei clara (Art. 67, §2º):** você NÃO precisa comprovar 100% — apenas 50% - Exemplos conforme TCU Acórdão 1.604/2025:

☐ **Fornecimento:** Edital pede 1.000 unidades.

- Você precisa comprovar: 500 unidades.
- Não pode exigir: 800, 900 ou 1.000.

☐ **Obra:** Edital pede pavimentação 10km.

- Você precisa comprovar: 5km.
- Não pode exigir: 8, 9 ou 10km.

☐ **Serviço contínuo:** Edital pede vigilância 50 pessoas.

- Você precisa comprovar: 25 pessoas.
- Não pode exigir: 30, 40 ou 50.

LIMITE 3: SEM LIMITE DE QUANTIDADE DE ATESTADOS

☐ Alguns editais pedem "máximo 2 atestados" — isso é ILEGAL.

- ☐ Lei permite exigir 50%, mas não pode limitar QUANTOS atestados.
- ☐ Se você tiver 5 atestados pequenos que SOMAM 50%, TODOS devem ser aceitos.
- ☐ Edital está pedindo "máximo X atestados"? Está irregular → questione.

LIMITE 4: NÃO PODE EXIGIR REGISTRO NO CREA

- ☐ **✗** PROIBIDO exigir:
 - ☐ Que seja registrado no CREA.
 - ☐ Que seja averbado no CREA.
 - ☐ Preferência apenas a documentos registrados.
- ☐ **☑** PERMITIDO exigir:
 - ☐ Atestado comum (emitido por cliente).
 - ☐ CAO (Certidão de Acervo Operacional).
 - ☐ ART (Anotações de Responsabilidade Técnica).

PARTE D — QUANDO EDITAL PODE EXIGIR

SIM, PODE EXIGIR em:

- ☐ Obras e serviços de engenharia.
- ☐ Fornecimento de bens (desde que complexidade técnica).
- ☐ Serviços contínuos (vigilância, limpeza, manutenção).
- ☐ Qualquer objeto que exija comprovação de experiência.

NÃO, PODE EXIGIR quando:

- ☐ Objeto é simples (ex: papelaria).
- ☐ Qualquer novo fornecedor poderia fazer.
- ☐ A exigência seria "direcionamento" (favorecer grandes).

PARTE E — CHECKLIST DO EDITAL (Quando Receber)

- ☐ **Pergunta 1:** Atestado é exigido APENAS para parcelas de maior relevância?
 - ☐ SIM = Legal
 - ☐ NÃO = Irregular
- ☐ **Pergunta 2:** Quantitativo máximo é 50%?
 - ☐ SIM = Legal
 - ☐ MAIS DE 50% = Ilegal

☐ **Pergunta 3:** Há limite "máximo 2 atestados"?

- ☐ NÃO (sem limite) = Legal
- ☐ SIM = Ilegal

☐ **Pergunta 4:** Exige registro NO CREA?

- ☐ NÃO = Legal
- ☐ SIM = Ilegal

☐ **Pergunta 5:** Tem justificativa técnica clara?

- ☐ SIM = Legal
- ☐ NÃO = Questionável

RESULTADO: Se marcou mais de 1 ILEGAL = edital tem vício

PARTE F — MEDIDAS SE ENCONTROU IRREGULARIDADE

PASSO 1: ANÁLISE:

☐ Identifiquei qual limite está sendo violado?

- ☐ Exigindo 100% em vez de 50%
- ☐ Limitando atestados ("máximo 1")
- ☐ Exigindo registro CREA
- ☐ Para tarefas simples (não "maior relevância")

☐ Anotei qual é a exigência irregular:

PASSO 2: PEDIDO DE ESCLARECIMENTO (3 dias antes da abertura da proposta):

☐ "Solicito esclarecimento sobre exigência de atestado de capacidade técnica, com base no art. 67, § 2º, da Lei 14.133/2021, que permite até 50% do quantitativo. Questionar o porquê de atender a exigência de [quantitativo/tipo específico]? Posso apresentar múltiplos atestados que somem 50%?"

☐ Protocolar por escrito (comprovante importante)

PASSO 3: IMPUGNAÇÃO (3 dias antes da abertura da proposta):

☐ "Requerer alterar o edital por exigência em desacordo legal:

- ☐ art. 67 e 68 da Lei 14.133;
- ☐ Acórdão 1.604/2025 do TCU;
- ☐ Descrição exata do vício;
- ☐ Solicitação de correção.

☐ Protocolei por escrito.

PASSO 4: RECURSO (Se Inabilitado)

☐ Já inabilitado? Protocole RECURSO ADMINISTRATIVO: "Recurso inabilitação por atestado com base no art. 67 e 68 da Lei 14.133/2021 e do Acórdão 1.604/2025 do TCU, pela exigência descabida de quantitativo de mais de 50%. Apresentei [quantitativo] — atendo 50%.

Anexo comprovações."

☐ Guarde número de protocolo.

PASSO 5: REPRESENTAÇÃO (Se Persistir)

☐ Se órgão mantém irregularidade:

- ☐ Represente ao TCU (órgão federal)
- ☐ Represente ao TCE/estado (órgão estadual/municipal)
- ☐ Protocole Ministério Público

PARTE G — DOCUMENTAÇÃO QUE VOCÊ PRECISA

Para Comprovar 50%:

- ☐ **Atestados operacionais:** contratos + cartas de clientes que testificam trabalho.
- ☐ **Atestados profissionais:** CAO ou ART de seu profissional.
- ☐ **Comprovação de quantidade:** cálculo mostrando que soma 50%.

Exemplo:

- Edital: 1.000 unidades
- Atestado 1: 200 unidades (cliente A).
- Atestado 2: 300 unidades (cliente B).
- **TOTAL = 500 unidades (50%) ☒.**

Para Questionar o Edital:

- ☐ Lei 14.133/2021 (arts. 67-68, cópias dos artigos).
- ☐ TCU Acórdão 1.604/2025 (download do acórdão).
- ☐ Análise técnica mostrando que edital viola lei.

PARTE H — ERROS COMUNS (NÃO COMETA)

- ☐ **✗ Não questionar "máximo 2 atestados"** — isso é ILEGAL, questione.
- ☐ **✗ Aceitar que precisa 100%** — Lei garante 50%, exija.
- ☐ **✗ Procurar apenas atestado registrado CREA** — CAO/ART também valem.



- ☐ **✗ Deixar para questionar DEPOIS de desclassificado** — questione ANTES (3 dias).
- ☐ **✗ Não protocolar esclarecimento por escrito** — email com protocolo é obrigatório.
- ☐ **✗ Não citar jurisprudência** — cite TCU Acórdão 1.604/2025 especificamente.
- ☐ **✗ Desistir após recusa no esclarecimento** — impugne o edital ainda em tempo.

PARTE I — CRONOGRAMA CRÍTICO

Evento	Prazo	Ação
Recebimento edital	Hoje	Análise atestados
Esclarecimento	Até 3 dias úteis antes da abertura da proposta	Protocolo por escrito
Impugnação (se negado)	Até 3 dias úteis antes da abertura da proposta	Impugne formalmente
Resposta órgão	Até 1 dia útil antes da abertura da proposta	Aguarde
Se inabilitado	5 dias úteis	Protocolo recurso

PARTE J — REFERÊNCIA RÁPIDA (Para Copiar)

Lei 14.133/2021, Art. 67, §2º: "Será admitida exigência de atestados com quantidades mínimas de até 50% das parcelas de maior relevância ou valor significativo."

Lei 14.133/2021, Art. 68: "Não pode ser exigido registro ou averbação em CREA — CAO e ART são válidos."

TCU Acórdão 1.604/2025: "Exigência acima de 50% restringe ampla concorrência e viola princípios de licitação."

Precisando de uma Consultoria para resolver os seus problemas em licitações e contratos administrativos, entre em contato com a **GERA CONSULTORIA**:

- Acesse: www.gera-consultoria.com ;
- Telefone/WhatsApp: (14) 98105 3999.